

Na temelju članka 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 125/19, 22/20 i 21/21), Župan Splitsko-dalmatinske županije 4. listopada 2022., donio je

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Projektnog tima za koordinaciju i provedbu projektnih aktivnosti EU projekta "CREATE"

Članak 1.

Za potrebe koordinacije i provedbe projektnih aktivnosti EU projekta „CREATE“ uspostavlja se uži i širi projektni tim kojeg čine zaposlenici Županije. Uži projektni tim sudjeluje u izravnim provedbenim aktivnostima projekta tijekom ukupnog trajanja projekta, a plaće članova užeg projektnog tima dijelom se financiraju iz proračuna projekta.

Širi projektni tim sudjeluje kao stručna pomoć iz specifičnih područja provedbe projekta, a plaće članova šireg projektnog tima se ne financiraju iz proračuna projekta. Širi projektni tim može sudjelovati u aktivnostima vezanim za realizaciju projekta, a sastajat će se periodično sukladno potrebama proizašlim iz projekta i utvrđene dinamike provedbe istog. Poslovi i radni zadaci obavljat će se sukladno nalogu voditelja projekta.

Članak 2.

U uži projektni tim se imenuju sljedeći članovi:

1. Martin Bućan, pomoćnik pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, za voditelja projekta
2. Josip Matas, pomoćnik pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, za koordinatora projekta
3. Katarina Šuta, voditelj odsjeka Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, za financijskog koordinatora
4. Tina Maričić, savjetnica za kreditiranje i razvoj malog i srednjeg poduzetništva Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, za komunikacijskog koordinatora

Članak 3.

1. Martin Bućan imenuje se voditeljem projekta „CREATE“ od početka provedbe projekta, odnosno od 01.06.2022. Ovlašćuje se predstavljati Županiju u Upravnom odboru projekta. Zadužuje se za upravljanje projektom, komunikaciju s nositeljem projekta, obavljanje organizacijskih, administrativnih, financijskih i drugih poslova u svim projektnim aktivnostima, sudjelovanje na transnacionalnim aktivnostima te redovito izvještavanje.

2. Josip Matas imenuje se koordinatorom projekta „CREATE“ od početka provedbe projekta, odnosno od 01.06.2022. godine. Zadužuje se za koordinaciju rada projektnog tima, suradnju s ključnim dionicima i dobavljačima te obavljanje organizacijskih, financijskih i drugih potrebnih poslova vezanih za pravodobnu i efikasnu realizaciju projekta te sudjelovanje na transnacionalnim aktivnostima.

3. Katarina Šuta imenuje se financijskim koordinatorom projekta "CREATE" od početka provedbe projekta, odnosno od 01.06.2022. godine. Zadužuje se za pripremanje izvještaja, za realizaciju aktivnosti sukladno terminskom planu i proračunu, sudjelovanje na transnacionalnim aktivnostima te obavljanje drugih potrebnih poslova vezanih za pravodobnu i efikasnu realizaciju projekta.

4. Tina Maričić imenuje se komunikacijskim koordinatorom projekta "CREATE" od početka provedbe projekta, odnosno od 01.06.2022. godine. Zadužuje se za komunikaciju s nositeljem projekta, komunikaciju s ostalim partnerima te korisnicima projekta, sudjelovanje na transnacionalnim aktivnostima te obavljanje drugih potrebnih poslova vezanih za pravodobnu i efikasnu realizaciju projekta.

Članak 4.

U širi projektni tim se imenuju sljedeći članovi:

1. Anđelko Katavić, pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu
2. Matea Dorčić, pročelnica Upravnog odjela za turizam i pomorstvo
3. Ognjen Čavar, sveučilišni prvostupnik međunarodnog poslovanja Upravnog odjela za financije, član

Članak 5.

Poslovi i radni zadaci provedbe projekta obavljat će se unutar redovitog radnog vremena, a svi troškovi provedbe projekta, osigurani su u proračunu projekta za cijelo vrijeme trajanja projekta.

Sukladno potrebama provedbe projekta, nastali troškovi smještaja, putovanja i drugi troškovi koji se smatraju opravdanim u okviru projekta za osobe navedene u ovom Rješenju pravdat će se iz proračuna projekta. Temeljem Smjernica o prihvatljivosti troškova za Interreg Program Mediteran 2014.-2020. odobrava se korištenje Per diem dnevnice.

Projekt će se provoditi prema Planu rada projekta "CREATE" odobrenom od strane Središnjeg upravljačkog tijela u okviru *Programa prekogranične suradnje INTERREG V-A Italija – Hrvatska 2014 -2020.*

Članak 6.

Zadaća Projektnog tima je koordiniranje, redovito praćenje izvršavanja aktivnosti vezano za realizaciju Projekta „iz članka 1. ove Odluke“ te predlaganje mjera Županu, ukoliko Projektni tim procjeni kako je isto neophodno. Obvezuje se Projektni tim redovito izvještavati Župana i pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, EU projekte i poljoprivredu o dinamici provedbe projekta.

Članak 7.

Upravni odjel za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu zadužuje se za praćenje svih aktivnosti u provedbi projekta te za obavljanje stručnih i administrativnih poslova za Projektni tim.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 300-01/21-01/0023

URBROJ: 2181/1-05-04/04-22-0011

Split, 4. listopada 2022.

Ž U P A N

Blaženko Boban, v.r.