



SLUŽBENI GLASNIK

SPLITSKO - DALMATINSKE ŽUPANIJE

GODINA XXIX

SPLIT, 31. kolovoza 2022.

BROJ 124

SADRŽAJ

ŽUPAN

493. Odluka o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Splitsko-dalmatinska županija 1

ŽUPAN

Na temelju članka 34.a i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispravak, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), Pravilnika o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi („Narodne novine“, broj 62/19) i članka 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 125/19, 22/20 i 21/21), Župan Splitsko-dalmatinske županije 31. kolovoza 2022., donio je

Članak 3.

Produženi boravak u smislu ove Odluke je poseban oblik odgojno-obrazovnog rada koji se organizira za učenike izvan redovite nastave u trajanju od pet sati, koji uključuje i prehranu učenika.

Produženi boravak u pravilu se organizira za učenike razredne nastave od 1. do 3. razreda prema odredbama Pravilnika o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi.

Škola s produženim boravkom dužna je organizirati dežurstvo učitelja za prihvata učenika.

O D L U K U

o organizaciji i provedbi programa produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Splitsko-dalmatinska županija

Članak 4.

Produženi boravak kao oblik odgojno-obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave organizira se u odgojno-obrazovnim skupinama u skladu odredbama Pravilnika o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi („Narodne novine“, broj 124/09 i 73/10) i Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja („Narodne novine“, broj 63/08 i 90/10).

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se organizacija, kriteriji, način financiranja i provedba programa produženog boravka u osnovnim školama (u daljnjem tekstu: Škola) kojima je osnivač Splitsko-dalmatinska županija.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškome ili ženskome rodu obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 5.

Na osnovi iskazanih potreba i interesa roditelja/staratelja/skrbnika (u daljnjem tekstu: roditelj) Škola dostavlja Splitsko-dalmatinskoj županiji, Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport (u daljnjem tekstu: Odjel), najkasnije do 1. srpnja zahtjev za organizacijom produženog boravka u slijedećoj školskoj godini kojem prilažu:

- broj učenika prijavljenih za produženi boravak,
- broj planiranih odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka,
- dokaze o ispunjavanju uvjeta za provedbu produženog boravka (prostorne, kadrovske),
- druge podatke ili dokaze na traženje Odjela.

O organizaciji programa produženog boravka odlučuje Odjel na temelju zahtjeva škole, propisanim standardima i propisima u skladu sa osiguranim sredstvima u Proračunu Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 6.

Program produženog boravka organizira se u pravilu od 7.30 do 16.30 sati, a podijeljen je na sljedeći način:

od 7.30 do 8.00 sati - dolazak učenika u školu i pripreme za nastavu (doručak)

od 8.00 do 12.00 sati - izvodi se redovita nastava (ovisno o rasporedu sati)

od 12.00 do 14.00 sati - učenici objeduju i provode slobodno vrijeme (objed i igra)

od 14.00 do 16.30 sati – odnosno do dolaska roditelja po učenike-organiziran je samostalan rad (učenje, izrada domaće zadaće, ostale aktivnosti i igra)

Realizacija navedene satnice može se prilagoditi smjenskom radu škole.

Škole su se dužne izraditi godišnji izvedbeni kurikulum produženog boravka i dostaviti ga Odjelu na početku nastavne godine.

Škole su u obvezi provoditi prehranu učenika prema dostavljenom Godišnjem jelovniku za učenike razredne nastave u programu produženog boravka, kojeg je izradio Nastavni zavod za javno zdravstvo SDŽ u skladu Normativima za prehranu učenika u osnovnoj školi (NN, 146/12) i Nacionalnim smjernicama za prehranu učenike u osnovnim školama (Ministarstvo zdravlja. 2013.)

III. UPIS UČENIKA U PRODUŽENI BORAVAK

Članak 7.

Polaznici produženog boravka se uključuju u produženi boravak na temelju pisanog zahtjeva roditelja upućenog Školi uz kojeg prilažu potrebnu dokumentaciju.

Prednost pri upisu u produženi boravak imaju učenici s prebivalištem na području određenog grada ili općine koja sufinancira produženi boravak prema redoslijedu:

- učenici bez roditelja ili zanemarenog roditeljskog staranja
- djeca roditelja sa 70% i više invalidnosti, ako je drugi roditelj zaposlen,
- djeca oba zaposlena roditelja i djeca samohranog zaposlenog roditelja ili zaposlenog
- roditelja u jednoroditeljskoj obitelji,

- učenici iz obitelji s više djece koja se redovno školuju i
- učenik čiji brat ili sestra već pohađa program produženog boravka te škole.

U program produženog boravka mogu se upisati i djeca koja nemaju prebivalište na području određenog grada ili općine, ukoliko u odgojno - obrazovnoj skupini preostane slobodnog mjesta nakon upisa učenika iz stavka 2. ovog članka.

Članak 8.

Program produženog boravka provode zaposlenici škole, učitelji razredne nastave, odnosno osobe koje ispunjavaju zakonske uvjete za odgojno-obrazovni rad s učenicima.

Učitelji sklapaju sa školom ugovor o radu na puno radno vrijeme, te imaju ista prava i obveze kao i ostali radnici škole sukladno propisima i odredbama kolektivnih ugovora koji se primjenjuju u osnovnoškolskim ustanovama.

IV. FINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA

Članak 9.

Troškovi organizacije programa produženog boravka uključuju:

- troškove prehrane učenika (tri obroka dnevno)
- troškove za plaću i ostala materijalna prava učitelja u produženom boravku
- opremanje i održavanje prostora, nabavka didaktičkog materijala i pribora i ostali materijalni troškovi.

Grad ili općina koji sufinanciraju produženi boravak i roditelji učenika upisanih u program produženog boravka iznos mjesečnog troška za organizaciju produženog boravka mogu snositi na način koje dogovore ravnatelj i gradonačelnik/načelnik JLS na području u kojem djeluje Škola.

Ukupna cijena programa produženog boravka u pojedinom razrednom odjelu ovisi o broju učenika u tom razrednom odjelu.

Članak 10.

Splitsko-dalmatinska županija snosi troškove adaptacije, uređivanja i opremanja školskih prostora, njihova održavanja, te nabavu didaktičkog materijala i pribora.

Jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine) na čijem je području Škola koja organizira produženi boravak mogu sufinancirati dio troškova plaća učitelja u produženom boravku u iznosu 350 kuna po učeniku upisanom u produženi boravak.

Roditelji financiraju punu cijenu prehrane učenika u produženom boravku (tri obroka) i dio troškova plaće učitelja koja ne pokrivaju grad/općina.

Škola treba u skladu s točkom 2. Nacionalnih smjernica za školsku prehranu ustrojiti Odbor za školsku prehranu.

Školski odbor na prijedlog Odbora za školsku prehranu i predstavnika u Vijeću roditelja učenika iz svih odjela produženog boravka Škole utvrđuje ukupnu cijenu programa produženog boravka i iznose sufinanciranja za roditelje, ovisno o broju učenika u razrednom odjelu i dijelu sufinanciranja koje će za roditelje snositi njihov grad ili općina.

Članak 11.

O korištenju programa produženog boravka škola sklapa ugovor s roditeljima učenika o međusobnim pravima i obvezama.

Škole ispostavljaju račun roditeljima za troškove organizacije produženog boravka i prehrane učenika najkasnije do desetog dana u tekućem mjesecu.

Iznos mjesečnog troška za prehranu učenika korisnika programa produženog boravka roditeljima se umanjuje za iznos dnevnog troška prehrane u slučaju izostanka učenika iz škole zbog bolesti. Roditelj učenika dužan je o izostanku pravovremeno obavijestiti školu i dostaviti liječničku potvrdu

V. PROVEDBA PROGRAMA PRODUŽENOG BORAVKA U 2022./2023. ŠKOLSKOJ GODINI

Članak 12.

Program produženog boravka za učenike prvih, drugih i trećih razreda osnovnih škola kojima je osnivač Splitsko-dalmatinska županija provodit će se u:

- OŠ Bijaći u Kaštel Novome za Grad Kaštela,
- OŠ kralja Zvonimira u Solinu, za Grad Solin
- OŠ Jesenice u Dugom Ratu, za Općinu Dugi Rat.
- OŠ Stjepana Radića u Imotskom, za Grad Imotski
- OŠ Marka Marulića, za Grad Sinj.

U OŠ Ivana Lovrića, Sinj samo za učenike prvih razreda za Grad Sinj.

Škole su u obvezi formirati po jedan razredni odjel produženog boravka u svakom od navedenih razreda, tako da svi razredni odjeli budu homogene odgojno-obrazovne skupine.

Razredno odjeli produženog boravka trebaju biti ustrojeni u skladu s donesenom Odlukom o broju razrednih odjela i broju učenika za Školu za 2022./2023. školsku godinu.

Članak 13.

O međusobnim obvezama navedenih Škola i jedinica lokalne samouprave (gradova i općine) sklopit će se sporazumi o sufinanciranju produženog boravka za 2022./2023. školsku godinu. Gradovi Kaštela, Solin, Imotski i Sinj te općina Dugi Rat snose dio troškova plaća učitelja u produženom boravku i prema vlastitoj mogućnosti i odluci, mogu dodatno financirati poboljšanje pedagoškog standarda u programu produženog boravka u Školi na njihovom području.

O provedbi programa produženog boravka Škole će sklopiti ugovore o međusobnim pravima i obvezama s roditeljima učenika koji će pohađati program produženog boravka za 2022./2023. školsku godinu.

Članak 14.

Škole su dužne početkom 2022./2023. školske godine, najkasnije do 20. rujna, dostaviti Odjelu:

- Izvješće o provedenom upisu u program produženog boravka koje uključuje broj razrednih odjela sa popisom učenika s adresom prebivališta;
- Odluku Školskog odbora o cijeni produženog boravka i iznosu sufinanciranja za roditelje i
- Sporazum o sufinanciranju produženog boravka sklopljen s gradom /općinom.

Za svaku školsku godinu Odjel će utvrditi broj odgojno-obrazovnih skupina u programu produženog boravka u određenoj osnovnoj školi.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije.

KLASA: 602-02/22-0001/0493

URBROJ: 2181/1-08-01/02-22-0003

Split, 31. kolovoza 2022.

ŽUPAN
Blaženko Boban, v.r.

