

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2017. godini („Narodne novine“ ,broj 14/17), članak 2. Programa javnih potreba u srednjem školstvu Splitsko-dalmatinske županije u 2017. godini („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 152/16.) i članka 20. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09, 7/10 i 10/10 i 2/13), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 37. sjednici, održanoj 29. ožujka 2017., donijela je

ODLUKU
o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja
materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova Splitsko-
dalmatinske županije u 2017. godini

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji za planiranje sredstava minimalnog financijskog standarda javnih potreba u srednjem školstvu, priznatih uvodno opisanom Odlukom Vlade Republike Hrvatske, za financijske i materijalne rashode srednjih škola i učeničkih domova Splitsko-dalmatinske županije (u daljnjem tekstu: Županija), u 2017. godini, način isplate tih sredstava, obveze škola izrade i dostavljanja relevantnih podataka i izvješća od značenja za financiranje ovih izdataka i druga pitanja važna za planiranje i isplatu materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova Županije.

(2) Za osiguranje minimalnog financijskog standarda srednjih škola u Županiji, uvodno opisanom Odlukom Vlade RH, za 2017. godinu za materijalne i financijske rashode srednjih škola osigurana su sredstva u iznosu od **31.726.850,94 kn**, te **3.528.000,00 kn** za sufinanciranje materijalnih i financijskih rashoda smješta i prehrane učenika u učeničkim domovima.

Za rashode tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola i učeničkih domova osigurana su sredstva od **3.173.400,06 kuna**.

(3) Ekonomska klasifikacija materijalnih i financijskih rashoda sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo obuhvaća skupinu 32 – materijalni rashodi i skupinu 34 – financijski rashodi.

Osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava
škola i učeničkih domova za materijalne i financijske rashode

Članak 2.

Osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava za materijalne i financijske izdatke u srednjem školstvu škola jest opseg djelatnosti ustanova u školskoj godini 2016./17. , odnosno na način kako slijedi:

NAZIV SREDNJE ŠKOLE	Broj	Broj	Broj	Broj	Broj
	učenika	zaposlenika	odjela	računala	objekata
3	4	5	6	7	8
SREDNJA ŠKOLA HVAR, HVAR	286	69	23	31	5
OBRTNIČKO INDUSTRIJSKA ŠKOLA, IMOTSKI	297	62	18	28	1
EKONOMSKA ŠKOLA , IMOTSKI	343	51	16	61	1
TEHNIČKA ŠKOLA, IMOTSKI	239	43	12	73	1
GIMNAZIJA DR.MATE UJEVIĆA, IMOTSKI	507	62	20	45	2
SŠ FRA A.KAČIĆA MIOŠIĆA, MAKARSKA	537	63	20	46	1
SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA, MAKARSKA	347	52	18	70	2
SŠ JURE KAŠTELAN, OMIŠ	541	76	23	65	2
SSŠ BANA J. JELAČIĆA, SINJ	663	74	29	72	2,4
GIMNAZIJA DINKA ŠIMUNOVIĆA, SINJ	324	37	12	37	1,3
TEH.I IND.ŠKOLA R.BOŠKOVIĆA, SINJ	508	66	24	67	1,3
FRANJEVAČKA KLASIČNA GIMNAZIJA, SINJ	185	30	8	30	1
SŠ IVANA LUCIĆA, TROGIR	400	46	16	57	1
SSŠ B.JURJEV TROGIRANIN, TROGIR	523	68	25	106	2
SŠ A.MATIJAŠEVIĆ KARAMANEO, VIS	87	31	10	32	1
SŠ TIN UJEVIĆ, VRGORAC	317	44	14	48	2
SŠ BRAĆA RADIĆ, K.ŠTAFILIĆ-NEHAJ	470	83	24	60	6
PRIRODOSLOVNO-TEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	527	69	21	37	1
ELEKTROTEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	520	64	20	121	1
GRADITELJSKO-GEODETSKA ŠKOLA, SPLIT	527	62	20	92	2
OBRTNIČKA ŠKOLA, SPLIT	570	75	27	45	1
I GIMNAZIJA, SPLIT	628	61	24	50	2
II GIMNAZIJA, SPLIT	637	61	24	50	1
III GIMNAZIJA, SPLIT	644	68	24	90	1
IV GIMNAZIJA, SPLIT	643	64	24	77	1
V GIMNAZIJA V.NAZORA, SPLIT	631	61	24	70	1
NADBISK.KL.GIM. DON.F.BULIĆA, SPLIT	192	30	8	22	1
EKONOMSKO-BIROTEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	997	104	40	145	1,5
KOMERCIJALNO TRGOVAČKA ŠKOLA, SPLIT	477	61	23	50	1,5
SREDNJA TEHNIČKA PROMETNA ŠKOLA, SPLIT	664	80	28	90	2
TEHNIČKA ŠKOLA ZA STROJARSTVO I MEHATRONIKU, SPLIT	401	48	16	179	1
OBRTNA TEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	487	79	27	165	2
INDUSTRIJSKA ŠKOLA, SPLIT	142	26	6	57	1
ŠKOLA ZA DIZAJN, GRAFIKU I ODRŽIVU GRADNJU, SPLIT	684	105	32	186	3

POMORSKA ŠKOLA, SPLIT	680	83	28	90	1	
ŠKOLA LIKOVNIH UMJETNOSTI, SPLIT	215	47	8	80	1	
ZDRAVSTVENA ŠKOLA, SPLIT	794	102	31	81	2	
TURISTIČKO-UGOSTITELJSKA ŠKOLA, SPLIT	664	81	29	98	1	
GLAZBENA ŠKOLA J.HATZE, SPLIT	852	124	35	14	2	
MUŠKI ĐAČKI DOM, SPLIT						
ŽENSKI ĐAČKI DOM, SPLIT						
SREDNJA ŠKOLA BOL, BOL	100	33	8	35	2	
KLESARSKA ŠKOLA, PUČIŠĆA	79	44	7	50	3	
SREDNJA ŠKOLA BRAČ, SUPETAR	112	34	8	35	3	
GLAZBENA ŠKOLA DR.FRA IVAN GLIBOTIĆ, IMOTSKI	191	38	18	9	2	
GLAZBENA ŠKOLA MAKARSKA, MAKARSKA						
UKUPNO ŽUPANIJA	19.632	2.661	872	2.946	74	

***Program Glazbene škole Makarska, sufinancira se samo za iznos troškova prijevoza zaposlenika*

Planiranje materijalnih i financijskih rashoda (rashoda poslovanja)

Članak 3.

(1) Materijalne rashode/izdatke škole planiraju na osnovi broja učenika, broja razrednih odjela, škola, otopnih škola, broja računala, broja objekata, za 2017. godinu u grupama Računskog plana za proračunsko računovodstvo:

- 3211 službena putovanja
- 3213 stručno usavršavanje zaposlenika
- 3214 ostale naknade troškova zaposlenicima
- 3221 uredski materijal i ostali materijalni rashodi
pedagoška dokumentacija i uredski materijal, bez nastavnog materijala
- 3222 materijal i sirovine
- 3224 materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje
- 3225 sitan inventar i auto gume
- 3227 službena, radna i zaštitna odjeća i obuća
- 3231 usluge telefona, pošte i prijevoza
- 3232 usluge tekućeg i investicijskog održavanja
- 3233 usluge promidžbe i informiranja
- 3234 Komunalne usluge
- 3237 intelektualne i osobne usluge
- 3238 računalne usluge
- 3239 ostale usluge
- 3241 naknade troškova osobama izvan radnog odnosa

- 3291 naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i sl.
- 3292 premije osiguranja
- 3293 reprezentacija
- 3294 članarine
- 3295 pristojbe i naknade
- 3299 ostali nespomenuti rashodi poslovanja
- 3431 bankarske i usluge platnog prometa
- 3433 zatezne kamate
- 3434 ostali nespomenuti financijski rashodi

(2) Mjerila za materijalne rashode /izdatke „iz stavka 1. ovog članka „ su mjesečne, odnosno godišnje cijene prema slijedećim elementima:

- cijena po učeniku u iznosu od 23,50 kn mjesečno
- cijena po razrednom odjelu u iznosu od 420,00 kuna mjesečno
- cijena po srednjoj školi:
 - a) škole do 300 učenika u iznosu od 7.000,00 kn mjesečno
 - b) škole od 301 do 800 učenika u iznosu od 5.000,00 kuna mjesečno
 - c) škole s više od 801 učenika u iznosu od 3.000,00 kuna mjesečno
- za korištenje i održavanje informatičke opreme 40,00 kn po računalu mjesečno
- za povećane troškove otopnoj školi dodatak u iznosu od 4.000,00 kn mjesečno
- po objektu 400,00 kn mjesečno.

(3) Isplata sredstava za naprijed navedene materijalne i financijske rashode (u daljnjem tekstu: opći troškovi) izvršava se školama jednom, a iznimno dva puta mjesečno, do visine sredstava koja se dobiju primjenom kriterija iz prethodnog stavka.

(4) Škola dostavlja Zahtjev za sredstvima, specifikaciju računa i bruto bilancu u pisanom i elektronskom obliku, a ujedno u elektronskom obliku dostavlja i kopije računa.

Materijalni rashodi/izdaci u grupama:

Članak 4.

Materijalne rashode/izdatke škole u 2017., planiraju po kriteriju stvarnog troška u grupama:

- 3212 naknade za prijevoz s posla i na posao, prijevoz zaposlenika
- 3221 nastavni materijal
- 3223 energija
- 3235 zakupnine i najamnine
- 3236 zdravstvene i veterinarske usluge

Članak 5.

(1) Materijalni i financijski rashodi iz članka 4. plaćaju se prema kriteriju stvarnog izdatka i to po ispostavljenim računima dobavljača za isporučenu robu i usluge i iskazuju na Zahtjevu za isplatu sredstava.

(2) Škola mora imati svu dokumentaciju potrebnu za isplatu dobavljaču.

(3) Kontrolu namjenskog trošenja sredstava vrši nadležno upravno tijelo Županije prema potrebi.

(4) Iznimno od stavka 1. ovog članka, lož ulje za sve škole nabavlja se jedinstveno u postupku javne nabave koju objedinjeno, u ime i za račun škola provodi Županija.

(5) **Troškove za lož ulje** isplaćuje Upravni odjel za društvene djelatnosti na temelju računa, otpremnice i izvještaja o vožnji dobavljača, te narudžbenice škole, sve prema Ugovoru o isporuci lož ulja sklopljenim u postupku javne nabave.

(6) Izdaci za energente ne priznaju se učeničkim domovima

Prijevoz zaposlenika

Članak 6.

Izdaci za prijevoz obračunavaju se zaposlenicima prema posebnom propisu korisnika (kolektivnom ugovoru).

Zakupnine za zakupljeni prostor i opremu

Članak 7.

(1) Izdaci za uzimanje u zakup prostora priznaju se školama pod uvjetom da su prije zaključivanja ugovora o uzimanju u zakup prostora ili opreme prethodno pribavile pisanu suglasnost Odjela za društvene djelatnosti, u kojoj je utvrđena i godišnja visina izdatka za zakupnine.

(2) Izdaci za zakupnine ne financiraju se glazbenim školama te učeničkim domovima.

Pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine

Članak 8.

Školama se priznaju troškovi za pedagošku dokumentaciju za kraj, odnosno početak školske godine koju škola naručuje prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije koji propisuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta.

Zdravstveni pregledi zaposlenika škole

Članak 9.

Izdaci za zdravstvene preglede zaposlenika priznaju se u skladu s propisima o zdravstvenom osiguranju, odnosno odredbama TKU, odnosno odlukama nadležnog ministarstva.

Materijal i dijelovi za tekuće i održavanje

Članak 10.

Izdaci za materijal i dijelove za tekuće održavanje, u smislu ove odluke su :

- materijal i dijelovi za tekuće održavanja građevinskih objekata
- materijal i dijelovi za tekuće održavanje postrojenja i opreme
- materijal i dijelovi za tekuće održavanje transportnih sredstava i ostali materijal i dijelovi

Usluge tekućeg održavanja

Članak 11.

Usluge tekućeg održavanja škola obuhvaćaju:

- usluge tekućeg održavanja građevinskih objekata
- usluge tekućeg održavanja postrojenja i opreme
- usluge tekućeg održavanja transportnih sredstava i ostale usluge

Komunalne usluge

Članak 12.

Školama se priznaju izdaci za komunalne usluge koje obuhvaćaju: - opskrbu vodom, iznošenje i odvoz smeća, deratizacija i dezinfekcija, dimnjačarske i ekološke usluge.

Premije osiguranja

Članak 13.

(1) Premije osiguranja obuhvaćaju: - premije osiguranja prijevoznih sredstava, premije osiguranja ostale imovine, premije osiguranja zaposlenika.

(2) Izdaci za premije osiguranja ne financiraju se učeničkim domovima.

Otklanjanje kvarova koji ugrožavaju sigurnost učenika i rad škole

Članak 14.

(1) Za slučaj nastanka kvara čije ne otklanjanje ugrožava sigurnost učenika i rad škole, školi će se osigurati sredstva za otklanjanje takvih kvarova po posebnoj odluci župana.

(2) O nastanku kvara u smislu prethodnog stavka škola odmah usmeno i pisanim putem obavještava Odjel za društvene djelatnosti koji će usmeno ili pisanim putem, ovisno o karakteru nastalog kvara i procjeni neposredne ugroženosti učenika ili zaposlenih, odobriti radove na otklanjanju takvih kvarova.

(3) Kod narudžbe radova i usluga potrebnih za otklanjanje kvarova škole su obvezne postupati po nalogu Odjela za društvene djelatnosti te sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

(4) Račun za radove radi otklanjanja kvarova, u smislu ovog članka, mora sadržavati specifikaciju izvršenih radova ili usluga po vrsti, količini i jediničnoj cijeni.

(5) Odjel za društvene djelatnosti dužan je kontrolirati namjensko trošenje ovih sredstava.

Članak 15.

Srednjim školama, koje su u postupku sređivanja imovinsko-pravnog statusa imovine osiguravaju se sredstva za troškove legalizacije, energetske preglede zgrada te se po potrebi financiraju i ostali nepredviđeni rashodi.

Izdaci za nastavni materijal srednjih strukovnih škola

Članak 16.

(1)Izdaci za nastavni materijal priznaju se strukovnim školama, ovisno o području rada:

a) strojarstvo, strojarska energetika, mehanika, brodogradnja, metalurgija, zdravstvo (medicinska sestra i primalja), graditeljstvo, obrada drva, tekstil-koža, rudarstvo-nafta-geologija, prehrana, osobne usluge, najviše do 16,00 kn mjesečno po učeniku

b) elektrotehnika, ugostiteljstvo (konobar), poljoprivreda i šumarstvo, veterina, zdravstvo (fizioterapeut, sanitarni tehničar), promet, najviše do 20,00 kn mjesečno po učeniku

c) kemijska tehnologija, grafika, zdravstvo (zdravstveno-laboratorijski tehničar, farmaceutski tehničar, ekološki tehničar), najviše do 23,00 kn mjesečno po učeniku

d) ugostiteljstvo (kuhar, slastičar), hotelijerstvo (hotelijerski ugostitelj), zdravstvo (zubar), likovna umjetnost, djeca s teškoćama u razvoju najviše do 26,00 kn mjesečno po učeniku.

Ako učenici izrade praktični dio završnog ispita u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima, školi se priznaje trošak za materijal za taj dio završnog ispita. Najveći iznos koji se može priznati školi po toj osnovi je umnožak broja učenika koji su izradili praktični dio završnog ispita i dvostruke cijene odgovarajućeg područja rada.

(2) Sredstva u navedenim iznosima osiguravaju se samo u sklopu raspoloživih sredstava u županijskom proračunu. Ovi izdaci mogu se obračunavati i iskazivati samo za vrijeme obavljanja praktične nastave,, odnosno za devet mjeseci godišnje..

(3) Financijsko praćenje izdatka za nastavni materijal realizira se prema broju učenika koji praktičnu nastavu izvode u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima.

Potpورا za smještaj i prehranu učenika u učeničkom domu

Članak 17.

(1) Županija sufinancira smještaj i prehranu učenika smještenih u učeničkim domovima kojih je osnivač Županija.

(2)Strukturu cijene smještaja u učeničkom domu čine svi troškovi učeničkog doma, osim bruto plaće zaposlenika i naknade zaposlenika utvrđene kolektivnim ugovorom za koje se sredstva osiguravaju u državnom ili u županijskom proračunu

(3) Županija će u 2017 godini sufinancirati smještaj i prehranu učenika u učeničkim domovima po cijeni od 630,00 kuna za 30 dana rada doma.

(4) Sredstva sufinanciranja smještaja i prehrane učenika plaćaju se po zahtjevu i po specifikaciji jednom u mjesecu .

Iskazivanje i razgraničavanje tekućih izdataka - planiranje i izvršenje

Članak 18.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste srednja i osnovna škola ili dvije srednje škole obvezatne su razgraničiti tekuće izdatke na način kako slijedi:

a) tekuće izdatke koje škole financiraju iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiro račune prema kriterijima koji su utvrđeni u članku 3. ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja, i o tome izvješćuju Odjel za društvene djelatnosti. Ako škole ne postignu sporazum, Odjel za društvene djelatnosti je dužan posredovati u zaključivanju tog sporazuma ili za određivanje nositelja, kriterija za razgraničavanje, rokove obračuna i plaćanja tekućih izdataka.

b) tekuće izdatke koje Županija financira prema kriteriju stvarnog troška tekućeg izdatka koji je utvrđen u članku 4. ove Odluke, škole razgraničavaju na način da sporazumno utvrde jednog nositelja tih izdataka koji te izdatke iskazuje na utvrđenim tablicama. Ako škole ne postignu sporazum o nositelju tih izdataka primjenjuje se postupak iz prethodne točke.

Članak 19.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste škola i učenički dom ili škola i druga ustanova, obvezatni su razgraničiti tekuće izdatke na način kako slijedi:

a) tekuće izdatke koje škola financira iz ukupnih sredstava doznačenih na žiro račun škole prema kriterijima utvrđenim u članku 3. ove Odluke razgraničavaju se na način i po postupku utvrđenom u članku 18. ove Odluke.

b) tekuće izdatke koje Županija financira školi prema kriteriju stvarnog troška tekućeg izdatka utvrđenog u članku 4. ove Odluke razgraničavaju se na način da se podijele potrebne količine energenata i ostalih tekućih izdataka (hitne intervencije i sl.) razmjerno udjelu u korištenju prostora i sredstava rada, o čemu zaključuju sporazum. Škola naručuje samo količinu energenata utvrđenu navedenim sporazumom koja je potrebna za njezin redovit rad. Ako nije moguće podijeliti količinu energenata, potrebno je utvrditi financijsku obvezu škole u odgovarajućem postotku od ukupnoga tekućeg izdatka. Ako se ne postigne sporazum, zadužuje se Odjel za društvene djelatnosti za posredovanje u zaključivanju tog sporazuma ili za određivanje nositelja, kriterija, rokove obračuna i plaćanja tih tekućih izdataka.

Članak 20.

(1) U skladu s kriterijima i mjerilima iz ove Odluke, tekuće troškove škola iskazuje planskim i stvarnim izdacima po računima.

(2) Nalogodavci svih tekućih izdataka su škole i Odjel za društvene djelatnosti.

(3) Odgovorne osobe za tako iskazane, razgraničene tekuće troškove su ravnatelj škole i pročelnik Odjela za društvene djelatnosti koji su odgovorni za točnost, pravodobnost i istinitost iskazanih podataka o tekućim izdacima na utvrđenim tablicama na temelju kojih Odjel za financije vrši plaćanja, kao i za namjensko trošenje tih sredstava.

(4) Odjel za financije nakon plaćanja dostavlja školi izvješća o tim plaćanjima putem Odjela za društvene djelatnosti. To izvješće predstavlja dokument za knjigovodstvenu dokumentaciju namjenske upotrebe takvih sredstava.

(5) Škola je dužna evidentirati plaćene tekuće izdatke po dobavljačima kojima je Upravni odjel za financije platio tekući izdatak škole i sačiniti usklađivanje obveza i potraživanja s dobavljačima.

(6) Dužna je škola za sva sredstva koja ostvari iz Županijskog proračuna dostaviti tromjesečna izvješća, a za šest mjeseci, odnosno godinu dana dokumentaciju potrebne za izradu konsolidiranih izvješća, u zakonskim rokovima.

Članak 21.

(1) Na temelju ove odluke nadležno tijelo škole i učeničkog doma dužno je donijeti financijski plan za 2016. godinu na trećoj razini računskog plana.

(2) Financijski planovi škola sastoje se od prihoda i rashoda i obrazloženja. Prihodi se iskazuju po vrstama i izvorima iz kojih potječu (sredstva državnog proračuna, iz županijskog - decentralizacija, vlastita sredstva po vrstama i sredstva pomoći, a rashodi po ekonomskoj klasifikaciji na petoj razini.

(3) Obrazloženje financijskog plana treba sadržati podatke koji su osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava (broj objekata, djelatnika, učenika, razrednih odjela...), obrazloženje vlastitih prihoda i drugih prihoda, i plan javne nabave za robe, radove i usluge koje se razvrstavaju u istovrsne skupine (prema statističkoj nomenklaturi ili prema računskom planu).

Članak 22.

Škole i učenički domovi dužni su postupati u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Naputkom o ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji rashoda/izdataka i Zakonu o javnoj nabavi, odnosno Uredbi o postupku nabave , radova i usluga male vrijednosti.

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 021-04/17-02/65

URBROJ: 2181/1-01-17-1

Split, 29. ožujka 2017.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Petroslav Sapunar, prof., v.r.