



SLUŽBENI GLASNIK

SPLITSKO - DALMATINSKE ŽUPANIJE

GODINA XXVI

SPLIT, 31. siječnja 2019.

BROJ 15

SADRŽAJ

ŽUPAN

39. Odluka o osnivanju i imenovanju članova stručnog povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište gospodarskog eksploziva Sičane operatera BRODOMERKUR trgovina i usluge d.d. 2

40. Odluka o osnivanju i imenovanju članova stručnog povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište Solin (Instalacija 01- Sveti Kajo i Instalacija 02 - Vranjičko Blato) operatera INA-INDUSTRIJA NAFTE d.d. 2

41. Odluka o osnivanju i imenovanju Projektne tima za koordinaciju i provedbu projektnih aktivnosti EU projekta „STEEP UP“ 3

42. Odluka o objavi Natječaja za predlaganje programa javnih potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi i humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz Domovinskog rata te drugih područja od interesa za opće dobro u 2019. godini 4

43. Zaključak o donošenju Programa mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Splitsko-dalmatinske županije u 2019. 5

44. Plan prijma u službu za 2019. godinu 5

45. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja za decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova čiji osnivač je Splitsko-dalmatinska županija u 2019. 6

ŽUPAN

Na temelju članka 39. stavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17) i članka 32. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09, 7/10, 10/10, 2/13, 126/17 i 35/18), Župan Splitsko-dalmatinske županije 31. siječnja 2019., donio je

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju članova stručnog povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište gospodarskog eksploziva „Sičane“ operatera BRODOMERKUR trgovina i usluge d.d.

Članak 1.

Ovom Odlukom o osnivanju i imenovanju stručnog povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište gospodarskog eksploziva „Sičane“ operatera BRODOMERKUR trgovina i usluge d.d., (u daljnjem tekstu: Vanjski plan) određuju se osobe za izradu Vanjskog plana na razini županije, jedinice lokalne samouprave, operatera BRODOMERKUR trgovina i usluge d.d. i ovlaštene pravne osobe za obavljanje stručnih poslova iz druge grupe u području planiranja civilne zaštite.

Članak 2.

Na razini Splitsko-dalmatinske županije imenuju se:

1. Luka Brčić, zamjenik župana, načelnik Stožera civilne zaštite Splitsko-dalmatinske županije
2. Mate Franetović, tajnik Stožera civilne zaštite Splitsko-dalmatinske županije

Na razini Općine Dicmo imenuju se:

1. Ivan Maretić, načelnik

Na razini operatera imenuju se:

1. Ivica Kožul, predsjednik uprave
2. Viktor Fiorentini, direktor Sektora Kemije
3. Neno Bradarić, direktor Sektora logistike

Na razini Alfa atesta d.o.o. – ovlaštenika za obavljanje stručnih poslova iz druge grupe u području planiranja civilne zaštite imenuju se:

1. Marko Kadić, struč.spec.ing.sec.
2. Jana Ivanišević, dipl.ing.kem.tehn.
3. Anđela Dželalija, dipl.ing.biolo.ekol.mora

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o osnivanju i imenovanju članova stručnog povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za tvrtku BRODOMERKUR trgovina i usluge d.d. –Skladište gospodarskog eksploziva „Sičane“, Općina Dicmo, KLASA: 214-01/17-01/14, URBROJ: 2181/1-03/34-18-3 od 03. travnja 2018.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 214-01/18-01/10

URBROJ: 2181/1-03/34-18-15

Split, 31. siječnja 2019.

ŽUPAN

Blaženko Boban, v.r.

Na temelju članka 39. stavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 49/17) i članka 32. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09, 7/10, 10/10, 2/13, 126/17 i 35/18), Župan Splitsko-dalmatinske županije 31. siječnja 2019., donio je

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju članova stručnog povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište Solin (Instalacija 01-Sveti Kajo i Instalacija 02-Vranjičko Blato) operatera INA-INDUSTRIJA NAFTE d.d.

Članak 1.

Ovom Odlukom o osnivanju i imenovanju stručnog povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište Solin (Instalacija 01-Sveti Kajo i Instalacija 02-Vranjičko Blato) operatera INA-INDUSTRIJA NAFTE d.d., (u daljnjem tekstu: Vanjski plan) određuju se osobe za izradu Vanjskog plana na razini županije, jedinice lokalne samouprave, operatera INA-INDUSTRIJA NAFTE d.d. za Skladište Solin i ovlaštene pravne osobe

za obavljanje stručnih poslova iz druge grupe u području planiranja civilne zaštite.

Članak 2.

Na razini Splitsko-dalmatinske županije imenuju se:

1. Luka Brčić, zamjenik župana, načelnik Stožera civilne zaštite Splitsko-dalmatinske županije
2. Mate Franetović, tajnik Stožera civilne zaštite Splitsko-dalmatinske županije

Na razini Grada Solina imenuju se:

1. Dalibor Ninčević, gradonačelnik
2. Tihomir Bečko, zamjenik gradonačelnika
3. Ivica Rakušić, zamjenik gradonačelnika

Na razini operatera imenuju se:

1. Marko Muža, rukovoditelj Regije Split
2. Zlatko Knez, voditelj procesa skladištenja proizvoda
3. Josip Kljaković- Gašpić, voditelj 2. Logističkog terminala

Na razini Alfa atesta d.o.o. – ovlaštenika za obavljanje stručnih poslova iz druge grupe u području planiranja civilne zaštite imenuju se:

1. Marko Kadić, struč.spec.ing.sec.
2. Jana Ivanišević, dipl.ing.kem.tehn.
3. Anđela Dželalija, dipl.ing. biol.i ekol. mora

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o osnivanju i imenovanju članova stručnog povjerenstva za izradu Vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuje opasne tvari za tvrtku INA industrija nafte d.d. Zagreb za Terminal 1 Solin (instalacije Vranjičko Blato i Sveti Kajo), KLASA: 214-01/17-01/14, URBROJ: 2181/1-03/34-18-5 od 03. travnja 2018.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 214-01/18-01/10
URBROJ: 2181/1-03/34-19-13
Split, 31. siječnja 2019.

ŽUPAN
Blaženko Boban, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09, 7/10, 10/10, 2/13, 126/17 i 35/18), Župan Splitsko-dalmatinske županije 31. siječnja 2019., donio je

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju Projektnog tima za koordinaciju i provedbu projektnih aktivnosti EU projekta „STEEL UP“

Članak 1.

Za potrebe koordinacije i provedbenih projektnih aktivnosti EU projekta „STEEL UP“ uspostavljaju se uži i širi projektni tim koje čine zaposlenici Županije. Uži projektni tim sudjeluje u izravnim provedbenim aktivnostima projekta tijekom ukupnog trajanja projekta, a plaće članova užeg projektnog tima dijelom se financiraju iz proračuna projekta. Širi projektni tim sudjeluje kao stručna pomoć iz specifičnih područja provedbe projekta, a plaće članova šireg projektnog tima se ne financiraju iz proračuna projekta. Širi projektni tim može sudjelovati u aktivnostima vezanim za realizaciju projekta a sastajat će se periodično sukladno potrebama proizašlim iz projekta i utvrđene dinamike provedbe istog. Poslovi i radni zadaci obavljat će se sukladno nalogu voditelja/ice projekta.

Članak 2.

U uži projektni tim se imenuju sljedeći članovi:

1. Martin Bučan, savjetnik Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, za voditelja projekta
2. Visko Haladić, savjetnik Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, za komunikacijskog koordinatora
3. Damir Čarić, pomoćnik pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, za financijskog koordinatora
4. Ana Goatti, savjetnica Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, za administrativnog koordinatora.

Članak 3.

Martin Bučan imenuje se voditeljem projekta „STEP UP“ od početka provedbe projekta, odnosno od 01.01.2018. Zadužuje za koordinaciju rada projektnog tima te obavljanje administrativnih, organizacijskih, financijskih i drugih potrebnih poslova vezanih za pravodobnu i efikasnu realizaciju projekta te sudjelovanje na transnacionalnim aktivnostima. Poslovi i radni zadaci provedbe projekta obavljat će se unutar redovitog radnog vremena, a svi troškovi provedbe projekta, osigurani su u proračunu projekta za cijelo vrijeme trajanja projekta.

Visko Haladić imenuje se komunikacijskim koordinatorom projekta „STEP UP“ od 01.01.2018. godine. Zadužuje se za komunikaciju s nositeljem projekta, komunikaciju s ostalim partnerima te korisnicima projekta, sudjelovanje na transnacionalnim aktivnostima te obavljanje drugih potrebnih poslova vezanih za pravodobnu i efikasnu realizaciju projekta. Poslovi i radni zadaci provedbe projekta obavljat će se unutar redovitog radnog vremena, a svi troškovi provedbe projekta, osigurani su u proračunu projekta za cijelo vrijeme trajanja projekta.

Damir Čarić imenuje se financijskim koordinatorom projekta „STEP UP“ od 01.01.2018. godine. Zadužuje se za pripremanje izvještaja, za realizaciju aktivnosti sukladno terminskom planu i proračunu, sudjelovanje na transnacionalnim aktivnostima te obavljanje drugih potrebnih poslova vezanih za pravodobnu i efikasnu realizaciju projekta. Poslovi i radni zadaci provedbe projekta obavljat će se unutar redovitog radnog vremena, a svi troškovi provedbe projekta, osigurani su u proračunu projekta za cijelo vrijeme trajanja projekta.

Ana Goatti imenuje se administrativnim koordinatorom projektnog tima projekta „STEP UP“ od 01.01.2018. godine. Zadužuje se za sudjelovanje u pripremi izvještaja, sudjelovanje u obavljanju administrativnih, financijskih i drugih poslova, sudjelovanje na transnacionalnim aktivnostima, te obavljanje ostalih poslova za potrebe realizacije projekta. Poslovi i radni zadaci provedbe projekta obavljat će se unutar redovitog radnog vremena, a svi troškovi provedbe projekta, osigurani su u proračunu projekta za cijelo vrijeme trajanja projekta.

Članak 4.

U širi projektni tim se imenuju sljedeći članovi:

1. Anđelko Katavić, pročelnik Upravnog odjela uza gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu
2. Tomislav Opačak, zamjenik pročelnika Upravnog odjela uza gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu
3. Sanja Viculin, pročelnica Upravnog odjela za financije, član
4. Jelena Tokić, pomoćnica pročelnice Upravnog odjela za financije, član
5. Jasminka Todorić, viši stručni suradnik za izvršenje proračuna, Upravni odjel za financije, član

Članak 5.

Sukladno potrebama provedbe projekta, nastali troškovi smještaja, putovanja i drugi troškovi koji se smatraju opravdanim u okviru projekta za osobe navedene u ovom Rješenju pravdat će se iz proračuna projekta.

Projekt će se provoditi prema Planu rada projekta „STEP UP“ odobrenom od strane Središnjeg upravljačkog tijela za Interreg Italija- Hrvatska Program.

Članak 6.

Zadaća Projektnog tima je koordiniranje, redovito praćenje izvršavanja aktivnosti vezano za realizaciju Projekta „iz članka 1. ove Odluke“ te predlaganje mjera Županu, ukoliko Projektni tim procjeni kako je isto neophodno.

Obvezuje se Projektni tim redovito izvještavati Župana i pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, EU projekte i poljoprivredu, o stanju projekta.

Članak 7.

Upravni odjel za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu zadužuje se za praćenje svih aktivnosti u provedbi projekta, te za obavljanje stručnih i administrativnih poslova za Projektni tim.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 020-01/17-02/0043

URBROJ: 2181/1-05/05-19-0024

Split, 31. siječnja 2019.

ŽUPAN

Blaženko Boban, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09,07/10,10/10,02/13,126/17 i 35/18), članka 7. i 10. Pravilnika o financiranju programa, projekta i manifestacija od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Splitsko – dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko – dalmatinske županije“, broj 147/15) i Godišnjeg plana financiranja programa, projekata i manifestacija od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Splitsko-dalmatinske županije za 2019. godinu (www.dalmacija.hr/obavijesti), Župan Splitsko dalmatinske županije 31. siječnja 2019., donio je

O D L U K U

o objavi Natječaja za predlaganje programa javnih potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi i humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz Domovinskog rata te drugih područja od interesa za opće dobro u 2019. godini

Članak 1.

Splitsko-dalmatinska županija objavit će Natječaj za predlaganje programa javnih potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi i humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz Domovinskog rata te drugih područja od interesa za opće dobro u 2019. godini (u daljnjem tekstu Natječaj).

Natječaj iz ove Odluke objavit će se na mrežnim stranicama Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr), a Obavijest o objavi Natječaja u javnom glasilu „Slobodna Dalmacija“.

Članak 2.

Natječaj će provesti Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb, te povjerenstva za provedbu programa javnih potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi i humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz Domovinskog rata te drugih područja od interesa za opće dobro.

Tekst Natječaja iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke te se nalazi u prilogu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 402-07/19-01/0001
URBROJ: 2181/1-17/07-19-0002
Split, 31. siječnja 2019.

ŽUPAN
Blaženko Boban, v.r.

Na temelju članka 5. stavak 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, broj 79/07, 113/08, 43/09, 22/14 - RUSRH, 130/17 i 114/18) i članka 32. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09, 7/10, 10/10 i 2/13, 126/17 i 35/18), Župan Splitsko-dalmatinske županije 31. siječnja 2019., donio je

Z A K L J U Č A K

o donošenju Programa mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije na području Splitsko-dalmatinske županije u 2019. godini

Članak 1.

(1) Donosi se Program mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije na području

Splitsko-dalmatinske županije u 2019. godini izrađen na prijedlog Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije.

(2) Program „iz stavka (1) ovog članka“ sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 500-01/19-01/0007
URBROJ: 2181/1-17/08-19-0003
Split, 31. siječnja 2019.

ŽUPAN
Blaženko Boban, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 2. i 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11 i 4/18 - u daljnjem tekstu: ZSN), članka 150. stavak 3. podstavak 2. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14 i 127/17) i članka 32. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko - dalmatinske županije“ broj 11/09, 7/10, 10/10, 2/13, 126/17 i 35/18), Župan Splitsko - dalmatinske županije 31. siječnja 2019., donosi

PLAN PRIJMA U SLUŽBU

ZA 2019. GODINU

Članak 1.

(1) Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se prijam službenika, namještenika i vježbenika u upravna tijela Splitsko-dalmatinske županije tijekom 2019.

(2) Plan prijma utvrđuje se na temelju prikupljenih prijedloga pročelnika upravnih tijela Splitsko-dalmatinske županije, vodeći računa o potrebama upravnih tijela i raspoloživim financijskim sredstvima, te je isti usklađen s Proračunom Županije za 2019.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Planu prijma, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Plan prijma u službu sadrži :

- stvarno stanje popunjenosti u Splitsko-dalmatinskoj županiji na dan 31. prosinca 2018.
- planirani broj prijma službenika, namještenika i vježbenika tijekom 2019.

Članak 4.

U upravnim tijelima Splitsko-dalmatinske županije prema važećim pravilnicima o unutarnjem redu na dan 31. prosinca 2018., zaposlena su na neodređeno vrijeme 224 službenika i 8 namještenika.

Članak 5.

(1) Planirani broj prijma službenika na neodređeno vrijeme po stručnoj spremi iskazuje se kako slijedi:

- magistar struke ili stručni specijalist struke (VSS) - 11 izvršitelja
- sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke (VŠS) - 2 izvršitelja
- srednja stručna sprema (SSS) - 2 izvršitelja

(2) Planirani broj prijma namještenika na neodređeno vrijeme - 1 izvršitelj.

Članak 6.

Planirani broj prijma vježbenika po stručnoj spremi :

- magistar struke ili stručni specijalist struke (VSS) - 2 izvršitelja.

Članak 7.

Na temelju Plana prijma nepopunjena radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja sukladno zakonu, odnosno bez provođenja natječaja u slučaju zadržavanja u službi vježbenika koji je položio državni stručni ispit i prijma u službu osobe zaposlene u državnom tijelu, pravnoj osobi s javnim ovlastima ili upravnom tijelu iste ili druge lokalne odnosno područne (regionalne) jedinice.

Članak 8.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku u Splitsko-dalmatinskoj županiji niti jedna nacionalna manjina ne sudjeluje s više od 5% u odnosu na ukupan broj stanovnika Županije, te ne postoji obveza planiranja prijma pripadnika nacionalnih manjina, sukladno odredbi članka 9. stavka 2. ZSN-a.

Članak 9.

Plan prijma stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko - dalmatinske županije“.

KLASA: 112-01/19-01/ 0001

URBROJ: 2181/1-03-01/08-19-0003

Split, 31. siječnja 2019.

ŽUPAN

Blaženko Boban, v.r.

Na temelju točke IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2019. godini („Narodne novine“ broj 2/19) i članka 32. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09, 7/10, 10/10, 2/13, 126/17 i 35/18), Župan Splitsko-dalmatinske županije 31. siječnja 2019., donio je

O D L U K U

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja za decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova čiji je osnivač Splitsko-dalmatinska županija u 2019.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila, način financiranja i raspored sredstava iz Proračuna Splitsko-dalmatinske županije (u daljnjem tekstu: Županije) za 2019. godinu koja će se ostvariti iz Državnog proračuna - pomoći izravnjanja i stope dodatnog udjela poreza na dohodak za zdravstvo, a za minimalni financijski standard za decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova čiji je osnivač Županija.

Članak 2.

Sredstva u ukupnom iznosu od **32.300.405,00 kn** utvrđena su Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2019. godini („Narodne novine“, broj 2/19), te raspoređena na način:

32.300.405,00 kn - sredstva za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje a koriste se za:

- investicijsko ulaganje u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva zdravstvenih ustanova,
- investicijsko i tekuće održavanje prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava zdravstvenih ustanova,
- informatizaciju zdravstvene djelatnosti.

Članak 3.

(1) Kriteriji za ostvarivanje prava na raspored sredstava za namjene utvrđene u članku 2. ove Odluke su:

- broj i kapacitet ugovorenih djelatnosti u osnovnom osiguranju s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje
- broj osiguranih osoba koje koriste usluge u pojedinoj zdravstvenoj ustanovi
- broj i stanje objekta zdravstvenih ustanova
- stanje vozila hitne medicinske pomoći
- stanje medicinske opreme zdravstvenih ustanova
- financiranje djelatnosti ustanove iz drugih izvora

(2) Korektivni kriteriji su:

- postojeće stanje zgrada i opreme
- postojeće stanje opremljenosti
- ulaganja u prethodnim godinama

Članak 4.

Raspored sredstava, primjenom kriterija i mjerila iz članka 3. ove Odluke, utvrđuje se kako slijedi:

Red. broj	Naziv zdravstvene ustanove	Iznos sredstava za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje
1.	Dom zdravlja Splitsko-dalmatinske županije	16.700.000,00
2.	Zavod za hitnu medicinu Splitsko-dalmatinske županije	8.800.000,00
3.	Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije	3.800.405,00
4.	Stomatološka poliklinika Split	1.150.000,00
5.	Poliklinika za rehabilitaciju osoba sa smetnjama u razvoju, Split	250.000,00
6.	„Biokovka“ specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju, Makarska	1.600.000,00
UKUPNO		32.300.405,00

Članak 5.

(1) Zaključak o utvrđivanju popisa prioriteta unutar sredstava raspoređenih zdravstvenim ustanovama iz članka 4. ove Odluke na prijedlog upravnih vijeća zdravstvenih ustanova donosi Župan Splitsko-dalmatinske županije, a isti se dostavlja na suglasnost Ministarstvu zdravstva RH.

(2) Po dobivenoj suglasnosti iz stavka 1. Župan će donijeti konačnu Odluku o rasporedu sredstava između

zdravstvenih ustanova na području Splitsko-dalmatinske županije čiji je sastavni dio predmetni popis prioriteta na koji je Županija dobila suglasnost Ministarstva zdravstva RH.

Članak 6.

(1) Zdravstvene ustanove iz članka 4. ove Odluke kojima su sredstva raspoređena dužne su postupiti u skladu s propisima o proračunskom računovodstvu, propisima o postupku javne nabave i općim aktima ustanove.

(2) Sredstva se mogu ostvariti temeljem zahtjeva korisnika, dokumentacije kojom se dokazuje da je postupak nabave obavljen sukladno propisima iz stavka 1. te dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba, radova ili usluga, odnosno ovjerenih privremenih ili okončanih situacija za izvršene radove.

(3) Zahtjev iz stavka 2. uz pripadajuću dokumentaciju, podnosi se do 5-og u mjesecu za tekući mjesec Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb, za dospjele obveze ili obveze koje će dospjeti u tom mjesecu, a sredstva će ustanovi koja je podnijela zahtjev biti doznačena do kraja istog mjeseca, odnosno kada se doznače na račun Županije iz Državnog proračuna.

(4) Sredstva iz članka 4. ove Odluke Splitsko-dalmatinska županija može i neposredno koristiti za potrebe pojedine zdravstvene ustanove sukladno popisu prioriteta.

Članak 7.

Zdravstvene ustanove obvezuju se za namjenski utrošak sredstava te po zahtjevu Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb na dostavu posebnih izvješća o izvršenim rashodima po vrsti troška.

Članak 8.

Župan po opravdanoj potrebi i dostavljenom zahtjevu zdravstvene ustanove može izvršiti preraspodjelu planiranih sredstava između zdravstvenih ustanova iz članka 4. ove Odluke.

Članak 9.

Odredba članka 4. ove Odluke kojom je propisan raspored sredstava između zdravstvenih ustanova primjenjuje se danom dobivene suglasnosti Ministarstva zdravstva RH na Popis prioriteta zdravstvenih ustanova u vlasništvu Splitsko-dalmatinske županije za raspored sredstava decentraliziranih funkcija u 2019.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 402-01/19-01/0198
URBROJ: 2181/1-17/04-19-0002
Split, 31. siječnja 2019.

ŽUPAN
Blaženko Boban, v.r.
