



SLUŽBENI GLASNIK

SPLITSKO - DALMATINSKE ŽUPANIJE

GODINA XXVII

SPLIT, 4. kolovoza 2020.

BROJ 77

SADRŽAJ

ŽUPAN

439. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti za raspolaganje imovinom Osnovnoj školi "Stjepan Radić", Tjarica 1

440. Odluka o raspodjeli dijela sredstava Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2020. godinu namijenjenih Programu demografskih mjera poticaja mladim obiteljima iz ruralnih područja za izgradnju i adaptaciju kuća na području Splitsko-dalmatinske županije 2

441. Odluka o odabiru temeljem javnog poziva za iskazivanje interesa subvencije kamatne stope korisniku kredita sukladno Programu kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji 3

442. Pravilnik za provedbu Programa potpore osnivanju i razvoju malog gospodarstva na području Splitsko-dalmatinske županije (2020.-2025.) 4

443. Pravilnik za provedbu Programa potpore poslovanju mikro poduzetnika u manje razvijenim područjima Splitsko-dalmatinske županije 7

444. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o obveznom nošenju maski za lice ili medicinskih maski u prostorijama Splitsko-dalmatinske županije za vrijeme trajanja proglašene epidemije bolesti COVID-19 8

ŽUPAN

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 6., 7. i 17. Odluke o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 58/16) i članka 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 125/19 i 22/20), po ovlaštenju Župana Splitsko-dalmatinske županije Blaženka Bobana, zamjenik župana Luka Brčić 4. kolovoza 2020., donio je

- nekretninu označenu kao k. č. zgr. 348 KO Tjarica što u naravi predstavlja zgradu, površine 116 m²,
 - dio nekretnine označene kao k.č.zem.1976/25 KO Tjarica i to točno dio koji je nakon formiranja građevinske čestice u katastarskom operatu označen kao k. č. zem. 1976/59 KO Tjarica što u naravi predstavlja školsko dvorište, površine 2597 m².
- Procijenjena tržišna vrijednost zgrade iznosi 33.413,95 kuna, a vrijednost dijela zemljišta iznosi 210.139,29 kuna.

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti za raspolaganje imovinom Osnovnoj školi "Stjepan Radić", Tjarica

Članak 1.

OSNOVNOJ ŠKOLI "Stjepan Radić", Tjarica, daje se prethodna suglasnost za prodaju nekretnina, putem javnog natječaja, i to:

Članak 2.

Nakon provedbe javnog natječaja za prodaju nekretnina sklopiti će se Ugovor o kupoprodaji nekretnina iz članka 1. ovog Zaključka.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 602-02/20-01/0048
 URBROJ: 2175-21-20-0002
 Split, 4. kolovoza 2020.

("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 32/19) po ovlaštenju Župana Splitsko-dalmatinske županije Blaženka Bobana, zamjenik župana Luka Brčić 4. kolovoza 2020., donio je

Zamjenik župana
Luka Brčić, prof., v.r.
Po ovlaštenju Župana
 KLASA: 080-08/20-01/02
 URBROJ: 2181/1-02-20-7
 Split, 3. kolovoza 2020.

ODLUKU
o raspodjeli dijela sredstava Proračuna
Splitsko-dalmatinske županije za 2020. godinu
namijenjenih Programu demografskih mjera poticaja
mladim obiteljima iz ruralnih područja za izgradnju
i adaptaciju kuća na području Splitsko-dalmatinske
županije za 2020. godinu

Na temelju članka 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 125/19 i 22/20) i Odluke o donošenju Programa demografskih mjera poticaja mladim obiteljima iz ruralnih područja za izgradnju i adaptaciju kuća na području Splitsko-dalmatinske županije za 2019. godinu

Članak 1.

(1) Sredstva u iznosu od 1.030.000,00 kn osigurana su u Proračunu Splitsko-dalmatinske županije, Razdjel 003, Aktivnost A401501 - Program demografskih mjera, te se dodjeljuju sljedećim korisnicima:

Red. broj	PODNOŠITELJ	GRUPA	BROJ DJECE	VRSTA POTICAJA	IZNOS
1.	Toni Grbavac Garac	I	2	Gradnja kuće	110.000,00
2.	Jelena Tadić Kapitanović	I	2	Adaptacija/ rekonstrukcija stana	110.000,00
3.	Daniel Milanović	II	3	Završetak kuće	100.000,00
4.	Goran Čugura	II	2	Izgradnja kuće	100.000,00
5.	Ante Aračić	II	2	Izgradnja kuće	100.000,00
6.	Vinko Vitić	II	2	Dovršetak kuće	100.000,00
7.	Mario Kokot Živalj	IV	2	Izgradnja kuće	75.000,00
8.	Iva Bajić	IV	2	Kupnja građevinskog zemljišta	75.000,00
9.	Ivica Jović	IV	2	Dovršetak kuće	75.000,00
10.	Boris Domjanović	IV	2	Izgradnja kuće	75.000,00
11.	Valen Jugović	V	2	Rekonstrukcija kuće	55.000,00
12.	Pjero Mirić	V	2	Rekonstrukcija kuće	55.000,00
Ukupno					1.030.000,00

Članak 2.

Sredstva "iz članka 1. Odluke" doznačit će se navedenim korisnicima bespovratnih sredstava na temelju vjerodostojne dokumentacije sukladno Ugovoru koji će se sklopiti nakon donošenja ove Odluke.

Zamjenik župana
Luka Brčić, prof., v.r.
Po ovlaštenju Župana
 KLASA: 080-08/20-01/02
 URBROJ: 2181/1-02-20-7
 Split, 3. kolovoza 2020.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Splitsko dalmatinske županije".

KLASA: 080-07/20-08/0041
 URBROJ: 2181/1-17/07-20-0005
 Split, 4. kolovoza 2020.

Na temelju članka 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 125/19 i 22/20), Programa kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 35/18) i Pravilnika o provedbi Programa kreditiranja poduzetništva

i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 49/18), po ovlaštenju Župana Splitsko-dalmatinske županije Blaženka Bobana, zamjenik Luka Brčić 4. kolovoza 2020., donio je

O D L U K U

o odabiru temeljem javnog poziva za iskazivanje interesa subvencije kamatne stope korisniku kredita sukladno Programu kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji

Članak 1.

Utvrđuje se da su temeljem Programa kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate

kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 35/18), Pravilnika o provedbi Programa kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 49/18), te sukladno Zapisniku s 16. sjednice Povjerenstva održane 23. srpnja 2020. i prijedlogu Povjerenstva za provedbu Programa kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji KLASA: 300-01/20-01/0001 URBROJ: 2181/1-05-/13-20-0207 uvjete i kriterije Javnog poziva za iskazivanje interesa subvencije kamatne stope korisniku kredita sukladno Programu kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji KLASA: 300-01/17-01/0042, UR. BROJ: 2181/1-05/05-1-0012, ispunili sljedeći korisnici:

Tablica 1

Red. broj	Naziv korisnika	Djelatnost investicijskog projekta	Iznos zatraženog kredita u kn	Poslovna banka	Subvencija SDŽ u postotnim poenima
1.	ARMENTO d.o.o.	Obrtna sredstva	500.000,000	OTP banka d.d Split	1%
2.	DARIO PROMET j.d.o.o.	Obrtna sredstva	200.000,00	OTP banka d.d. Split	1%
3.	DUMI d.o.o.	Kupnja gospodarske zgrade	4.200.000,00	OTP banka d.d. Split	2%
4.	HOTEL VENECIJA, obrt	Opremanje i uređenje hotela	1.129.500,00	OTP banka d.d. Split	2%
5.	MORALIS d.o.o.	Kupnja i opremanje poslovne hale za proizvodnju i servis	3.000.000,00	OTP banka d.d. Split	2%
6.	ST ARC d.o.o.	Obrtna sredstva	500.000,00	OTP banka d.d. Split	1%
7.	POLA-POLA d.o.o.	Obrtna sredstva	500.000,00	OTP banka d.d. Split	1%
8.	PREMIJER GAZ d.o.o.	Kupnja poslovnog prostora	1.510.000,00	ZABA banka d.d. Split	2%
9.	THERM LINE d.o.o.	Kupnja i rekonstrukcija poslovnog objekta	2.025.000,00	ZABA d.d. Split	2%
10.	OGRULA GRUPA d.o.o.	Obrtna sredstva	500.000,00	CROATIA banka d.d. Split	1%
11.	PUREX d.o.o.	Obrtna sredstva	500.000,00	CROATIA banka d.d. Split	1%
12.	GARO d.o.o.	Refinanciranje kredita	720.000,00	AGRAM banka	1%
13.	MOBILIJIA INTERIJERI j.d.o.o.	Obrtna sredstva	100.000,00	ERSTE banka d.d. Split	1%
14.	RAPID PRINT d.o.o.	Obrtna sredstva	150.000,00	ERSTE banka d.d.	1%
15.	STUDIO ST-PRINT, obrt	Obrtna sredstva	100.000,00	ERSTE banka d.d.	1%
16.	REVICON d.o.o.	Obrtna sredstva	500.000,00	ERSTE banka d.d.	1%
17.	ČULIĆ d.o.o.	Obrtna sredstva	200.000,0	ERSTE banka d.d.	1%
18.	NOVI OKOLIŠ d.o.o.	Obrtna sredstva	150.000,00	RBA banka d.d.	1%
19.	TERMIN d.o.o.	Uređenje i opremanje poslovno servisnog prostora	2.900.000,00	ADDIKO banka	2%
	UKUPNO		19.784.500,00		

Članak 2.

Utvrđuje se da će se s korisnicima i poslovnim bankama iz Tablice 1. članka 1. ove Odluke, a po ispunjavanju svih uvjeta sukladno Programu kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 35/18) i Pravilniku o provedbi Programa kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 49/18) zaključiti Ugovor o subvenciji kamatne stope i načinu plaćanja kamatne stope odobrenog kredita, a sve sukladno elementima iz Tablice 1. članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 300-01/20-01/0001
URBROJ: 2181/1-05/13-20-0230
Split, 4. kolovoza 2020.

Zamjenik župana
Luka Brčić, prof., v.r.
Po ovlaštenju Župana
KLASA: 080-08/20-01/02
URBROJ: 2181/1-02-20-7
Split, 3. kolovoza 2020.

Na temelju članka 39. Statuta Splitsko dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko dalmatinske županije", broj 125/19 i 22/20) i članka 15. Programa potpore osnivanju i razvoju malog gospodarstva na području Splitsko dalmatinske županije (2020.-2025.) ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 74/20), po ovlaštenju Župana Splitsko dalmatinske županije Blaženka Bobana, zamjenik župana Luka Brčić 4. kolovoza 2020., donio je

PRAVILNIK ZA PROVEDBU PROGRAMA POTPORE OSNIVANJU I RAZVOJU MALOG GOSPODARSTVA NA PODRUČJU SPLITSKO DALMATINSKE ŽUPANIJE (2020.-2025.)

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se iznos potpore po korisniku, potrebna dokumentacija za obradu zahtjeva, popis prihvatljivih djelatnosti te postupak dodjele potpore i druga pitanja za provedbu Programa potpore osnivanju

i razvoju malog gospodarstva na području Splitsko-dalmatinske županije (2020.-2025.) ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije, broj 74/2020), (u daljnjem tekstu: **Program**).

Članak 2.

Iznos potpore po korisniku za:

Mjeru 1.

- (1) Za Korisnike sa sjedištem na području grada Splita potpora se odobrava u 50% iznosu opravdanih troškova, a najviše do 20.000,00 kuna, odnosno za Korisnike čiji većinski vlasnik u trenutku prijave ima starosnu dob 50 i više godina i za Korisnike s primarnom djelatnošću iz područja J, odjeljak 62 prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti najviše do 30.000,00 kuna.
- (2) Za Korisnike sa sjedištem van grada Splita, potpora se dodjeljuje u 80% iznosu opravdanih troškova, a najviše do 30.000,00 kuna, odnosno za Korisnike čiji većinski vlasnik u trenutku prijave ima starosnu dob 50 i više godina najviše do 50.000,00 kuna.
- (3) Neovisno o sjedištu, za Korisnike čiji je većinski vlasnik osoba s invaliditetom, potpora se dodjeljuje u 80% iznosu opravdanih troškova, a najviše do 50.000,00 kuna.

Mjeru 2.

- (1) Za Korisnike žene poduzetnice početnice sa sjedištem na području grada Splita potpora se odobrava u 80% iznosu opravdanih troškova, a najviše do 20.000,00 kuna, odnosno za Korisnike čija većinska vlasnica u trenutku prijave ima starosnu dob 50 i više godina i/ili za Korisnike s primarnom djelatnošću iz područja J, odjeljak 62 prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti najviše do 30.000,00 kuna.
- (2) Za Korisnike žene poduzetnice početnice sa sjedištem van grada Splita, potpora se dodjeljuje u 80% iznosu opravdanih troškova, a najviše do 30.000,00 kuna, odnosno za Korisnike čija većinska vlasnica u trenutku prijave ima starosnu dob 50 i više godina i/ili za Korisnike s primarnom djelatnošću iz područja J, odjeljak 62 prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti najviše do 50.000,00 kuna.
- (3) Za Korisnike žene poduzetnice početnice neovisno o sjedištu čiji je većinski vlasnik osoba s invaliditetom, potpora se dodjeljuje u 80% iznosu opravdanih troškova, a najviše do 50.000,00 kuna.
- (4) Za Korisnike žene poduzetnice s više od dvije godine poslovanja potpora se isključivo i samo dodjeljuje za trošak čuvanja djece, troškove vrtića, troškove odgajatelja, za treće i svako naredno dijete u 100%

iznosu opravdanih troškova, a najviše do 6.000,00 kuna po djetetu, na godišnjoj razini.

Mjeru 3.

- (1) Za Korisnike sa sjedištem van grada Splita, potpora se dodjeljuje u 80% iznosu opravdanih troškova, a najviše do 50.000,00 kuna.

Mjeru 4.

- (1) Za Korisnike potpora se dodjeljuje u 100% iznosu opravdanih troškova, a najviše do 41.380,00 kuna.

Članak 3.

- (1) Popis *glavnih* prihvatljivih djelatnosti za Mjeru 1., Mjeru 2. i Mjeru 4. obuhvaća djelatnosti iz područja **C** izuzev skupine 10.2, razreda 10.20; **E**; **F**; **G**-prihvatljiv samo odjeljak 45, skupina 45.2, razred 45.20; **J**; **M** izuzev skupine 69.1, razreda 69.10; **N** izuzev odjeljaka 77, 78, 80 i 82; **P**; **Q**; **S** izuzev odjeljaka 94.
- (2) U slučaju kada se mjesto obavljanja registrirane glavne djelatnosti razlikuje od adrese sjedišta subjekta, sukladno Članku 2. ovog Pravilnika, utvrđivanja postotka sufinanciranja od strane Županije i iznos opravdanih troškova određuje se prema mjestu obavljanja registrirane glavne djelatnosti.
- (3) Potpora se neće odobriti korisnicima koji djelatnost obavljaju sezonski.
- (4) Popis prihvatljivih djelatnosti za Mjeru 3. naveden je u Prilogu I ovoga Pravilnika.

Članak 4.

Prijavitelj odnosno pravni subjekt koji se prijavljuje na javni poziv za potporu, mora imati najmanje jednog zaposlenika prijavljenog u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje na puno radno vrijeme, ili više zaposlenika prijavljenih u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, čiji zbroj prijavljenih radnih sati čini najmanje jedno puno radno vrijeme.

Članak 5.

Troškovi bruto plaća, poreza i prirez na dohodak i doprinosa dodjeljuju se u iznosu do 16.380,00 kuna.

Članak 6.

Pod pojmom vozilo za gospodarske svrhe iz članka 6., stavak 1, podstavak b) Programa smatraju se motorna vozila koja su razvrstana u kategoriju N Priloga II. Pravilnika o EU homologaciji i pojedinačnom odobravanju motornih vozila. Korisnik ne smije biti u sukobu interesa s ponuditeljem predmeta ulaganja.

Članak 7.

- (1) Uz ispunjeni obrazac zahtjeva za potporu podnositelj prilaže:
- kopiju osobne iskaznice većinskog vlasnika
 - potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne stariju od trideset dana
 - izjava o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine
 - preslika originala zadnjeg rješenja iz sudskog registra
 - preslika Rješenja nadležnog ministarstva odnosno Komore (samo ordinacije i ovlašteni uredi)
 - potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o osiguranicima prijavljenim na registarski broj podnositelja ne stariju od trideset dana (original)
 - preslika Rješenja nadležne ustanove za osobe s invaliditetom (samo za prijavitelje osobe sa invaliditetom)
 - preslika osnivačkog akta Društva-Društveni ugovor, Statut-(samo trgovačka društva)-samo ako prijavitelj ostvaruje pravo na dodatne bodove
 - preslika obrtnice (samo obrti)
 - preslika Ugovora o ortaštvu iz kojeg je vidljiva struktura vlasništva (samo obrti- samo ako prijavitelj ostvaruje pravo na dodatne bodove)
 - preslika Uvjerenja tradicijskog obrta (ukoliko subjekt isti posjeduje)
 - preslika rodnog lista djece za koju se traži potpora
 - preslika ponuda/računa/predračuna/Ugovora iz tekuće godine u kojoj je objavljen natječaj
 - fototodokumentacija nabavljenih stavki iz popisa prihvatljivih troškova navedenih člankom 6. Programa, odnosno fotodokumentacija poslovnog prostora prije i poslije uređenja, odnosno link na web stranicu ukoliko je isto predmet bespovratne potpore, odnosno preslika prometne dozvole (za korisnike koji se na Javni poziv prijavljuju s već realiziranim prihvatljivim troškovima u 2020., ovisno o elementima zahtjeva za potporu; ostali su isto obvezni dostaviti ovisno o predmetu potpore, do roka definiranim Ugovorom o dodjeli bespovratne predmetne potpore)
 - dokaz kako je riječ o poslovnom prostoru u slučaju prijave prihvatljivog troška ulaganja u opremanje i uređenje poslovnog prostora.

- (1) Iznos pojedinačne stavke ponude/računa/predračuna/Ugovora za prihvatljive troškove navedene člankom 6. Programa ne smije biti manji od 1.000 kuna.
- (2) Povjerenstvo može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

Članak 8.

- (1) Za provedbu ovog Programa osniva se aktom Župana radno tijelo stručnog naziva Povjerenstvo za provedbu Programa potpore osnivanju i razvoju malog gospodarstva na području Splitsko-dalmatinske županije (2020.-2025.).
- (2) Povjerenstvo imenuje Župan na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu.

Članak 9.

- (1) Povjerenstvo obrađuje zaprimljene prijave, analizira ispunjavanje uvjeta iz Programa, Pravilnika i Javnog poziva, utvrđuje pravovremenost i potpunost zahtjeva, utvrđuje iznose za potporu te ih, putem Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, dostavlja Županu radi donošenja Odluke o raspodjeli, zaprima i obrađuje prigovore te dostavlja Županu eventualni prijedlog izmjene Odluke o raspodjeli.
- (2) Povjerenstvo obavlja kontrolu namjenskog utroška sredstava.

Članak 10.

- (1) Rezultati natječaja biti će objavljeni na mrežnim stranicama: www.dalmacija.hr. Prijavitelji koji smatraju da su oštećeni zbog nepravilnog postupanja tijekom dodjele, imaju pravo podnijeti prigovor u roku od osam (8) radnih dana od dana objave rezultata natječaja na mrežnim stranicama Splitsko-dalmatinske županije.
- (2) Prigovor se može podnijeti zbog:
 - povrede postupovnih odredbi Pravilnika i Javnog poziva
 - pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja
- (3) Prigovori se podnose elektroničkom poštom na e-mail adresu osobe za provedbu Javnog poziva navedene Javnim pozivom.
- (4) Prigovori dostavljeni na drugi način, kao i oni dostavljeni izvan roka, podneseni od neovlaštene osobe (osobe koja nije Prijavitelj ili nije ovlaštena od strane Prijavitelja) ne smatraju se valjanim i ne uzimaju se u razmatranje.

- (5) Ukoliko Povjerenstvo ocijeni kako je prigovor opravdan, predložit će Županu izmjene prethodno donesene Odluke o odobravanju isplate sredstava, te o istom obavijestiti Prijavitelja.
- (6) Povjerenstvo o istoj stvari može odlučivati samo jednom.

Članak 11.

Program će se provoditi na temelju Javnog poziva, a na način da se Obavijest o objavi Javnog poziva objavljuje se u dnevnom tisku, a tekst Javnog poziva na web stranici Splitsko-dalmatinske županije: www.dalmacija.hr

Članak 12.

- (1) Odluku o objavi i sadržaju Javnog poziva donosi Upravni odjel za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu.
- (2) Povjerenstvo, u cilju što jasnije provedbe Programa, može donijeti Poslovnik o radu.
- (3) Provedba ovog Programa traje do isteka raspoloživih sredstava.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 300-01/20-01/0011
URBROJ: 2181/1-05-03/01-20-0004
Split, 4. kolovoza 2020.

Zamjenik župana
Luka Brčić, prof., v.r.
Po ovlaštenju Župana
KLASA: 080-08/20-01/02
URBROJ: 2181/1-02-20-7
Split, 3. kolovoza 2020.

Na temelju članka 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 125/19 i 22/20) i članka 16. Programa potpore poslovanju mikro poduzetnika u manje razvijenim područjima Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 74/20), po ovlaštenju Župana Splitsko-dalmatinske županije Blaženka Bobana, zamjenik župana Luka Brčić 4. kolovoza 2020., donio je

**PRAVILNIK ZA PROVEDBU PROGRAMA
POTPORE POSLOVANJU MIKRO PODUZETNIKA
U MANJE RAZVIJENIM PODRUČJIMA
SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se potrebna dokumentacija za obradu zahtjeva, popis prihvatljivih djelatnosti te postupak dodjele potpore i druga pitanja za provedbu Programa potpore poslovanju mikro poduzetnika u manje razvijenim područjima Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije, broj 74/2020), (u daljnjem tekstu: **Program**).

Članak 2.

- (1) Popis *glavnih* prihvatljivih djelatnosti obuhvaća djelatnosti iz područja **C** izuzev skupine 10.2, razreda 10.20; **E; F; G**- prihvatljiv samo odjeljak 45, skupina 45.2, razred 45.20; **H; I; J; M; N** izuzev odjeljaka 77, 78, 80 i 82; **P; Q; S** izuzev odjeljaka 94.
- (2) U slučaju kada se mjesto obavljanja registrirane glavne djelatnosti razlikuje od adrese sjedišta subjekta, sukladno Članku 6. Programa, pripadnost skupini se određuje prema mjestu obavljanja registrirane glavne djelatnosti.
- (3) Potpora se neće odobriti korisnicima koji djelatnost obavljaju sezonski.

Članak 3.

Prijavitelj odnosno pravni subjekt koji se prijavljuje na javni poziv za potporu, mora imati najmanje jednog zaposlenika prijavljenog u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje na puno radno vrijeme, ili više zaposlenika prijavljenih u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, čiji zbroj prijavljenih radnih sati čini najmanje jedno puno radno vrijeme.

Članak 4.

- (1) Uz ispunjeni obrazac zahtjeva za potporu podnositelj prilaže:
 - potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne stariju od trideset dana
 - izjava o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine
 - preslika originala zadnjeg rješenja iz sudskog registra
 - preslika Rješenja nadležnog ministarstva odnosno Komore (samo ordinacije i ovlaštene uredi)
 - potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o osiguranicima prijavljenim na registarski broj podnositelja ne stariju od trideset dana (original)

- preslika obrtnice (samo obrti)
- preslika računa / ugovora, u razdoblju 18.03.-31.05. tekuće godine u kojoj je objavljen natječaj, te dokaz da su isti podmireni

- (2) Povjerenstvo može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

Članak 5.

- (1) Za provedbu ovog Programa osniva se aktom Župana radno tijelo stručnog naziva Povjerenstvo za provedbu Programa potpore poslovanju mikro poduzetnika u manje razvijenim područjima Splitsko-dalmatinske županije.
- (2) Povjerenstvo imenuje Župan na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu.

Članak 6.

- (1) Povjerenstvo obrađuje zaprimljene prijave, analizira ispunjavanje uvjeta iz Programa, Pravilnika i Javnog poziva, utvrđuje pravovremenost i potpunost zahtjeva, utvrđuje iznose za potporu te ih, putem Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, dostavlja Županu radi donošenja Odluke o raspodjeli, zaprima i obrađuje prigovore te dostavlja Županu eventualni prijedlog izmjene Odluke o raspodjeli.
- (2) Povjerenstvo obavlja kontrolu namjenskog utroška sredstava.

Članak 7.

- (1) Rezultati natječaja biti će objavljeni na mrežnim stranicama: www.dalmacija.hr. Prijavitelji koji smatraju da su oštećeni zbog nepravilnog postupanja tijekom dodjele, imaju pravo podnijeti prigovor u roku od osam (8) radnih dana od dana objave rezultata natječaja na mrežnim stranicama Splitsko dalmatinske županije.
- (2) Prigovor se može podnijeti zbog:
 - povrede postupovnih odredbi Pravilnika i Javnog poziva
 - pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja
- (3) Prigovori se podnose elektroničkom poštom na e-mail adresu osobe za provedbu Javnog poziva navedene Javnim pozivom.
- (4) Prigovori dostavljeni na drugi način, kao i oni dostavljeni izvan roka, podneseni od neovlaštene osobe (osobe koja nije Prijavitelj ili nije ovlaštena od strane Prijavitelja) ne smatraju se valjanima i ne uzimaju se u razmatranje.
- (5) Ukoliko Povjerenstvo ocijeni kako je prigovor opravdan, predložiti će Županu izmjene prethodno

donesene Odluke o odobravanju isplate sredstava, te o istom obavijestiti Prijavitelja.

- (6) Povjerenstvo o istoj stvari može odlučivati samo jednom.

Članak 8.

Program će se provoditi na temelju Javnog poziva, a na način da se Obavijest o objavi Javnog poziva objavljuje se u dnevnom tisku, a tekst Javnog poziva na web stranici Splitsko-dalmatinske županije: www.dalmacija.hr

Članak 9.

- (1) Odluku o objavi i sadržaju Javnog poziva donosi Upravni odjel za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu.
- (2) Povjerenstvo, u cilju što jasnije provedbe Programa, može donijeti Poslovnik o radu.
- (3) Provedba ovog Programa traje do isteka raspoloživih sredstava.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Splitsko dalmatinske županije".

KLASA: 300-01/20-01/0015

URBROJ: 2181/1-05-03/01-20-0004

Split, 4. kolovoza 2020.

**Zamjenik župana
Luka Brčić, prof., v.r.
Po ovlaštenju Župana**
KLASA: 080-08/20-01/02
URBROJ: 2181/1-02-20-7
Split, 3. kolovoza 2020.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o nužnoj mjeri obveznog korištenja maski za lice ili medicinskih maski za vrijeme trajanja proglašene epidemije bolesti COVID-19 ("Narodne novine", broj 80/20), Odluke o dopuni Odluke o nužnoj mjeri obveznog korištenja maski za lice ili medicinskih

maski za vrijeme trajanja proglašene epidemije bolesti COVID-19 ("Narodne novine", broj 81/20) i članka 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 125/19 i 22/20), po ovlaštenju Župana Splitsko-dalmatinske županije Blaženka Bobana, zamjenik župana Luka Brčić 4. kolovoza 2020., donio je

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o obveznom nošenju maski za lice ili medicinskih maski u prostorijama Splitsko-dalmatinske županije za vrijeme trajanja proglašene epidemije bolesti COVID-19

Članak 1.

U Odluci o obveznom nošenju maski za lice ili medicinskih maski u prostorijama Splitsko-dalmatinske županije za vrijeme trajanja proglašene epidemije bolesti COVID-19 ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 70/20, članak 3. stavak 1. mijenja se i sada glasi:

"Službenik i namještenik prije dolaska na posao dužan je dezinficirati ruke dezinficijensima koji će biti na raspolaganju na ulazu u zgradu te će im se bezkontaktno izmjeriti tjelesna temperatura od strane određene osobe. Ukoliko tjelesna temperatura bude viša od 37.1°C, službeniku ili namješteniku će biti uskraćen ulazak u zgradu Županije kao i ako ne poštuje navedene zaštitne mjere. Službenik i namještenik koji radi sa strankama obavezan je nositi masku za lice ili medicinsku masku."

Članak 2.

Odluka "iz članka 1. ove Odluke" u ostalom dijelu ostaje neizmijenjena.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije" i na web stranici.

KLASA: 020-01/20-02/08

URBROJ: 2181/1-02-20-9

Split, 4. kolovoza 2020.

**Zamjenik župana
Luka Brčić, prof., v.r.
Po ovlaštenju Župana**
KLASA: 080-08/20-01/02
URBROJ: 2181/1-02-20-7
Split, 3. kolovoza 2020.