



SLUŽBENI GLASNIK

SPLITSKO - DALMATINSKE ŽUPANIJE

GODINA XV.

SPLIT, 14. veljače 2008.

BROJ 1

SADRŽAJ

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

1. Odluka o osnivanju javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije	3
2. Zaključak o donošenju Programa zaštite okoliša Splitsko-dalmatinske županije	5
3. Zaključak o donošenju Plana gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije	5
4. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Financijskog plana i Plana građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta Županijske uprave za ceste na području Splitsko-dalmatinske županije za 2008.	6
5. Zaključak o prihvaćanju Analize turističke sezone 2007. i osnovnih smjernica za pripremu turističke sezone 2008. godine	6
6. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti za dopunu djelatnosti Osnovnoj školi Ante Anđelinović, Sućuraj	7
7. Rješenje o izboru članova Županijskog savjeta mladih	7
8. Rješenje o imenovanju ravnatelja Centra za kulturu Brač, Supetar	7
9. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole fra Pavla Vučkovića, Sinj	8
10. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Hvar, Hvar	8
11. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora ZDRAVSTVENE ŠKOLE SPLIT	9
12. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora OBRTNIČKO-INDUSTRIJSKE ŠKOLE IMOTSKI	9

13. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole dr. fra Karlo Balić, Šestanovac	9
14. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole kneza Mislava, Kaštel Sućurac	10

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

15. Operativni plan investicijskog i tekućeg održavanja srednjih škola i učeničkih domova Splitsko-dalmatinske županije za 2008. godinu	10
16. Operativni plan investicijskog i tekućeg održavanja osnovnih škola Splitsko-dalmatinske županije za 2008. godinu	12
17. Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnom i srednjem školstvu Splitsko-dalmatinske županije za 2008. godinu	13
18. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola Splitsko-dalmatinske županije u 2008. godini	15
19. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova Splitsko-dalmatinske županije u 2008. godini	22
20. Odluka o dodjeli sredstava za sanacije i adaptacije objekata osnovnih škola u 2008. godini	29
21. Odluka o raspodjeli dijela sredstava Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2008. godinu namijenjenih gospodarstvu, razvitku i obnovi	29
22. Odluka o raspodjeli dijela sredstava Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2008. namijenjenih zdravstvu (pozicija 235)	30

23. Odluka o raspodjeli dijela sredstava Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2008. namijenjenih zdravstvu	30	32. Zaključak o davanju mišljenja o stjecanju prava vlasništva nekretnine u Republici Hrvatskoj za mađarskog državljanina Andrasa Istvana Adamcsoka	34
24. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za izdavanje jamstva iz Projekta „Regionalni jamstveni instrumenti – RJI“	31	33. Zaključak o davanju mišljenja o stjecanju prava vlasništva nekretnine u Republici Hrvatskoj za mađarskog državljanina Palinszki Ivana	35
25. Zaključak o sufinanciranju programa aktivnosti ZAJEDNICE UDRUGA DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE...	31	34. Zaključak o davanju mišljenja o stjecanju prava vlasništva nekretnine u Republici Hrvatskoj za mađarskog državljanina Takacs Sandora Mate	35
26. Zaključak o očitovanju na ponudu na pravo prvokupa kulturnog dobra, dijela poslovnog prostora upisanog u Z.K.U. 2964, K.O. Split sagrađenog na čestici zgrade 2470, anagrafske oznake Split, Narodni trg 1	32	35. Zaključak o davanju mišljenja o stjecanju prava vlasništva nekretnine u Republici Hrvatskoj za mađarskog državljanina Mathene Istvanov Gyongyia	35
27. Zaključak o očitovanju na ponudu na pravo prvokupa kulturnog dobra i to dijela čestice zgrade 113/5 Z.K.U. 555 K.O. KaštelŠtafilić	32		
28. Zaključak o očitovanju na ponudu na pravo prvokupa kulturnog dobra i to dijela čestice zgrade 114/1 Z.K.U. 876 K.O. Kaštel Stari	33	ŽUPAN	
29. Zaključak o očitovanju na ponudu na pravo prvokupa kulturnog dobra i to čestice zgrade 184 Z.K.U. 52, čestice zgrade 185 Z.K.U. 69 i čestice zgrade 186 Z.K.U. 27 sve K.O. Kaštel Štafilić	33	36. Rješenje o razrješenju i imenovanju glavne urednice web. portala Splitsko-dalmatinske županije	36
30. Zaključak o davanju mišljenja o stjecanju prava vlasništva nekretnine u Republici Hrvatskoj za mađarske državljanice Lajosa Kolozsvaria i Lajosne Kolozsvari	34	37. Rješenje o određivanju brojčane oznake u uredskom poslovanju Centru za obrazovanje odraslih „SEMAFOR“, Sinj	36
31. Zaključak o davanju mišljenja o stjecanju prava vlasništva nekretnine u Republici Hrvatskoj za mađarskog državljanina Pala Kozaka	34	38. Ovlaštenje	36
		OSTALO	
		39. Ispravak Odluke o izvršavanju Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2008. godinu	37

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Na temelju članka 29. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07), članka 7. stavak 1. točka 4. i članka 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93 i 47/99 (isp.) i članka 21. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 27. sjednici, održanoj 14. veljače 2008., donijela je

ODLUKU**o osnivanju javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije****Naziv i sjedište Zavoda****Članak 1.**

Ovom Odlukom Splitsko-dalmatinska županija (u daljnjem tekstu: Osnivač) osniva javnu ustanovu pod nazivom JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE (u daljnjem tekstu: Zavod).

Osnivačka prava ostvaruje Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije.

Sjedište Zavoda je u Splitu, Domovinskog rata 2.

Djelatnost Zavoda**Članak 2.**

Djelatnost Zavoda je:

- izrada i praćenje provedbe dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne) razine,
- izrada izvješća o stanju u prostoru Splitsko-dalmatinske županije,
- vođenje registra podataka u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja,
- pripremanje polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
- izdavanje mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja u skladu s zakonom,
- izrada prostornih planova uređenja velikog grada, gradova i općina i urbanističkih planova uređenja, ako je izrada tih planova Zavodu povjerena od nadležnog Ministarstva ili Županijskog poglavarstva,
- obavljanje stručno-analitičkih poslova iz područja prostornog uređenja ako mu izradu tih planova odnosno obavljanje poslova povjeri nadležno Ministarstvo ili Županijsko poglavarstvo.

Tijela Zavoda**Članak 3.**

Tijela Zavoda jesu Upravno vijeće Zavoda i ravnatelj Zavoda.

Članak 4.

Upravno vijeće Zavoda upravlja Zavodom.

Upravno vijeće Zavoda čine predsjednik i 4 člana.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća Zavoda imenuje i razrješava Županijsko poglavarstvo i to:

- predsjednika i 3 člana iz reda Osnivača,
- 1 člana iz reda radnika Zavoda.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća Zavoda imenuju se na četiri godine. Iste osobe mogu biti ponovno imenovane za predsjednika, odnosno člana Upravnog vijeća Zavoda.

Članak 5.

Upravno vijeće Zavoda ima sljedeće zadaće:

- donosi Statut Zavoda uz suglasnost Županijskog poglavarstva,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- donosi Godišnji program rada Zavoda uz suglasnost Županijskog poglavarstva i prati njegovo izvršavanje,
- donosi Godišnji financijski plan uz suglasnost Županijskog poglavarstva i Godišnji obračun,
- donosi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina u vlasništvu Zavoda ili druge imovine do iznosa utvrđenog Statutom Zavoda, a iznad toga iznosa uz suglasnost Županijskog poglavarstva,
- donosi opće akte Zavoda, ako zakonom, ovom Odlukom, odnosno Statutom Zavoda nije drukčije određeno,
- raspisuje javni natječaj za izbor ravnatelja Zavoda, te imenuje i razrješava ravnatelja Zavoda,
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom, ovom Odlukom i Statutom Zavoda, kao i o drugim pitanjima koja se odnose na upravljanje Zavodom, a za koja nije propisana nadležnost ravnatelja Zavoda.

Upravno vijeće Zavoda obvezno je Županijskom poglavarstvu dostaviti izvješće o ostvarenju godišnjeg programa rada, do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 6.

Ravnatelj Zavoda je voditelj poslovanja Zavoda.

Ravnatelj imenuje i razrješava Upravno vijeće na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje i provodi Upravno vijeće na način propisan zakonom i Statutom Ustanove.

Ravnatelj Zavoda se imenuje na vrijeme od četiri godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Ravnatelj Zavoda može biti razriješen i prije isteka mandata, na način i pod uvjetima propisanim zakonom i Statutom Zavoda.

Ravnatelj Zavoda predstavlja i zastupa Zavod, organizira i vodi poslovanje Zavoda, vodi stručni rad Zavoda, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zavoda, zastupa Zavod u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima, izvršava odluke Upravnog vijeća, odgovara za zakonitost rada Zavoda, te obavlja i druge poslove utvrđene ovom Odlukom i Statutom Zavoda.

Za ravnatelja Zavoda može se imenovati osoba koja ima visoku stručnu spremu i koja ispunjava i druge uvjete propisane Statutom Zavoda.

Uvjeti koje mora ispunjavati ravnatelj Zavoda, način njegova izbora, poslovi i ovlasti ravnatelja pobliže se određuju Statutom Zavoda.

Članak 7.

Ravnatelj Zavoda može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Zavoda u pravnom prometu, i to u granicama svojih ovlasti, sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Opći akti Zavoda

Članak 8.

Zavod ima Statut.

Prava i obveze Zavoda u svezi s obavljanjem propisane djelatnosti koja nisu propisana ovom Odlukom uređuju se Statutom Zavoda.

Statutom Zavoda pobliže se utvrđuje ustrojstvo, ovlasti, način rada i odlučivanja pojedinih tijela Zavoda, međusobna prava i obveze osnivača i Zavoda koja nisu propisana ovom Odlukom, način raspolaganja s dobiti ukoliko se ostvari, te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Zavoda.

Zavod ima i druge opće akte sukladno zakonu, ovaj Odluci i Statutu Zavoda.

Imovina Zavoda i odgovornost za njegove obveze

Članak 9.

Sredstva za osnivanje i početak rada Zavoda osigurana su u Županijskom proračunu Splitsko-dalmatinske županije u iznosu od 5.000,00 kuna.

Sredstva za rad Zavoda za 2008. godinu osigurana su u Županijskom proračunu Splitsko-dalmatinske županije u iznosu od 3.160.000,00 kuna.

Sredstva za rad i daljnje poslovanje Zavoda osiguravaju se iz sredstava Županijskog proračuna Splitsko-dalmatinske županije, te iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Sredstva iz Županijskog proračuna Splitsko-dalmatinske županije Zavod ostvaruje na temelju odobrenih programa.

Zavod može stjecati sredstva obavljanjem propisane mu djelatnosti u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji i ovom Odlukom, te potporama, sponzorstvom i darovanjem.

Članak 10.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Zavod ostvari dobit, ta se dobit upotrebljuje isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Zavoda, a odluku o raspolaganju s dobiti donosi Upravno vijeće Zavoda.

Članak 11.

Za obveze u poslovanju Zavod odgovara cijelom svojom imovinom.

Splitsko-dalmatinska županija solidarno i neograničeno odgovara za obveze Zavoda.

Članak 12.

Zavod ne može bez suglasnosti Županijskog poglavarstva Splitsko-dalmatinske županije steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu čija je pojedinačna vrijednost veća od vrijednosti određene Statutom Zavoda.

U svezi s obavljanjem propisane djelatnosti Zavod ne može bez suglasnosti Županijskog poglavarstva Splitsko-dalmatinske županije ugovoriti poslove čija vrijednost prelazi iznos određen Statutom Zavoda.

Javnost rada Zavoda

Članak 13.

Rad Zavoda je javan.

O javnosti rada Zavoda skrbi ravnatelj Zavoda.

Članak 14.

Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije imenovat će članove Upravnog vijeća Zavoda u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 15.

Upravno vijeće Zavoda donijet će Statut Zavoda sukladno zakonu i ovoj Odluci u roku od 15 dana od dana imenovanja.

Članak 16.

Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije imenovat će privremenog ravnatelja Zavoda u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Privremeni ravnatelj Zavoda će u roku od 30 dana od dana donošenja Statuta Zavoda, u skladu sa zakonom, ovom Odlukom i Statutom zavoda obaviti pripreme radnje za početak rada Zavoda, te podnijeti prijavu za upis Zavoda u sudski registar.

Članak 17.

Upravno vijeće Zavoda će u skladu sa zakonom, ovom Odlukom i Statutom Zavoda, u roku od 60 dana od dana upisa Zavoda u sudski registar, donijeti opće akte Zavoda: akt o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavoda; akt o rasporedu na radna mjesta zaposlenika, akt o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenika Zavoda, te druge opće akte određene zakonom i Statutom Zavoda.

Članak 18.

Zavod započinje s radom nakon upisa u sudski registar.

Članak 19.

Danom početka rada Zavod preuzima službenike, poslove i materijalno-tehnička sredstva Županijskog zavoda za prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA:021-04/08-02/01
URBROJ:2181/1-01-08-01
Split, 14. veljače 2008.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Živko Nenadić, v. r.**

Na temelju članka 237. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 110/07), a u svezi članka 19. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 82/94 i 128/99) i članka 21. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“ broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 27. sjednici, održanoj 14. veljače 2008., donijela je

**ZAKLJUČAK
o donošenju Programa zaštite okoliša Splitsko-
dalmatinske županije**

I.

Donosi se Program zaštite okoliša Splitsko-dalmatinske županije.

II.

Program iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Danom stupanja na snagu Programa zaštite okoliša iz točke I. ovog Zaključka prestaje važiti Program zaštite okoliša („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 7/00).

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 021-04/08-02/02
URBROJ: 2181/1-01-08-01
Split, 14. veljače 2008.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Živko Nenadić, v. r.**

Na temelju članka 10. Zakona o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04 i 111/06) i članka 21. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 27. sjednici, održanoj 14. veljače 2008., donijela je

ZAKLJUČAK**o donošenju Plana gospodarenja otpadom
Splitsko-dalmatinske županije****I.**

Donosi se Plan gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije.

II.

Plan iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Danom stupanja na snagu Plana gospodarenja otpadom iz točke I. ovog Zaključka prestaje važiti Program postupanja s otpadom koji je sastavni dio Programa zaštite okoliša („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 7/00).

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 021-04/08-02/03
URBROJ: 2181/1-01-08-01
Split, 14. veljače 2008.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Živko Nenadić, v. r.**

Na temelju članka 36. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99), članka 21. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/01, 7/03, i 2/06, 11/06 i 14/07) i članka 21. Statuta Županijske uprave za ceste na području Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“ broj 17/05), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 27. sjednici, održanoj 14. veljače 2008. 2008., donijela je

ZAKLJUČAK

**o utvrđivanju Prijedloga Financijskog plana i Plana
građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta
Županijske uprave za ceste na području Splitsko-
dalmatinske županije za 2008.**

I.

1. Utvrđuje se Prijedlog Financijskog plana i Plana građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta Županijske uprave za ceste na području Splitsko-dalmatinske županije za 2008.

II.

Utvrđeni Prijedlog iz točke 1. ovog Zaključka upućuje se Upravnom vijeću na donošenje, a nakon pribavljene suglasnosti od strane nadležnog Ministarstva.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 021-04/08-02/04
URBROJ: 218171-01-08-01
Split, 14. veljače 2008.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Živko Nenadić, v. r.**

Na temelju članka 21. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 27. sjednici, održanoj 14. veljače 2008. godine, donijela je

**ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Analize turističke sezone 2007. i
osnovnih smjernica za pripremu turističke sezone
2008. godine**

I.

Prihvaća se Analiza turističke sezone 2007. i osnovne smjernice za pripremu turističke sezone 2008. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 021-04/08-02/05
URBROJ: 2181/1-01-08-01
Split, 14. veljače 2008.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Živko Nenadić, v. r.**

Na temelju članka 29. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97 i 47/99), članka 107. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine", broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05) i članka 21. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 27. sjednici, održanoj 14. veljače 2008. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti za dopunu djelatnosti Osnovnoj školi Ante Anđelinović, Sućuraj

I.

Osnovnoj školi Ante Anđelinović, Sućuraj, daje se prethodna suglasnost za dopunu djelatnosti i to:

- ostvarivanje programa predškolskog odgoja.

II.

Programe predškolskog odgoja škola je dužna provoditi temeljem odredbi Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi, odnosno uvjetima i mjerilima za ostvarivanje programa predškolskog odgoja koje utvrđuje ministar znanosti, prosvjete i športa.

Programe predškolskog odgoja škola može započeti provoditi nakon što ured državne uprave nadležan za poslove odgoja i naobrazbe svojim rješenjem utvrdi ispunjavanje uvjeta za početak rada i ostvarivanja programa predškolskog odgoja.

III.

Prije početka provedbe programa predškolskog odgoja, škola je dužna, uz suglasnost Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport, sklopiti ugovor s Općinom Sućuraj o uvjetima i načinu osiguranja sredstava za financiranje troškova provođenja programa predškolskog odgoja.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 021-04/08-02/08
URBROJ: 2181/1-01-08-01
Split, 14. veljače 2008.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Živko Nenadić, v. r.**

Na temelju članka 3. stavak 2. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 9/07) i članka 21. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07) Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 27. sjednici, održanoj 14. veljače 2008., donijela je

RJEŠENJE

o izboru članova Županijskog savjeta mladih

I.

Za članove Županijskog savjeta mladih biraju se:

1. Ivan Banović
2. Stipe Čogelja
3. Josipa Delić
4. Dražen Đaković
5. Denis Ivanović
6. Toni Kljaković Gašpić
7. Jure Krstulović
8. Mate Mijoč
9. Toni Mužinić
10. Janina Pavić
11. Vide Popović

II.

Mandat članova Savjeta mladih traje dvije godine računajući od dana konstituiranja Savjeta.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 021-04/08-02/06
URBROJ: 2181/1-01-08-01
Split, 14. veljače 2008.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Živko Nenadić, v. r.**

Na temelju članka 5. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi ("Narodne novine", broj 96/01) i članka 21. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07) Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 27. sjednici, održanoj 14. veljače 2008. godine, donijela je

RJEŠENJE
o imenovanju ravnatelja Centra za kulturu Brač,
Supetar

I.

Jasna Damjanović, dipl. novinar, imenuje se za ravnateljicu Centra za kulturu Brač, Supetar.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 021-04/08-02/07
URBROJ: 2181/1-01-08-01
Split, 14. veljače 2008.

PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Živko Nenadić, v. r.

Na temelju članka 87. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine", broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05) i članka 21. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije" broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 27. sjednici, održanoj 14. veljače 2008. godine, donijela je

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora
Osnovne škole fra Pavla Vučkovića, Sinj

I.

MATE VRGOČ razrješuje se dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole fra Pavla Vučkovića iz reda osnivača.

HRVOJE MARKULIN imenuje se za člana Školskog odbora, iz reda osnivača.

II.

Članu Školskog odbora iz točke I. mandat teče od dana imenovanja do isteka mandata Školskom odboru Osnovne

škole fra Pavla Vučkovića, imenovanom Rješenjem Županijske skupštine Klasa: 021-04/05-02/82; URBROJ: 2181/1-01-05-18 od 12. listopada 2005.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 021-04/08-02/09
URBROJ: 2181/1-01-08-01
Split, 14. veljače 2008.

PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Živko Nenadić, v. r.

Na temelju članka 87. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine", broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05) i članka 21. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 27. sjednici, održanoj 14. veljače 2008. godine, donijela je

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora
Osnovne škole Hvar, Hvar

I.

IVANČICA KATUŠIĆ-DOMANČIĆ razrješuje se dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole Hvar, Hvar, iz reda učitelja.

MAGDA ARMANDA imenuje se za člana Školskog odbora, iz reda učitelja.

II.

Članu Školskog odbora iz točke I. mandat teče od dana imenovanja do isteka mandata Školskom odboru Osnovne škole Hvar, Hvar imenovanom Rješenjem Županijske skupštine Klasa: 021-04/05-02/82; URBROJ: 2181/1-01-05-35 od 12. listopada 2005.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 021-04/08-02/10
 URBROJ: 2181/1-01-08-01
 Split, 14. veljače 2008.

**PREDSJEDNIK
 ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
 Živko Nenadić, v. r.**

Na temelju članka 50. Zakona o srednjem školstvu ("Narodne novine", broj 19/92, 26/93, 27/93, 50/95, 59/01, 114/01 i 81/05) i članka 21. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 27. sjednici, održanoj 14. veljače 2008. godine, donijela je

**RJEŠENJE
 o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora
 ZDRAVSTVENE ŠKOLE SPLIT**

I.

MAJA KOVAČ razrješava se dužnosti člana Školskog odbora Zdravstvene škole Split iz reda roditelja.

EMILIJA JELIĆ imenuje se za člana Školskog odbora iz reda roditelja.

II.

Imenovanom članu Školskog odbora iz točke I. mandat teče od dana imenovanja do isteka mandata Školskom odboru Zdravstvene škole Split imenovanom Rješenjem Županijske skupštine KLASA: 021-04/05-02/137; URBROJ: 2181/1-01-05-02 od 28. studenoga 2005.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 021-04/08-02/11
 URBROJ: 2181/1-01-08-01
 Split, 14. veljače 2007.

**PREDSJEDNIK
 ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
 Živko Nenadić, v. r.**

Na temelju članka 50. Zakona o srednjem školstvu ("Narodne novine", broj 19/92, 26/93, 27/93, 50/95, 59/01, 114/01 i 81/05) i članka 21. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 27. sjednici, održanoj 14. veljače 2008. godine, donijela je

**RJEŠENJE
 o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora
 OBRTNIČKO-INDUSTRIJSKE ŠKOLE IMOTSKI**

I.

DRAGAN KUJUNDŽIĆ razrješava se dužnosti člana Školskog odbora Obrtničko-industrijske škole Imotski iz reda roditelja.

JAGODA JONJIĆ imenuje se za člana Školskog odbora iz reda roditelja.

II.

Imenovanom članu Školskog odbora iz točke I. mandat teče od dana imenovanja do isteka mandata Školskom odboru Obrtničko-industrijske škole Imotski imenovanom Rješenjem Županijske skupštine KLASA: 021-04/05-02/137; URBROJ: 2181/1-01-05-04 od 28. studenoga 2005.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 021-04/08-02/12
 URBROJ: 2181/1-01-08-01
 Split, 14. veljače 2008.

**PREDSJEDNIK
 ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
 Živko Nenadić, v. r.**

Na temelju članka 87. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine", broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05) i članka 21. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 27. sjednici, održanoj 14. veljače 2008., donijela je

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora
Osnovne škole dr. fra Karlo Balić, Šestanovac****I.**

TEREZA SRDELIC razrješuje se dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole dr. fra Karlo Balić, iz reda učitelja.

ANTE SERDAREVIĆ imenuje se za člana Školskog odbora iz reda učitelja.

II.

Članu Školskog odbora iz točke I. mandat teče od dana imenovanja do isteka mandata Školskom odboru Osnovne škole dr. fra Karlo Balić, imenovanom Rješenjem Županijske skupštine Klasa: 021-04/05-02/82; URBROJ: 2181/1-01-05-53 od 12. listopada 2005.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 021-04/08-02/13
URBROJ: 2181/1-01-08
Split, 14. veljače 2008.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Živko Nenadić, v. r.**

Na temelju članka 87. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine", broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05) i članka 21. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 27. sjednici, održanoj 14. veljače 2008. godine, donijela je

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora
Osnovne škole kneza Mislava, Kaštel Sućurac****I.**

MIROSLAV VEIĆ razrješuje se dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole kneza Mislava, Kaštel Sućurac, iz reda roditelja.

ESMA SARAJČEV imenuje se za člana Školskog odbora, iz reda roditelja.

II.

Članu Školskog odbora iz točke I. mandat teče od dana imenovanja do isteka mandata Školskom odboru Osnovne škole kneza Mislava, imenovanom Rješenjem Županijske skupštine Klasa: 021-04/05-02/82; URBROJ: 2181/1-01-05-29 od 12. listopada 2005.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 021-04/08-02/14
URBROJ: 2181/1-01-08-01
Split, 14. veljače 2008.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Živko Nenadić, v. r.**

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Na temelju točke VII. C) Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u prvom tromjesečju 2008. godini ("Narodne novine", broj 127/07), točka II. Programa javnih potreba u srednjem školstvu Splitsko-dalmatinske županije u 2007., ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 17/07) i članak 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

**Operativni plan
investicijskog i tekućeg održavanja srednjih škola i
učeničkih domova Splitsko-dalmatinske županije za
2008. godinu**

I.

Ovim Planom utvrđuju se rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola i učeničkih domova Splitsko-dalmatinske županije za 2008. godinu, te specificiraju škole, namjene i iznosi sredstava.

II.

Utvrđuje se da su u Županijskom proračunu za 2008. godinu ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 17/07) za rashode tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola i učeničkih domova planirana sredstva u ukupnom iznosu od 3.596.517,00 kuna.

Sredstvima iz prethodnog stavka u 2008. godini planira se financiranje rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja kako slijedi:

Rb.	ŠKOLA	VRSTA RADOVA	SREDSTVA
1.	IV. GIMNAZIJA M. MARULIĆ	zamjena prozora	90.000,00
2.	TEH. ŠKOLA R. BOŠKOVIĆ, SINJ	Rekonstrukcija centralnog og grijanja	300.000,00
3.	SŠ A. M. KARAMANEO, VIS	uređenje pomoćnih školskih prostora	90.000,00
4.	EKONOMSKA ŠKOLA IMOTSKI	uređenje a školskih praktikuma i zbornice	91.000,00
5.	SŠ HVAR	sanacija fasade objekta Jelsa, sanacija sanitarija Hvar	130.000,00
6.	SŠ I. LUCIĆA, TROGIR	sanacija fasade	300.000,00
7.	EKONOMSKO-BIROTEH. ŠKOLA, SPLIT	izmjena otvora	90.000,00
8.	INDUSTRIJSKA ŠKOLA, SPLIT	sanacija krova dvorane i školskih radionica, uređenje fasade	401.517,00
9.	OBRTNIČKA ŠKOLA, SPLIT	sanacija sanitarija	90.000,00
10.	I. GIMNAZIJA	elektroinstalacije	90.000,00
11.	II. GIMNAZIJA	Elektroinstalacije	90.000,00
12.	SŠ BRAČ, SUPETAR	izmjena prozora	90.000,00
13.	III. GIMNAZIJA, SPLIT	ugradnja dizala za invalide	570.000,00
14.	TURISTIČKO-UGOSTIT. ŠKOLA, SPLIT	sanacija centralnog grijanja	244.000,00
15.	GRADITELJSKA OBRTNIČKA I GRAFIČKA ŠKOLA, SPLIT	sanacija sanitarija i krova	180.000,00
16.	ELEKTRO-TEHNIČKA ŠKOLA	izmjena prozora	260.000,00
17.	SŠ FRA A. KAČIĆA MIOŠIĆA, MAKARSKA	sanacija sanitarnih čvorova	400.000,00
18.	V. GIMNAZIJA V. NAZORA, SPLIT	izmjena dijela prozora	90.000,00
		UKUPNO:	3.596.517,00

III.

Sredstva iz točke II. ovog plana mogu se isplaćivati isključivo po izvršenju radova i nabavi roba i usluga, a ne anticipativno, odnosno isključivo na temelju privremenih i okončanih situacija o izvršenim radovima odnosno po računima za izvršene usluge i kupljenu opremu, po nalogima Upravnog odjela za prosvjetu kulturu i šport.

Sredstva za investicijsko održavanje utrošit će se strogo namjenski i u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Način realizacije sredstava za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja planiranih u točki II. utvrdit će Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport.

Ako se sredstva iz ovog plana prenose školi kao nositelju ulaganja, između škole i Županije sklapa se poseban ugovor o načinu i uvjetima prijenosa planiranih sredstava.

IV.

Zadužuje se Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport za provedbu ove odluke, odnosno za utvrđivanje dinamike utroška planiranih sredstava po školama i kontrolu namjenskog trošenja sredstava koja se prenose školama.

V.

Visina sredstva po pojedinim školama i namjenama utvrđen u točki II. ovog plana, planirana je na temelju prijedloga, troškovnika i procjena škola.

Ukoliko po provedbi postupaka javne nabave dođe do bitnih odstupanja u visini stvarno potrebnih sredstava, Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport utvrdit će prioritete investicijskih ulaganja koje je raspoloživim sredstvima, moguće izvršiti u 2008. godini i predložiti izmjene ovog plana, odnosno predložiti sufinanciranje predloženih projekata iz sredstava Županijskog proračuna namijenjenih širem standardu osnovnog školstva

VI.

Ova Odluka stupa osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/08

URBROJ: 2181/1-02-08-01

Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u prvom tromjesečju 2008. godine ("Narodne novine", broj 127/07), točke II. Programa javnih potreba u osnovnom školstvu Splitsko-dalmatinske županije u 2008. ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 17/07) i članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

**Operativni plan
investicijskog i tekućeg održavanja osnovnih škola
Splitsko-dalmatinske županije za 2008. godinu**

I.

Ovim Planom utvrđuju se rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Splitsko-dalmatinske županije u 2008. godini, te specificiraju škole, namjene i iznosi sredstava.

II.

Utvrđuje se da su u Županijskom proračunu za 2008. godinu ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 19/05) za rashode tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola planirana sredstva u ukupnom iznosu od **4.430.735,00 kn**.

Sredstvima iz prethodnog stavka u 2008. godini planira se financiranje rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škola kako slijedi:

Rb.	ŠKOLA	VRSTA RADOVA	PLANIRANI IZNOS
1.	OŠ PUČIŠĆA	uređenje IGRALIŠTA	90.000,00
2.	OŠ KNEZA MISLAVA, K. SUČURAC	sanacija fasade	300.000,00
3.	OŠ JELSA	gromobranske instalacije	90.000,00
4.	OŠ OSTROG, K. LUKŠIĆ	izmjena prozora	90.000,00
5.	OŠ KAMEŠNICA, OTOK	izmjena prozora	55.735,00
6.	OŠ DON LOVRE KATIĆA, SOLIN	uređenje učionica, sanacija fasade	270.000,00
7.	OŠ VRGORAC	sanacija PŠ Mijaca, Stilja, Dragljane i V. Prolog	300.000,00
8.	OŠ KRIVODOL	sanacija krova PŠ Poljica	300.000,00

9.	OŠ M. MARULIĆA	sanacija krova PŠ Karakašica	250.000,00
10.	OŠ POSTIRA	uređenje učionica	80.000,00
11.	OŠ V. PARAĆA, SOLIN	sanacija sanitarnih čvorova , prozora	250.000,00
12.	OŠ DUGOPOLJE	izmjena prozora	95.000,00
13.	OŠ I.G. KOVAČIĆA, CISTA VELIKA	rekonstrukcija školskog prostora	390.000,00
14.	OŠ I. LISTOPADA 1942. ČIŠLA,	uređenje unutarnjeg prostora	250.000,00
15.	OŠ G. POLJICA, SRIJANE	sanacija školskog igrališta	200.000,00
16.	OŠ A. STARČEVIĆA, DICMO	sanacija centralnog grijanja, izmjena prozora	200.000,00
17.	OŠ MAJSTORA RADOVANA, TROGIR	sanacija sanitarija	180.000,00
18.	OŠ SUPETAR	uređenje fasade	250.000,00
19.	OŠ PROF. FILIP LUKAS, K. STARI	sanacija sanitarija	300.000,00
20.	OŠ BRAĆE RADIĆ, VRBA	unutarnje uređenje	200.000,00
21.	OŠ ZAGVOZD, ZAGVOZD	uređenje škol. Igrališta	200.000,00
22.	OŠ ARŽANO	izgradnja spremnika za lož ulje	90.000,00
	UKUPNO:		4.430.735,00

III.

Sredstva iz točke II. ovog plana mogu se isplaćivati isključivo po izvršenju radova i nabavi roba i usluga, a ne anticipativno, odnosno isključivo na temelju privremenih i okončanih situacija o izvršenim radovima odnosno po računima za izvršene usluge i kupljenu opremu, po nalogima Upravnog odjela za prosvjetu kulturu i šport.

Sredstva za investicijsko održavanje utrošit će se strogo namjenski i u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Način realizacije sredstava za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja planiranih u točki II. utvrdit će Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport.

Ako se sredstva iz ovog plana prenose školi kao nositelju ulaganja, između škole i Županije sklapa se poseban ugovor o načinu i uvjetima prijenosa planiranih sredstava.

IV.

Zadužuje se Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport za provedbu ove odluke, odnosno za utvrđivanje dinamike utroška planiranih sredstava po školama, kontrolu namjenskog trošenja sredstava koja se prenose školama.

V.

Visina sredstva po pojedinim školama i namjenama utvrđen u točki II. ovog plana, planirana su na temelju prijedloga škola, troškovnika i procjena vrijednosti planiranih radova i usluga.

Ukoliko po provedbi postupaka javne nabave dođe do odstupanja u visini stvarno potrebnih sredstava, Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport utvrdit će prioritete investicijskih ulaganja koje je raspoloživim sredstvima moguće izvršiti u 2008. godini i predložiti izmjene ovog plana, odnosno predložiti sufinanciranje predloženih projekata iz sredstava Županijskog proračuna namijenjenih širem standardu osnovnog školstva.

VI.

Ova Odluka stupa osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/012

URBROJ: 2181/1-02-08-01

Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju točke VII. i X. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u prvom tromjesečju 2008. godini ("Narodne novine", broj 127/07), točka VII. C) i XII Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u prvom tromjesečju 2008. godini ("Narodne novine", broj 127/07), točka II.A Programa javnih potreba u osnovnom

školstvu Splitsko-dalmatinske županije u 2008. godini ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 17/07), točka II.A Programa javnih potreba u srednjem školstvu Splitsko-dalmatinske županije u 2008. godini ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 17/07) i članak 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županija", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

PLAN

**rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine
i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u
osnovnom i srednjem školstvu
Splitsko-dalmatinske županije za 2008. godinu**

I.

Ovim Planom planiraju se kapitalni projekti osnovnog i srednjeg školstva u Splitsko-dalmatinskoj županiji koji će se realizirati tijekom 2008. godine.

II.

Utvrđuje se da su, sukladno uvodno navedenim odlukama Vlade RH, o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih i srednjih škola i učeničkih domova, u proračunu Splitsko-dalmatinske županije planirana sredstva za nabavu dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola na razini ovih sredstava iz 2007. godine.

Ovim planom sredstva za nabavu dugotrajne imovine i dodatna ulaganja nefinancijskoj imovini u osnovnom i srednjem školstvu sredstva iz prethodnog stavka udružuju se do razine ukupno bilanciranih sredstava za ove namjene prema kriterijima utvrđenim u uvodno opisanim Odlukama Vlade RH, odnosno na razini ovih sredstava osiguranih u 2007. godini, u visini od ukupno 23.931.906,00 kn.

Sredstvima iz prethodnog stavka planira se financiranje kapitalnih projekata osnovnog i srednjeg školstva u 2008. kako slijedi:

RB	ŠKOLA	VRSTA I OPIS ULAGANJA	UKUPNO PLANIRANI IZNOS POTREBAN ZA REALIZACIJU ULAGANJA	PLAN ZA 2008
A. OSNOVNE ŠKOLE				
1.	OŠ IVANA GORANA KOVAČIĆA, Cista Velika	izgradnja i opremanje zajedničke građevine područne škole i dječjeg vrtića, završetak radova	5.600.000,00	260.000,00
2.	OŠ STROŽANAC	projekti za nadogradnju, rekonstrukcija starog dijela	4.000.000,00	1.500.000,00
3.	OŠ GROHOTE	izgradnja školske dvorane (projekti)	3.500.000,00	160.000,00
4.	OŠ KAŠTELA, K. NOVI	izgradnja nove škole I. faza (zemljani i grubi građ. radovi)	35.000.000,00	2.000.000,00
5.	OŠ HVAR	izgradnja školske dvorane – građ. zanatski radovi (sufinanciranje)	3.000.000,00	2.000.000,00
6.	OŠ FRA K. BALIĆA, ŠESTANOVAC	Nadogradnja građevine škole	6.000.000,00	3.700.000,00
7.	OŠ TINA UJEVIĆA, KRIVODOL	sanacija krova i međukatnih konstrukcija i oprema	3.800.000,00	1.700.000,00
8.	OŠ IVAN LEKO, PROLOŽAC	Sanacija i oprema građevine	2.500.000,00	750.000,00
9.	OŠ DINKA ŠIMUNOVIĆA, HRVACE	nabavka školskog autobusa (plaćanje isporučenog vozila)	1.000.000,00	1.053.000,00
10.	OŠ M. MARULIĆA, SINJ	sanacija centralnog grijanja i otvora	2.000.000,00	745.000,00
11.	OŠ VRGORAC	dogradnja, projekti	2.500.00,00	150.000,00
12.	OŠ I.M. HAN	dogradnja i opremanje dvorane	3.300.000,00	1.641.309,00
13.	OŠ GLAZBENA OTOK	izgradnja novih prostora	4.000.000,00	500.000,00
B) SREDNJE ŠKOLE				
1.	SŠ TIN UJEVIĆ, VRGORAC	dogradnja školskih radionica	4.000.000,00	2.600.000,00
2.	ZDRAVSTVENA ŠKOLA	izgradnja nove građ. pripremni radovi	25.000.000,00	300.000,00
3.	SŠ BOL	izgradnja nove građevine, projekti	12.000.000,00	100.000,00
4.	EKONOMSKOBIROTEHNIČKA ŠKOLA	sanacija građevine (III. faza), uređenje okoliša	5.000.000,00	535.193,63
5.	TURISTIČKO UGOST. ŠKOLA	nadogradnja školskih kabineta, projekti	3.700.000,00	200.000,00
6.	SŠ SUPETAR, SUPETAR	izgradnja dvorane (sufinanciranje)	4.500.000,00	2.900.000,00
7.	SŠ J. KAŠTELANA, OMIŠ	izgradnja nove građevine, projektna dokumentacija	25.000.000,00	175.207,71
8.	GLAZBENA ŠKOLA J. HATZEA, SPLIT	uređenje koncertne dvorane, početak radova	1.200.000,00	200.000,00
9.	POMORSKA ŠKOLA	sanacija građevine , uređenje i oprema potkrovlja	3.000.000,00	762.195,66
		UKUPNO:		23.931.906,00

III.

Realizacija nabave dugotrajne imovine i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini započet će nakon izrade investicijskih elaborata u kojima utvrđuje opseg radova i usluga, vrijednost radova i usluga, vrijeme realizacije i realni izvori sredstava te nakon dobivanja prethodne suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa za nabavku proizvedene dugotrajne imovine i Ministarstva financija na odluku o udruživanju sredstava.

IV.

Nositelj kapitalnih ulaganja je Županija.

Iznimno, na prijedlog Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport, Županija će izvršenje pripremnih radnji za početak izgradnje, odnosno poslova nabave projektne dokumentacije i ishoda potrebnih dozvola, povjeriti školama, odnosno jedinicama lokalne samouprave koje sudjeluju u sufinanciranju projekata, pod uvjetima utvrđenim posebnim ugovorom.

Škole koje su ranijim odlukama Županije utvrđene kao nositelji kapitalnih ulaganja dužne su, dodijeljena sredstva trošiti strogo namjenski i u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi, odnosno posebnim ugovorom sklopljenim između škole i Županije.

U slučajevima kada su škole nositelji kapitalnih ulaganja u radu povjerenstava za javnu nabavu usluga i radova obvezno sudjeluje predstavnik Županije kojeg određuje pročelnik Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport.

V.

Sredstva iz točke II. ovog plana isplaćivat će se nositeljima kapitalnog ulaganja, odnosno izvođačima radova i usluga, u roku od 60 dana od dana izvršenja radova i usluga, isključivo na temelju privremenih i okončanih situacija o izvršenim radovima odnosno po računima za izvršene usluge i kupljenu opremu, a po nalozima Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport.

VI.

Zadužuje se Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport za obavljanje stručnih poslova vezanih za realizaciju ovog plana, odnosno provedbu postupaka javne nabave, utvrđivanje dinamike isplate sredstava po pojedinim projektima, praćenje provedbe ovog plana i kontrolu namjenskog trošenja sredstava.

VII.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/013

URBROJ: 2181/1-02-08-01

Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN**Ante Sanader, dipl. ing., v. r.**

Na temelju točke X. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u prvom tromjesečju 2008. ("Narodne novine", broj 127/07), točke II. A Programa javnih potreba u osnovnom školstvu Splitsko-dalmatinske županije u 2008. godini ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 17/07) i članak 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07) Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

ODLUKU**o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola Splitsko-dalmatinske županije u 2008. godini****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola u 2008. godini, a u okviru sredstava bilanciranih Splitsko-dalmatinskoj županiji uvodno spomenutom Odlukom Vlade RH, odnosno sredstava osiguranih u Županijskom proračunu za 2008. godinu, namijenjenih za financiranje materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola u visini koja osigurava minimalni financijski standard osnovnih škola, način isplate sredstava za ove rashode, obveze krajnjih korisnika (škola) izrade i dostavljanja relevantnih podataka i izvješća od značenja za financiranje ovih izdataka.

Mjerila, kriteriji i način korištenja sredstava za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja i rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola utvrđuju su posebnim odlukama.

Članak 2.**Osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava osnovnih škola za materijalne i financijske rashode**

Osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava za materijalne i financijske izdatke osnovnih škola jest opseg djelatnosti škola u školskoj godini 2007./08. odnosno na način kako slijedi:

Red. br.	NAZIV OSNOVNE ŠKOLE	UKUPNO				
		Broj učenika	Broj odjela	Broj računala	Broj PŠ	Broj zaposlenika
1	2	3	4	5	6	7
1.	<i>BOL, BOL</i>	121	8	14	0	21
2.	<i>PUČIŠĆA, PUČIŠĆA</i>	201	12	16	2	30
3.	<i>VLADIMIRA NAZORA, POSTIRA</i>	167	9	20	0	26
4.	<i>SELCA, SELCA</i>	135	10	22	1	25
5.	<i>SUPETAR, SUPETAR</i>	350	19	42	2	47
6.	<i>MILNA, MILNA</i>	64	7	20	0	24
7.	<i>HVAR, HVAR</i>	351	16	38	0	35
8.	<i>JELSA, JELSA</i>	247	17	14	4	48
9.	<i>ANTE ANĐELINOVIĆ, SUĆURAJ</i>	19	6	8	1	12
10.	<i>PETRA HEKTOROVIĆA, STARI GRAD</i>	199	13	17	2	30
11.	<i>STJEPANA RADIĆA, IMOTSKI</i>	1240	53	36	6	101
12.	<i>DR.FRA IVANA GLIBOTIĆA, IMOTSKI</i>	111	8	2	0	12
13.	<i>TIN UJEVIĆ, KRIVODOL</i>	321	20	29	4	46
14.	<i>I. GORAN KOVAČIĆ, CISTA VELIKA</i>	119	9	20	2	26
15.	<i>ARŽANO, ARŽANO</i>	90	12	23	1	28
16.	<i>S. STRAHIMIR KRANJČEVIĆ, LOVREĆ</i>	95	8	12	1	24
17.	<i>STUDENCI, STUDENCI</i>	46	6	10	0	17
18.	<i>IVAN LEKO, PROLOŽAC</i>	400	24	17	5	49
19.	<i>RUNOVIĆ, RUNOVIĆ</i>	245	13	30	1	25
20.	<i>ZAGVOZD, ZAGVOZD</i>	120	14	22	3	38
21.	<i>ZMIJAVCI, ZMIJAVCI</i>	373	23	26	4	49
22.	<i>KNEZA MISLAVA, KAŠTEL SUĆURAC</i>	650	26	22	0	60
23.	<i>KNEZA TRPIMIRA, K.KAM.I K.GOMILICA</i>	952	35	14	0	67
24.	<i>OSTROG, KAŠTEL LUKŠIĆ</i>	710	32	22	1	74
25.	<i>BIJAĆI, KAŠTEL NOVI</i>	799	32	32	0	57
26.	<i>PROF. FILIP LUKAS, KAŠTEL STARI</i>	801	36	41	1	76
27.	<i>PRIMORSKI DOLAC, PRIM. DOLAC</i>	98	8	17	0	25
28.	<i>JOSIPA PUPAČIĆA, OMIŠ</i>	1120	50	62	2	105
29.	<i>I. LISTOPADA 1942., ČIŠLA</i>	294	24	25	4	57
30.	<i>GORNJA POLJICA, SRIJANE</i>	86	8	21	0	27
31.	<i>LOVRO MATAČIĆ, OMIŠ</i>	167	15	2	0	19
32.	<i>JESENICE, DUGI RAT</i>	649	27	30	1	57
33.	<i>DR.FRA KARLO BALIĆ, ŠESTANOVAC</i>	252	16	28	1	38
34.	<i>IVANA LOVRIĆA, SINJ</i>	828	32	40	2	65
35.	<i>MARKA MARULIĆA, SINJ</i>	818	38	21	3	74
36.	<i>FRA PAVLA VUČKOVIĆA, SINJ</i>	869	37	40	2	70
37.	<i>STJEPANA RADIĆA, TIJARICA</i>	40	6	8	0	21

38.	<i>JAKOVA GOTOVCA, SINJ</i>	172	22	3	0	18
39.	<i>DINKA ŠIMUNOVIĆA, HRVACE</i>	378	22	21	2	50
40.	<i>KAMEŠNICA, OTOK</i>	539	26	49	2	56
41.	<i>IVANA MAŽURANIĆA, HAN</i>	332	20	27	3	48
42.	<i>ANTE STARČEVIĆ, DICMO</i>	285	15	16	1	32
43.	<i>TRILJ, TRILJ</i>	990	55	35	10	123
44.	<i>MILANA BEGOVIĆA, VRLIKA</i>	172	9	14	0	29
45.	<i>MAJSTORA RADOVANA, TROGIR</i>	779	34	30	1	63
46.	<i>PETRA BERISLAVIĆA, TROGIR</i>	759	35	21	1	66
47.	<i>IVANA DUKNOVIĆA, MARINA</i>	282	24	24	5	55
48.	<i>KRALJA ZVONIMIRA, SEGET DONJI</i>	356	23	25	3	47
49.	<i>VIS, VIS</i>	159	8	15	0	26
50.	<i>KOMIŽA, KOMIŽA</i>	104	8	26	0	23
51.	<i>VRGORAC, VRGORAC</i>	789	48	40	13	104
52.	<i>DON LOVRE KATIĆ, SOLIN</i>	1062	44	51	2	81
53.	<i>VJEKOSLAV PARAČ, SOLIN</i>	655	28	28	1	61
54.	<i>KNEZA BRANIMIRA, MUĆ</i>	122	15	27	2	39
55.	<i>NEORIĆ-SUTINA, NEORIĆ</i>	114	8	27	0	26
56.	<i>BRAĆA RADIĆ, VRBA</i>	78	13	17	3	32
57.	<i>PETRA KRUŽIĆA, KLIS</i>	363	20	35	3	47
58.	<i>DUGOPOLJE, DUGOPOLJE</i>	364	16	35	1	41
59.	<i>DON M. PAVLINOVIĆA, PODGORA</i>	182	12	28	3	35
60.	<i>GRADAC, GRADAC</i>	215	16	29	3	42
61.	<i>DR FRANJE TUĐMANA, BRELA</i>	147	8	21	0	28
62.	<i>B. GRANIĆA MEŠTRA, BAŠKA VODA</i>	209	11	10	0	30
63.	<i>TUČEPI, TUČEPI</i>	153	9	17	0	29
64.	<i>GROHOTE, GROHOTE</i>	76	8	26	0	26
65.	<i>STROŽANAC, STROŽANAC</i>	970	35	58	0	65
66.	<i>KRALJICE JELENE, SOLIN</i>	895	37	44	2	74
	UKUPNO ŽUPANIJA	25.848	1.358	1.662	117	3.001

Članak 3.

Planiranje materijalnih i financijskih rashoda (rashoda poslovanja)

Ukupni iznos sredstava za materijalne i financijske izdatke osnovnih škola za 2008. godinu utvrđuje se u iznosu od 47.852.536,00 kn.

Materijalne izdatke troškova u grupama Računskog plana za proračunsko računovodstvo:

- službena putovanja
- stručno usavršavanje
- uredski materijal i ostali rashodi

- materijal i sirovine
- energija
- sitan inventar i auto gume
- usluge telefona, pošte i prijevoza
- usluge promidžbe i informiranja
- intelektualne i osobne usluge
- računalne usluge
- članarine
- reprezentacija
- ostale usluge
- ostali nespomenuti rashodi poslovanja
- bankarske usluge i usluge platnog prometa
- ostali nespomenuti financijski rashodi

Škole planiraju na osnovi broja učenika, broja razrednih odjela, škola, otočna škola, broja računala, a mjerila su mjesečne, odnosno godišnje cijene prema slijedećim elementima:

- cijena po učeniku u iznosu od 19,00 kn mjesečno
- cijena po razrednom odjelu u iznosu od 190,00 kn mjesečno
- cijena po osnovnoj školi:
 - a) škole koje imaju do 300 učenika u iznosu od 3.500,00 kn mjesečno
 - b) škole od 301 do 800 učenika u iznosu od 3.000,00 kn mjesečno
 - c) škole s preko 801 učenika 2.500 kn mjesečno
- cijena po područnoj školi u iznosu od 1.000,00 kn mjesečno
 - za korištenje i održavanje informatičke opreme 50,00 kn po računalu mjesečno
 - za povećane troškove otopnoj školi dodatak u iznosu od 1.300,00 kn mjesečno.

Isplata sredstava za naprijed navedene materijalne i financijske rashode (u daljnjem tekstu: opći troškovi) izvršava se školama mjesečno akontativno do visine sredstava koja se dobiju primjenom kriterija iz prethodnog stavka.

Tromjesečno će se vršiti usklađivanje sa školama na način da škole iskažu stvarne troškove.

Članak 4.

Materijalne izdatke troškova u grupama:

- 3221 pedagoška dokumentacija
- 3223 energija
- 3231 prijevoz učenika
- 3234 komunalne usluge
- 3235 zakupnine i najamnine
- 3236 zdravstvene i veterinarske usluge
- 3292 premije osiguranja
- 3299 ostali nespomenuti rashodi poslovanja škole u 2008. godini planiraju po kriteriju stvarnog troška.

Troškovi u grupama:

- 3224 materijal i dijelovi za tekuće održavanje, škole planiraju po kriteriju prosječne godišnje cijene od 1.500,00 kuna po odjelu,
- 3232 usluge tekućeg održavanja, škole planiraju po kriteriju prosječne godišnje cijene od 690,00 kuna po odjelu,
- 3232 usluge tekuć. i investicijskog održavanja
- hitne intervencije i tekuće održavanje, škole planiraju po kriteriju prosječne godišnje cijene od 294,55 kn po odjelu.

Pored troškova iz prethodnog stavka, iznimno Osnovnoj školi Ostrog, priznaju se povećani troškovi za rad botaničkog vrta, u visini od 3.000,00 kn mjesečno.

Članak 5.

Materijalni i financijski rashodi iz članka 4. (u daljnjem tekstu: tekući izdaci) plaćaju se prema kriteriju stvarnog izdatka i to po ispostavljenim računima dobavljača za isporučenu robu i usluge na teret naručitelja - škole, a koji moraju biti ovjereni od ravnatelja škole.

Naznačeni izdaci se isplaćuje prema ovjerenim preslikama računa dobavljača koji glase na školu.

Članak 6.

Postupak izvršenja izdataka iz članka 4. (po kriteriju stvarnog troška)

Relevantnu dokumentaciju o tekućim izdacima koji se financiraju po kriteriju stvarnog troška škola dostavlja Županiji putem Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport (u daljnjem tekstu: Odjel za prosvjetu, kulturu i šport), na način utvrđen u ovoj Odluci.

Članak 7.

Energenti

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu, škola iskazuje na tablici: ENERGENTI, koju s preslikama ovjerenih računa dobavljača, dostavlja Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente, na teret škole.

Škola je dužna, radi uspoređivanja s planom, voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Županija će izdatke škola za lož ulje doznačavati dobavljaču s kojim škola, u postupku javne nabave zaključi ugovor o isporuci, izravnim doznakama na žiroračun tog dobavljača, sukladno planiranim količinama, a na temelju računa dobavljača potvrđenih od strane škole.

Sredstva za plaćanje izdataka za električnu energiju Županija doznačava dobavljaču HRVATSKOJ ELEKTROPRIVREDI, DP ELEKTRODALMACIJA, Split, izravnim doznakama na žiro račun tog dobavljača na temelju ispisa iznosa računa za sve škole.

Sredstva za plaćanje izdataka za drva ili ugljen, odnosno energente koje isporučuju dobavljači koji su jedini na tom području za isporuku tog energenta kao i za energente koje škola razgraničava sukladno članku 18. i 19. ove Odluke, Županija doznačava na žiro račun škole, na temelju ovjerenih kopija računa dobavljača. Škola je dužna u roku od dva dana ta sredstva doznačiti na žiro račune tih dobavljača.

Članak 8.

Otklanjanje nedostataka po nalogu ovlaštenih pravnih osoba i upravnih tijela, redovite kontrole i tekuće održavanje

Inspeksijski nalazi i redovite kontrole

Školi se priznaju izdaci za troškove otklanjanja nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspeksijski nalazi), te troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije ne otklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole i to za:

- ispitivanje hidrantske mreže
- periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata
- ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnoga grijanja prije početka sezone grijanja
- ispitivanje električnih instalacija
- ispitivanje gromobranskih instalacija
- izrada procjena opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara.

Troškovi otklanjanja nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspeksijski nalazi), isplaćuju se po odobrenju pročelnika Odjela za prosvjetu, kulturu i šport, troškovi za redovite propisane kontrole na temelju izdanih računa ovlaštenih pravnih ili fizičkih osoba.

Odobrene zahtjeve za plaćanje ovih troškova škola iskazuje na tablici: HITNE INTERVENCIJE I TEKUĆE ODRŽAVANJE.

Tekuće održavanje

Troškovi za tekuće održavanje odnose se na popravak kvarova koji se ne mogu planirati - "hitne intervencije", održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole.

Hitne intervencije

Po hitnim intervencijama podrazumijevaju se troškovi otklanjanja kvarova koji se ne mogu planirati a njihovo ne otklanjanje ugrožava sigurnost učenika i rad škole.

Obrazložene zahtjeve za plaćanje troškova iz prethodnog stavka škola podnosi pročelniku Odjela za prosvjetu, kulturu i šport koji odobrava isplatu.

Odobrene zahtjeve za plaćanje ovih troškova škola iskazuje na tablici: HITNE INTERVENCIJE I TEKUĆI POPRAVCI.

Zahtjeve za plaćanje izvršenih hitnih intervencija na utvrđenoj tablici s preslikom računa koji je kontrolirala i ovjerila škola dostavlja Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport.

Račun za izvršene hitne intervencije i tekuće popravke mora sadržavati specifikaciju izvršenih radova ili usluga po vrsti, količini i jediničnoj cijeni.

Odjel za prosvjetu, kulturu i šport dužan je kontrolirati namjensko trošenje ovih sredstava i voditi evidenciju o ukupnim iznosima iskazanim u tablicama.

Sredstva za plaćanje odobrenih troškova hitnih intervencije, školama će se isplaćivati redosljedom prema datumu nastanka troška, odnosno po sljedećim prioritetima:

1. izvanredne intervencije na elektroinstalacijama
2. izvanredne intervencije na uređajima centralnoga grijanja
3. izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima
4. izvanredne intervencije na kanalizaciji
5. izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži
6. izvanredne intervencije na krovovima
7. popravak peći na kruta goriva
8. servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem

Troškovi tekućeg održavanja koje je moguće planirati

Sredstva za tekuće održavanje škola koje je moguće planirati (manji popravci vanjske stolarije i zidova, održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa), školama se raspoređuju planom prioriteta kojeg vodeći se načelom opravdanosti i racionalnosti ulaganja, donosi pročelnik Odjela za prosvjetu, kulturu i šport.

Sredstva za troškove tekućeg održavanja Odjel za prosvjetu, kulturu i šport raspoređivat će prema utvrđenim prioritetima i godišnjim planovima, vođeći računa o visini planiranih godišnjih sredstava te osigurati pričuvu za financiranje troškova hitnih intervencija koje se ne mogu planirati.

Korištenje ovih sredstava namijenjeno je isključivo za osiguranje normalnog odvijanja redovite nastave i realizaciju nastavnog plana i programa škole, te osiguravanje pretpostavki za sigurnost učenika i zaposlenika u školama.

Izdaci za hitne intervencije i tekuće održavanje ne financiraju se osnovnim glazbenim školama.

Članak 9.

Prijevoz učenika

Prijevoz učenika sukladno članku 46. Zakona o osnovnom školstvu ugovara Županija.

1) Izdaci za prijevoz učenika iz prethodnog stavka iskazuju se na tablici: PRIJEVOZ UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA .

Ravnatelj osnovne škole dužan je svakodnevno pratiti provedbu prijevoza učenika te za svaki mjesec Odjelu prosvjetu, kulturu i šport dostavljati izvješće o kakvoći izvršenog prijevoza, kao osnovu za likvidiranje računa prijevoznika.

Odjel za prosvjetu, kulturu i šport vrši računsku kontrolu ispostavljenog računa prijevoznika na temelju cijene iz zaključenog ugovora i radnih dana za koje je prijevoz izvršen te ovjerava račun prijevoznika na temelju mjesečnog izvješća osnovne škole o izvršenoj usluzi prijevoza učenika. Ovjerenu tablicu Odjel za prosvjetu, kulturu i šport dostavlja Upravnom odjelu za proračun i financije.

2) Izdatke za prijevoz učenika za koje se ne organizira prijevoz (prijevoz koji vrše roditelji ili staratelji), škola dostavlja Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici: OSTALI PRIJEVOZ UČENIKA, uz specifikaciju obračuna za svakog učenika najkasnije do 10. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

3) Škola vrše prijevoz vlastitim prijevoznim sredstvom (školski autobus), izdatke iskazuje Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici VLASTITI PRIJEVOZ UČENIKA na kojoj iskazuje broj učenika u prijevozu i relacije u kilometrima te likvidirane račune za gorivo, troškove registracije i troškove servisiranja - održavanja.

Ako škola osim za prijevoz učenika isto prijevozno sredstvo koristi i za druge potrebe, izdatke za to prijevozno sredstvo razgraničava i Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport dostavlja samo razmjerni dio izdataka koji se odnosi na prijevoz učenika.

Škola je dužna za popravak i servisiranje vozila u svom vlasništvu koja koristi za prijevoz učenika čiji su izdaci veći od 5.000,00 kn ishoditi prethodnu suglasnost Odjela za prosvjetu, kulturu i šport.

Ako je zbog nemogućnosti korištenja javnog prijevoza, prijevoz izvršen od strane roditelja ili staratelja priznaju se izdaci u visini 1,30 kuna po prijeđenom kilometru.

Članak 10.

Zakupnine za zakupljeni prostor i opremu

Izdatke za zakupnine za zakupljeni prostor škola iskazuje Županiji - Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici: ZAKUPNINE I NAJAMNINE s ovjerenom preslikom računa.

Za ove izdatke škola treba prije zaključivanja ugovora o uzimanju u zakup prostora ili opreme prethodno pribaviti suglasnost Županije - Odjela za prosvjetu, kulturu i šport, u kojoj je utvrđena godišnja visina izdatka za zakupnine.

Izdaci za zakupnine ne financiraju se osnovnim umjetničkim školama.

Članak 11.

Pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine

Izdatke za pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine škola iskazuje i dostavlja Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici: PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA s preslikama računa.

Škola naručuje pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine kod odabranog dobavljača s kojim je Županija zaključila ugovor, a prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije koji utvrđuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa - Uprava za školstvo.

Članak 12.

Zdravstveni pregledi zaposlenika škole

Izdatke za zdravstvene preglede zaposlenika škola iskazuje na tablici: ZDRAVSTVENI PREGLEDI s ovjerenom preslikom računa.

Sredstva za liječničke preglede zaposlenika isplaćuje se u skladu sa propisima o zdravstvenom osiguranju, odnosno odredbi člana 72. TKU.

Sredstva za liječničke preglede zaposlenika prema posebnim propisima o zdravstvenom osiguranju utvrđuje se u 2008. u iznosu od 180,00 kn po zaposleniku.

Članak 13.

Materijal i dijelovi za tekuće održavanje

Izdatke za materijal i dijelove za tekuće održavanje škola iskazuje Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici: MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE s ovjerenim preslikom računa.

Materijal i dijelovi za održavanje obuhvaća:

- materijal i dijelovi za tekuće održavanje građevinskih objekata
- materijal i dijelovi za tekuće održavanje postrojenja i opreme
- materijal i dijelovi za tekuće održavanje transportnih sredstava i ostali materijal i dijelovi

Članak 14.

Ostale usluge tekućeg održavanja

Izdatke za Ostale usluge tekućeg održavanja škola iskazuje Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablicu: OSTALE USLUGE TEKUĆEG ODRŽAVANJA s ovjerenim preslikom računa.

Ostale usluge tekućeg održavanja obuhvaćaju:

- ostale usluge tekućeg održavanja građevinskih objekata
- ostale usluge tekućeg održavanja postrojenja i opreme
- ostale usluge tekućeg održavanja transportnih sredstava i ostale usluge

Članak 15.**Komunalne usluge**

Izdatke za komunalne usluge Škola iskazuje Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici: KOMUNALNE USLUGE s ovjerenim preslikom računa.

Komunalne usluge obuhvaćaju:

- opskrbu vodom, iznošenje i odvoz smeća, deratizacija i dezinfekcija, dimnjačarske i ekološke usluge, usluge čišćenja, pranja i slično, usluge čuvanja imovine i osoba i ostale komunalne usluge.

Članak 16.**Premije osiguranja**

Izdatke za Premije osiguranja Škola iskazuje Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici

PREMIJE OSIGURANJA s ovjerenim preslikom računa.

Premije osiguranja obuhvaćaju:

- premije osiguranja prijevoznih sredstava, premije osiguranja ostale imovine, premije osiguranja zaposlenika.

Članak 17.**Iskazivanje i razgraničavanje tekućih izdataka - planiranje i izvršenje**

U skladu s kriterijima i mjerilima iz ove Odluke tekuće troškove škola iskazuje planskim i stvarnim izdacima po računima.

Nalogodavatelji svih tekućih izdataka su škole i Odjel za prosvjetu, kulturu i šport.

Odgovorne osobe za tako iskazane, razgraničene tekuće troškove su ravnatelj škole i pročelnik Odjela za prosvjetu, kulturu i šport koji su odgovorni za točnost, pravodobnost i istinitost iskazanih podataka o tekućim izdacima na utvrđenim tablicama na temelju kojih Upravni odjel za proračun i financije vrši plaćanja, kao i za namjensko trošenje tih sredstava.

Upravni odjel za proračun i financije nakon plaćanja dostavlja školi izvješća o tim plaćanjima putem Odjela za prosvjetu, kulturu i šport. To izvješće predstavlja dokument za knjigovodstvenu dokumentaciju namjenske upotrebe takvih sredstava.

Škola je dužna evidentirati plaćene tekuće izdatke po dobavljačima kojima je Upravni odjel za proračun i financije platio tekući izdatak škole i najmanje jednom godišnje sačiniti usklađivanje obveza i potraživanja s dobavljačima.

Škola i Odjel za prosvjetu, kulturu i šport dužni su uskladiti plaćanje tekućih izdataka prema iskazanim zahtjevima i dostavljenim izvješćima Upravnog odjela za proračun i financije.

Članak 18.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste osnovna i srednja škola ili dvije osnovne škole obvezatne su razgraničiti tekuće izdatke na način kako slijedi:

1) tekuće izdatke koje škola financira iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiroračune prema kriterijima koji su utvrđeni u članku 3. ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja, i o tome izvješćuju Odjel za prosvjetu, kulturu i šport. Ako škole ne postignu sporazum, Odjel za prosvjetu, kulturu i šport je dužan posredovati u zaključivanju tog sporazuma ili za određivanje nositelja, kriterija za razgraničavanje, rokove obračuna i plaćanja tekućih izdataka.

2) tekuće izdatke koje Županija financira prema kriteriju stvarnog troška tekućeg izdatka koji je utvrđen u članku 4. ove Odluke, škole razgraničavaju na način da sporazumno utvrde jednog nositelja tih izdataka koji te izdatke iskazuje na utvrđenim tablicama. Ako škole ne postignu sporazum o nositelju tih izdataka primjenjuje se postupak utvrđen iz stavka 1. pod točke 1) ovog članka.

Članak 19.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste srednja i osnovna škola ili dvije srednje škole obvezatne su razgraničiti tekuće izdatke na način kako slijedi:

1) tekuće izdatke koje škole financiraju iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiro račune prema kriterijima koji su utvrđeni u članku 3. ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja, i o tome izvješćuju Odjel za prosvjetu, kulturu i šport. Ako škole ne postignu sporazum, Odjel za prosvjetu, kulturu i šport je dužan posredovati u zaključivanju tog sporazuma ili za određivanje nositelja, kriterija za razgraničavanje, rokove obračuna i plaćanja tekućih izdataka.

2) tekuće izdatke koje Županija financira prema kriteriju stvarnog troška tekućeg izdatka koji je utvrđen u članku 4. ove Odluke, škole razgraničavaju na način da sporazumno utvrde jednog nositelja tih izdataka koji te izdatke iskazuje na utvrđenim tablicama. Ako škole ne postignu sporazum o nositelju tih izdataka primjenjuje se postupak iz prethodne točke.

Članak 20.

Na temelju ove odluke nadležno tijelo škole dužno je donijeti financijski plan za 2008. godinu na petoj razini računskog plana.

Financijski planovi škola sastoje se od prihoda i rashoda i obrazloženja. Prihodi se iskazuju po vrstama i izvorima iz kojih potječu (sredstva državnog proračuna, iz županijskog -decentralizacija, vlastita sredstva po vrstama i sredstva pomoći, a rashodi po ekonomskoj klasifikaciji na petoj razini.

Obrazloženje financijskog plana treba sadržati podatke koji su osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava (broj objekata, djelatnika, učenika, razrednih odjela...), obrazloženje vlastitih prihoda i drugih prihoda, i plan javne nabave za robe, radove i usluge koje se razvrstavaju u istovrsne skupine (prema statističkoj nomenklaturi ili prema računskom planu).

Članak 21.

Škole su dužne postupati u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Naputkom o ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji rashoda/izdataka i Zakonu o javnoj nabavi, odnosno Uredbi o postupku nabave, radova i usluga male vrijednosti.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2008. godine.

KLASA: 022-04/08-02/06

URBROJ: 2181/1-02-08-01

Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju točke IX. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2008. godini ("Narodne novine",

broj 127/07), točke II. Programa javnih potreba u srednjem školstvu Splitsko-dalmatinske županije u 2008. godini ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 17/07) i članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

ODLUKU**o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova Splitsko-dalmatinske županije u 2008. godini****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova u 2008. godini, a u okviru sredstava bilanciranih Splitsko-dalmatinskoj županiji uvodno spomenutom Odlukom Vlade RH, odnosno sredstava osiguranih u Županijskom proračunu za 2008. godinu, namijenjenih za financiranje materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (smještaj i prehrana učenika u učeničkim domovima) u visini koja osigurava minimalni financijski standard srednjih škola i učeničkih domova u 2008. godini, način realizacije sredstava za ove rashode, obveze krajnjih korisnika (ustanova) izrade i dostavljanja relevantnih podataka i izvješća od značenja za financiranje ovih izdataka.

Mjerila, kriteriji i način korištenja sredstava za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja i rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola i učeničkih domova utvrđuju su posebnim odlukama.

Članak 2.**Osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava škola i učeničkih domova za materijalne i financijske rashode**

Osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava za materijalne i financijske izdatke u srednjem školstvu škola jest opseg djelatnosti ustanova u školskoj godini 2007/08, odnosno na način kako slijedi:

SREDNJE ŠKOLE SPLITSKO DALMATINSKE ŽUPANIJE 2008. GODINA

NAZIV SREDNJE ŠKOLE	Ukupan broj učenika	Broj razrednih odjela	Broj zaposlenika	Broj računala	Broj objekata
SREDNJA ŠKOLA HVAR, HVAR	358	22	58	34	5
OBRTNIČKO INDUSTRIJSKA ŠKOLA, IMOTSKI	479	21	66	27	1
EKONOMSKA ŠKOLA, IMOTSKI	388	12	38	29	1
TEHNIČKA ŠKOLA, IMOTSKI	307	12	42	38	1
GIMNAZIJA DR.MATE UJEVIĆA, IMOTSKI	544	18	58	23	2
SŠ FRA A.KAČIĆA MIOŠIĆA, MAKARSKA	605	20	58	38	1
SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA, IMOTSKI	464	20	51	22	2
SŠ JURE KATŠTELAN, OMIŠ	641	27	71	43	2
SSŠ BANA J. JELAČIĆA, SINJ	761	26	67	48	2
GIMNAZIJA DINKA ŠIMUNOVIĆA, SINJ	385	12	37	30	1
TEH.NIČKA ŠKOLA R.BOŠKOVIĆA, SINJ	674	24	74	69	1
FRANJEVAČKA KLASIČNA GIMNAZIJA, SINJ	190	8	24	31	1
SŠ IVANA LUCIĆA, TROGIR	456	16	48	33	1
SSŠ B.JURJEV TROGIRANIN, TROGIR	640	25	70	105	2
SŠ A.MATIJAŠEVIĆ KARAMANEO, VIS	94	11	30	34	1
SŠ TIN UJEVIĆ, VRGORAC	343	15	43	23	2
SŠ BRAĆA RADIĆ, K.ŠTAFILIĆ-NEHAJ	442	23	85	30	5
PRIRODOSLOVNO-TEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	398	19	60	29	1
ELEKTROTEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	668	21	57	96	1
GRADITELJSKO-GEODETSKA ŠKOLA, SPLIT	597	20	58	51	2
OBRTNIČKA ŠKOLA, SPLIT	783	30	82	34	1
I GIMNAZIJA, SPLIT	650	24	65	30	1
II GIMNAZIJA, SPLIT	588	22	50	40	1
III GIMNAZIJA, SPLIT	706	24	70	68	1
IV GIMNAZIJA, SPLIT	758	24	64	45	1
V GIMNAZIJA V.NAZORA, SPLIT	724	24	63	34	1
NADBISK.KL.GIM. DON.F.BULIĆA, SPLIT	217	8	28	25	1
EKONOMSKO-BIROTEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	1.152	40	102	142	1,5
TRGOVAČKA ŠKOLA, SPLIT	719	25	62	56	1,5
SREDNJA TEHNIČKA PROMETNA ŠKOLA, SPLIT	853	29	77	47	2
TEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	377	15	49	124	1
OBRтна TEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	636	31	72	46	2
INDUSTRIJSKA ŠKOLA, SPLIT	109	9	30	27	1
GRADITELJSKO OBRТI GRAF. ŠKOLA, SPLIT	776	30	91	86	2
POMORSKA ŠKOLA, SPLIT	529	26	74	60	1
ŠKOLA LIKOVNIH UMJETNOSTI, SPLIT	244	20	47	30	1
ZDRAVSTVENA ŠKOLA, SPLIT	880	28	81	39	2
TURISTIČKO-UGOSTITELJSKA ŠKOLA, SPLIT	769	28	78	79	1,5
GLAZBENA ŠKOLA J.HATZE, SPLIT	161	16	36	4	2
MUŠKI ĐAČKI DOM			69		
ŽENSKI ĐAČKI DOM			23		
SREDNJA ŠKOLA BOL, BOL	95	8	28	35	2
KLESARSKA ŠKOLA, PUČIŠĆA	97	7	39	27	3
SREDNJA ŠKOLA BRAČ, SUPETAR	158	10	34	22	1
SVEUKUPNO	21.415	850	2.509	1.933	66,5

Članak 3.**Planiranje materijalnih i financijskih rashoda (rashoda poslovanja)**

Ukupni iznos sredstava za materijalne i financijske izdatke srednjih škola i učeničkih domova za 2008. godinu je 37.191.878,00 kn.

Materijalne rashode troškova u grupama Računskog plana za proračunsko računovodstvo:

- 3211 službena putovanja
- 3213 stručno usavršavanje zaposlenika
- 3221 uredski materijal i ostali materijalni rashodi
- 3222 materijal i sirovine
- 3223 energija
- 3225 sitan inventar i auto gume
- 3231 usluge telefona, pošte i prijevoza
- 3233 usluge promidžbe i informiranja
- 3237 intelektualne i osobne usluge
- 3238 računalne usluge
- 3239 ostale usluge
- 3293 reprezentacija
- 3299 ostale nespomenuti rashodi poslovanja
- 3431 bankarske usluge i usluge platnog prometa
- 3434 ostali nespomenuti financijski rashodi

Škole planiraju na osnovi broja učenika, broja razrednih odjela, škola, obočna škola, broja računala, broj objekata, a mjerila su mjesečne, odnosno godišnje cijene prema slijedećim elementima:

- cijena po učeniku u iznosu od 8,547 kn mjesečno
- cijena po razrednom odjelu u iznosu od 400,00 kuna mjesečno
- cijena po srednjoj školi:
 - a) škole do 300 učenika u iznosu od 5.000,00 kn mjesečno
 - b) škole od 301 do 800 učenika u iznosu od 3.750,00 kuna mjesečno
 - c) škole s više od 801 učenika u iznosu od 2.500,00 kuna mjesečno
 - za korištenje i održavanje informatičke opreme 50,00 kn po računalu mjesečno
 - za povećane troškove obočnoj školi dodatak u iznosu od 5.000,00 kn mjesečno
 - po objektu 300,00 kn mjesečno.

Isplata sredstava za naprijed navedene materijalne i financijske rashode (u daljnjem tekstu: opći troškovi) izvršava se školama mjesečno do visine sredstava koja se dobiju primjenom kriterija iz prethodnog stavka.

Tromjesečno će se vršiti usklađivanje sa školama na način da škole iskažu stvarne troškove.

Članak 4.**Materijalne izdatke troškova u grupama:**

- 3212 naknade za prijevoz s posla i na posao
- 3221 nastavni materijal

- 3221 pedagoška dokumentacija
- 3223 energija
- 3234 komunalne usluge
- 3235 zakupnine i najamnine
- 3236 zdravstvene i veterinarske usluge
- 3292 premije osiguranja

škole u 2008. planiraju po kriteriju prosječne godišnje cijene od 982,677 kuna po učeniku,

a troškove u grupi:

- 3224 materijal i dijelovi za tekuće održavanje po kriteriju prosječne godišnje cijene od 1.648,00 kuna po razrednom odjelu.
- 3232 usluge tekućeg održavanja po kriteriju prosječne godišnje cijene od 471,00 kuna po razrednom odjelu.
- 3232 usluge tekućeg i investicijskog održavanja - hitne intervencije po kriteriju prosječne godišnje cijene od 588,236 kuna po razrednom odjelu.

Članak 5.

Materijalni i financijski rashodi iz članka 4. (u daljnjem tekstu: tekući izdaci) plaćaju se prema kriteriju stvarnog izdatka i to po ispostavljenim računima dobavljača za isporučenu robu i usluge na teret naručitelja - škole, a koji moraju biti ovjereni od ravnatelja škole, odnosno druge odgovarajuće dokumentacije škole.

Naznačeni izdaci se isplaćuje prema ovjerenim preslikama računa dobavljača koji glase na školu, odnosno temeljem druge relevantne dokumentacije propisane ovom odlukom.

Članak 6.**Postupak izvršenja izdataka iz članka 4. (po kriteriju stvarnog troška)**

Relevantnu dokumentaciju o tekućim izdacima koji se financiraju po kriteriju stvarnog troška škola dostavlja Županiji putem Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport, (u daljnjem tekstu: Odjel za prosvjetu, kulturu i šport), na način utvrđen u ovoj Odluci.

Članak 7.**Prijevoz zaposlenika**

Izdatke za prijevoz zaposlenika na posao i s posla škola iskazuje Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici: PRIJEVOZ ZAPOSLENIKA najkasnije do 25. u tekućem mjesecu za sljedeći mjesec.

Izdaci za prijevoz obračunavaju se zaposlenicima prema posebnom propisu korisnika (kolektivnom ugovoru).

Članak 8.

Energenti

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu, škola iskazuje na tablici: ENERGENTI, koju s preslikama ovjerenih računa dobavljača, dostavlja Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente, na teret škole.

Škola je dužna, radi uspoređivanja s planom, voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Županija će izdatke škola za lož ulje doznačavati dobavljaču s kojim škola, u postupku javne nabave zaključi ugovor o isporuci, izravnim doznakama na žiro račun tog dobavljača, sukladno planiranim količinama, a na temelju računa dobavljača potvrđenih od strane škole.

Sredstva za plaćanje izdataka za električnu energiju Županija doznačava dobavljaču HRVATSKOJ ELEKTROPRIVREDI, DP ELEKTRODALMACIJA, Split, izravnim doznakama na žiro račun tog dobavljača na temelju ispisa iznosa računa za sve škole.

Sredstva za plaćanje izdataka za drva ili ugljen, odnosno energente koje isporučuju dobavljači koji su jedini na tom području za isporuku tog energenta kao i za energente koje škola razgraničava sukladno članku 21. i 22. ove Odluke, Županija doznačava na žiro račun škole, na temelju ovjerenih kopija računa dobavljača. Škola je dužna u roku od dva dana ta sredstva doznačiti na žiro račune tih dobavljača.

Izdaci za energente ne financiraju se učeničkim domovima.

Članak 9.

Otklanjanje nedostataka po nalogu ovlaštenih pravnih osoba i upravnih tijela, redovite kontrole i tekuće održavanje

Inspekcijski nalazi i redovite kontrole

Školi se priznaju izdaci za troškove otklanjanja nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi), te troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije ne otklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole i to za:

- ispitivanje hidrantske mreže
- periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata
- ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnoga grijanja prije početka sezone grijanja
- ispitivanje električnih instalacija
- ispitivanje gromobranskih instalacija
- izrada procjena opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara.

Troškovi otklanjanja nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi), isplaćuju se po odobrenju pročelnika Odjela za prosvjetu, kulturu i šport, a troškovi za redovite propisane kontrole na temelju izdanih računa ovlaštenih pravnih ili fizičkih osoba.

Odobrene zahtjeve za plaćanje ovih troškova škola iskazuje na tablici: HITNE INTERVENCIJE I TEKUĆE ODRŽAVANJE.

Tekuće održavanje

Troškovi za tekuće održavanje odnose se na popravak kvarova koji se ne mogu planirati - "hitne intervencije", održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole.

Hitne intervencije

Po hitnim intervencijama podrazumijevaju se troškovi otklanjanja kvarova koji se ne mogu planirati a njihovo ne otklanjanje ugrožava sigurnost učenika i rad škole.

Obrazložene zahtjeve za plaćanje troškova iz prethodnog stavka škola podnosi pročelniku Odjela za prosvjetu, kulturu i šport koji odobrava isplatu.

Odobrene zahtjeve za plaćanje ovih troškova škola iskazuje na tablici: HITNE INTERVENCIJE I TEKUĆE ODRŽAVANJE.

Zahtjeve za plaćanje izvršenih hitnih intervencija na utvrđenoj tablici s preslikom računa koji je kontrolirala i ovjerala škola dostavlja Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport.

Račun za izvršene hitne intervencije i tekuće popravke mora sadržavati specifikaciju izvršenih radova ili usluga po vrsti, količini i jediničnoj cijeni.

Odjel za prosvjetu, kulturu i šport dužan je kontrolirati namjensko trošenje ovih sredstava i voditi evidenciju o ukupnim iznosima iskazanim u tablicama.

Sredstva za plaćanje odobrenih troškova hitnih intervencije, školama će se isplaćivati redoslijedom prema datumu nastanka troška, odnosno po sljedećim prioritetima:

1. izvanredne intervencije na elektroinstalacijama
2. izvanredne intervencije na uređajima centralnoga grijanja
3. izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima
4. izvanredne intervencije na kanalizaciji
5. izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži
6. izvanredne intervencije na krovovima
7. popravak peći na kruta goriva
8. servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem

Troškovi tekućeg održavanja koje je moguće planirati

Sredstva za tekuće održavanje škola koje je moguće planirati (manji popravci vanjske stolarije i zidova, održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa), školama se raspoređuju planom prioriteta kojeg vodeći se načelom opravdanosti i racionalnosti ulaganja, donosi pročelnik Odjela za prosvjetu, kulturu i šport.

Sredstva za troškove tekućeg održavanja Odjel za prosvjetu, kulturu i šport raspoređivat će prema utvrđenim prioritetima i godišnjim planovima, vodeći računa o visini planiranih godišnjih sredstava te osigurati pričuvu za financiranje troškova hitnih intervencija koje se ne mogu planirati.

Korištenje ovih sredstava namijenjeno je isključivo za osiguranje normalnog odvijanja redovite nastave i realizaciju nastavnog plana i programa škole te osiguravanje pretpostavki za sigurnost učenika i zaposlenika u školama.

Članak 10.

Zakupnine za zakupljeni prostor i opremu

Izdatke za zakupnine za zakupljeni prostor škola iskazuje Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici: ZAKUPNINE I NAJAMNINE s ovjerenom preslikom računa.

Za ove izdatke škola treba prije zaključivanja ugovora o uzimanju u zakup prostora ili opreme prethodno pribaviti suglasnost Odjela za prosvjetu, kulturu i šport, u kojoj je utvrđena godišnja visina izdatka za zakupnine.

Izdaci za zakupnine ne financiraju se srednjom glazbenoj školi te učeničkim domovima.

Članak 11.

Pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine

Izdatke za pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine škola iskazuje na tablici: PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA, s ovjerenom preslikom računa.

Škola naručuje pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine kod odabranog dobavljača s kojim je Županija, sukladno Zakonu o javnoj nabavi, zaključila ugovor, a prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije koji utvrđuje Ministarstvo prosvjete i športa - Uprava za školstvo.

Članak 12.

Liječnički pregledi zaposlenika

Izdatke za liječničke preglede zaposlenika škola iskazuje na tablici: ZDRAVSTVENI PREGLEDI ZAPOSLENIKA, s ovjerenom preslikom računa.

Sredstva za liječničke preglede zaposlenika isplaćuju se u skladu s propisima o zdravstvenom osiguranju, odnosno odredbama čl. 72. TKU .

Članak 13.

Zdravstveno osiguranje učenika

Na tablici: ZDRAVSTVENO OSIGURANJE UČENIKA škola iskazuje broj učenika koji u smislu članka 10. Zakona o zdravstvenom osiguranju ostvaruju pravo na zdravstvenu zaštitu i odgovarajuće izdatke po toj osnovi.

Članak 14.

Materijal i dijelovi za tekuće održavanje

Izdatke za materijal i dijelova za tekuće održavanje škola iskazuje Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici: MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE, s ovjerenim preslikom računa.

Materijal i dijelovi za tekuće održavanje obuhvaća:

- materijal i dijelovi za tekuće održavanje građevinskih objekata,
- materijal i dijelovi za tekuće održavanje postrojenja i opreme,
- materijal i dijelovi za tekuće održavanje transportnih sredstava i ostali materijal i dijelovi.

Članak 15.

Ostale usluge tekućeg održavanja

Izdatke za ostale usluge tekućeg održavanja škola iskazuje Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici: OSTALE USLUGE TEKUĆE ODRŽAVANJE, s ovjerenim preslikom računa.

Ostale usluge tekućeg održavanja obuhvaćaju:

- ostale usluge tekućeg održavanja građevinskih objekata,
- ostale usluge tekućeg održavanja postrojenja i opreme,
- ostale usluge tekućeg održavanja transportnih sredstava i ostale usluge tekućeg održavanja.

Članak 16.

Komunalne usluge

Izdatke za komunalne usluge škola iskazuje Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici: KOMUNALNE USLUGE, s ovjerenim preslikom računa.

Komunalne usluge obuhvaćaju: opskrbu vodom, iznošenje i odvoz smeća, deratizacija i dezinfekcija, dimnjačarske i ekološke usluge, usluge čišćenja, pranja i slično, usluge čuvanja imovine i osoba i ostale komunalne usluge.

Članak 17.

Premije osiguranja

Izdatke za premije osiguranja škola iskazuje Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici: PREMIJE OSIGURANJA, s ovjerenim preslikom računa.

Premije osiguranja obuhvaćaju premije osiguranja prijevoznih sredstava, premije osiguranja ostale imovine i premije osiguranja zaposlenika.

Članak 18.

Izdaci za nastavni materijal srednjih strukovnih škola

Izdatke za nastavni materijal srednja strukovna škola iskazuje Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici: NASTAVNI MATERIJAL, po pojedinim područjima rada.

Financijsko praćenje ovog izdatka realizira se prema broju učenika koji praktičnu nastavu izvode u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima.

Sredstva za nastavni materijal osiguravaju se prema područjima rada, kako slijedi:

a) strojarstvo, strojarska energetika, mehanika, brodogradnja, metalurgija, zdravstvo (medicinska sestra i primalja), graditeljstvo, obrada drva, tekstil-koža, rudarstvo-nafta-geologija, prehrana, osobne usluge, najviše do 16,00 kn mjesečno po učeniku

b) elektrotehnika, ugostiteljstvo (konobar), poljoprivreda i šumarstvo, veterina, zdravstvo (fizioterapeut, sanitarni tehničar), promet, najviše do 20,00 kn mjesečno po učeniku

c) kemijska tehnologija, grafika, zdravstvo (zdravstveno-laboratorijski tehničar, farmaceutski tehničar), najviše do 23,00 kn mjesečno po učeniku

d) ugostiteljstvo (kuhar, slastičar), hotelijerstvo (hotelijerski ugostitelj), zdravstvo (zubar), likovna umjetnost, djeca s teškoćama u razvoju najviše do 26,00 kn mjesečno po učeniku.

Ako učenici izrade praktični dio završnog ispita u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima, školi se priznaje trošak za materijal za taj dio završnog ispita.

Najveći iznos koji se može priznati školi po toj osnovi je umnožak broja učenika koji su izradili praktični dio završnog ispita i dvostruke cijene odgovarajućeg područja rada.

Sredstva u navedenim iznosima osiguravaju se samo u sklopu raspoloživih sredstava u županijskom proračunu. Ovi izdaci mogu se obračunavati i iskazivati samo za vrijeme obavljanja praktične nastave.

Članak 19.

UČENIČKI DOMOVI

Potpora za smještaj i prehranu učenika u učeničkom domu

Županija sufinancira smještaj i prehranu učenika smještenih u učeničkim domovima kojih je osnivač Županija.

Strukturu cijene smještaja u učeničkom domu čine svi troškovi učeničkog doma, osim bruto plaće zaposlenika i naknade zaposlenika utvrđene kolektivnim ugovorom za koje se sredstva osiguravaju u državnom ili u županijskom proračunu

Županija će u 2008. godini sufinancirati smještaj i prehranu učenika u učeničkim domovima po cijeni od 21,00 kune dnevno po učeniku, odnosno 630,00 kuna za 30 dana rada doma.

Sredstva sufinanciranja smještaja i prehrane učenika plaćaju se domovima po ispostavljenom računu uz koji se obvezno prilaže popis učenika.

Ostali troškovi

Troškove prijevoza zaposlenika, zdravstvenih pregleda, domovi planiraju po kriteriju prosječne godišnje cijene od 3.177,533 kune po zaposleniku.

Članak 20.

Iskazivanje i razgraničavanje tekućih izdataka - planiranje i izvršenje

U skladu s kriterijima i mjerilima iz ove Odluke, tekuće troškove škola iskazuje planskim i stvarnim izdacima po računima.

Nalogodavatelji svih tekućih izdataka su škole i Odjel za prosvjetu, kulturu i šport.

Odgovorne osobe za tako iskazane, razgraničene tekuće troškove su ravnatelj škole i pročelnik Odjela za prosvjetu, kulturu i šport koji su odgovorni za točnost, pravodobnost i istinitost iskazanih podataka o tekućim izdacima na utvrđenim tablicama na temelju kojih Odjel za proračun i financije vrši plaćanja, kao i za namjensko trošenje tih sredstava.

Odjel za proračun i financije nakon plaćanja dostavlja školi izvješća o tim plaćanjima putem Odjela za prosvjetu, kulturu i šport. To izvješće predstavlja dokument za knjigovodstvenu dokumentaciju namjenske upotrebe takvih sredstava.

Škola je dužna evidentirati plaćene tekuće izdatke po dobavljačima kojima je Upravni odjel za proračun i financije platio tekući izdatak škole i sačiniti usklađivanje obveza i potraživanja s dobavljačima.

Škola i Odjel za prosvjetu, kulturu i šport dužni su uskladiti plaćanje tekućih izdataka prema iskazanim zahtjevima i dostavljenim izvješćima Upravnog odjela za proračun i financije.

Članak 21.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste srednja i osnovna škola ili dvije srednje škole obvezatne su razgraničiti tekuće izdatke na način kako slijedi:

1) tekuće izdatke koje škole financiraju iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiro račune prema kriterijima koji su utvrđeni u članku 3. ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja, i o tome izvješćuju Odjel za prosvjetu, kulturu i šport. Ako škole ne postignu sporazum, Odjel za prosvjetu, kulturu i šport je dužan posredovati u zaključivanju tog sporazuma ili za određivanje nositelja, kriterija za razgraničavanje, rokove obračuna i plaćanja tekućih izdataka.

2) tekuće izdatke koje Županija financira prema kriteriju stvarnog troška tekućeg izdatka koji je utvrđen u članku 4. ove Odluke, škole razgraničavaju na način da sporazumno utvrde jednog nositelja tih izdataka koji te izdatke iskazuje na utvrđenim tablicama. Ako škole ne postignu sporazum o nositelju tih izdataka primjenjuje se postupak iz prethodne točke.

Članak 22.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste škola i učenički dom ili škola i druga ustanova, obvezatni su razgraničiti tekuće izdatke na način kako slijedi:

1) tekuće izdatke koje škola financira iz ukupnih sredstava doznačenih na žiro račun škole prema kriterijima utvrđenim u članku 3. ove Odluke razgraničavaju se na način i po postupku koji je utvrđen u članku 21. ove Odluke.

2) tekuće izdatke koje Županija financira školi prema kriteriju stvarnog troška tekućeg izdatka utvrđenog u članku 4. ove Odluke razgraničavaju se na način da se podijele potrebne količine energenata i ostalih tekućih

izdataka (hitne intervencije i sl.) razmjerno udjelu u korištenju prostora i sredstava rada, o čemu zaključuju sporazum. Škola naručuje samo količinu energenata utvrđenu navedenim sporazumom koja je potrebna za njezin redovit rad. Ako nije moguće podijeliti količinu energenata, potrebno je utvrditi financijsku obvezu škole u odgovarajućem postotku od ukupnoga tekućeg izdatka. Ako se ne postigne sporazum, zadužuje se Odjel za prosvjetu, kulturu i šport za posredovanje u zaključivanju tog sporazuma ili za određivanje nositelja, kriterija, rokove obračuna i plaćanja tih tekućih izdataka.

Članak 23.

Na temelju ove odluke nadležno tijelo škole i učeničkog doma dužno je donijeti financijski plan za 2008. godinu na petoj razini računskog plana.

Financijski planovi škola sastoje se od prihoda i rashoda i obrazloženja. Prihodi se iskazuju po vrstama i izvorima iz kojih potječu (sredstva državnog proračuna, iz županijskog -decentralizacija, vlastita sredstva po vrstama i sredstva pomoći, a rashodi po ekonomskoj klasifikaciji na petoj razini.

Obrazloženje financijskog plana treba sadržati podatke koji su osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava (broj objekata, djelatnika, učenika, razrednih odjela), obrazloženje vlastitih prihoda i drugih prihoda, i plan javne nabave za robe, radove i usluge koje se razvrstavaju u istovrsne skupine (prema statističkoj nomenklaturi ili prema računskom planu).

Članak 24.

Škole i učenički domovi dužni su postupati u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Naputkom o ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji rashoda/izdataka i Zakonu o javnoj nabavi, odnosno Uredbi o postupku nabave, radova i usluga male vrijednosti.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2008. godine.

KLASA: 022-04/08-02/07

URBROJ: 2181/1-02-08-01

Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07) i stavka 2. točke II.B) Programa javnih potreba u osnovnom školstvu Splitsko-dalmatinske županije u 2008. ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 17/07), Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008. godine, donijelo je

O D L U K U

o dodjeli sredstava za sanacije i adaptacije objekata osnovnih škola u 2008. godini

I.

Sredstava osigurana u Proračunu Splitsko-dalmatinske županije za 2008. godinu, razdjel 3., Glava 03, Sanacije i adaptacije objekata, (pozicija 154. Dodatna ulaganja na građevinskim objektima i 150 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja), raspoređuju se za održavanje objekata osnovnog školstva kako slijedi:

R.b.	ŠKOLA	NAMJENA	IZNOS
1.	OŠ DON LOVRE KATIĆA, SOLIN	uređenje sanitarija i	258.618,00
2.	OŠ VRLIKA	sanacija krovišta	247.000,00
3.	OŠ V. PARAĆA, SOLIN	krov centr. škola i dvorane	320.000,00
		sanacija hidro instalacija PŠ VRANJIC	70.000,00
4.	OŠ TRILJ	uređenje PŠ VEDRINE i PŠ UGLJANE	500.000,00
5.	OPĆINA CISTA PROVO	uređenje okoliša PŠ CISTA PROVO	250.000,00
6.	OŠ K. ZVONIMIRA, SEGET	uređenje dvorišta PŠ LJUBITOVICA	95.000,00
7.	OŠ G. POLJICA, SRIJANE	sanacija zatvora	85.000,00
8.	OŠ S. RADIĆA, TIJARICA	sanacija sanitarija	250.000,00
9.	OŠ KRALJICE JELENE	uređenje PŠ KUĆINE, ugradnja kotla	379.615,20
10.	OŠ IVAN LEKO, PROLOŽAC	sanacija PŠ DOLIĆA DRAGA	250.000,00
11.	OŠ B. GRANIĆA MEŠTRA (150)	Prozori	50.000,00
12.	OŠ BRELA (150)	Sanitarije	40.000,00
13.	OŠ A. ANĐELINOVIĆA, SUĆURAJ (150)	uređenje učionica	40.000,00
14.	OŠ NEORIĆ-SUTINA	sanacija atrija	90.000,00
15.	OŠ FRA P. VUČKOVIĆA	uređenja sanitarija PŠ BRNAZE i PŠ TURJACI	104.766,80
UKUPNO:			3.030.000,00

II.

Način realizacije sredstava iz točke I. ove odluke utvrdit će Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport, a sredstva se mogu isplaćivati isključivo po izvršenju radova i nabavi roba i usluga, odnosno isključivo na temelju privremenih i okončanih situacija o izvršenim radovima odnosno po računima za izvršene usluge i kupljenu opremu, po nalogima Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport.

Ako se sredstva iz ovog plana prenose školi kao nositelju ulaganja, između škole i Županije sklapa se poseban ugovor o načinu i uvjetima prijenosa i rokovima za utrošak planiranih sredstava.

IV.

Zadužuje se Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport za provedbu ove Odluke, odnosno za utvrđivanje dinamike utroška planiranih sredstava po školama i kontrolu zakonitog i namjenskog trošenja sredstava koja se prenose školama.

VI.

Ova Odluka stupa osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/011

URBROJ: 2181/1-02-08-01

Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 07/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008. godine, donijelo je

O D L U K U

o raspodjeli dijela sredstava Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2008. godinu namijenjenih gospodarstvu, razvitku i obnovi

I.

Dio sredstava Županijskog proračuna za 2008. godinu, razdjel 8, pozicija 419, 420, 427, 446, 447 i 449, u iznosu od 6.217.177,70 kuna raspoređuju se na sljedeći način:

RAZDJEL 8

Pozicija	Namjena	Korisnik	Iznos u kn
419	Troškovi nastupa na Sajam GAST 2008.	Sajam SPLIT d.o.o.	91.931,70
419	Troškovi nastupa na Bjelovarskom sajmu	Bjelovarski sajam d.o.o.	5.246,00
Ukupno pozicija 419			97.177,70
420	Maslina 2007.-skup maslinara i promocija maslinova ulja SDŽ	Savez maslinara i uljara SDŽ, Split	20.000,00
Ukupno pozicija 420			20.000,00
427	Sufinanciranje projekta-Standardizacija mesnih odlika dalmatinske pramenke –bračkog soja s ciljem stvaranja preduvjeta za zaštitu dalmatinske-bračke janjetine	AGRONOMSKI FAKULTET Sveučilišta u Zagrebu	80.000,00
Ukupno 427			80.000,00
446, 447	Brzobrodsko povezivanje otoka s kopnom. Plaćanje mjesečno po obračunu, a na temelju Ugovora Klasa:020-01/07-02/674; Urbroj:2181/01-3-07-1.	SPLITTOURS d.d.	4.020.000,00
Ukupno pozicija 446, 447			4.020.000,00
449	Sufinanciranje tekućih troškova DES-a – plaćanje kvartalno u jednakim iznosima.	DES,Ustanova za zapošljavanje, rad i profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom-Split	2.000.000,00
Ukupno pozicija 449			2.000.000,00
UKUPNO			6.217.177,70

II.

Za korištenje sredstava iz točke I. ove Odluke s korisnicima sredstava zaključit će se ugovori.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/026
URBROJ: 2181/1-02-08-01
Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN
Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 59. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97 i 47/99), članka 9. Zakona o

zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 121/03 i 85/06), te članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/01, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

O D L U K U
o raspodjeli dijela sredstava Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2008. namijenjenih zdravstvu

I.

Sredstva razdjela 004. - Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb, raspoređuju se na slijedeći način:

- sa pozicije 235 iznos od 90.000,00 kn – Poliklinika za rehabilitaciju osoba sa smetnjama u razvoju Split, a za stručno usavršavanje zaposlenika.

II.

Prijenos odobrenih sredstava iz točke I. ove Odluke izvršit će se temeljem dostavljene dokumentacije o stvarnim troškovima.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/03
URBROJ: 2181/1-02-08-1
Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN
Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 59. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97 i 47/99), članka 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 121/03 i 85/06), te članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01,7/01, 2/06, 11/06 i 14/07) Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

O D L U K U
o raspodjeli dijela sredstava Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2008. namijenjenih zdravstvu

I.

Sredstva razdjela 004. - Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb, raspoređuju se na slijedeći način:

- sa pozicije 223 iznos od 11.643,68 kn, a sa pozicije 225 iznos od 100.000,00 kn, Domu zdravlja Splitsko-dalmatinske županije, za žurnu sanaciju centralnog grijanja u objektu ambulante Imotski, zubotehnički laboratorij, te za nabavku stomatološke stolice za ambulantu u Dugom Ratu – Ispostava Omiš.

II.

Prijenos odobrenih sredstava iz točke I. ove Odluke izvršit će se temeljem dostavljene dokumentacije o stvarnim troškovima.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/04
URBROJ: 2181/1-02-08-01
Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Odluke o prihvaćanju Projekta "Regionalni jamstveni instrumenti-RJI" za 2007. godinu ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 9/07) i članka 4. Ugovora o uvjetima provedbe projekta Regionalni jamstveni instrumenti-RJI" Klasa:020-01/07-02/651, Ubroj:2181/1-03-07-1, Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za izdavanje jamstva iz Projekta "Regionalni jamstveni instrumenti – RJI"

I.

U Povjerenstvo za izdavanje jamstva iz Projekta "Regionalni jamstveni instrumenti-RJI" imenuju se:

A. za predsjednika

1. Ranko Vujčić, dipl. ing., direktor trgovačkog društva Agencija za razvoj Splitsko-dalmatinske županije d.o.o.

B. za člana

2. Vuko Anđelka, dipl. oec. zamjenica župana
3. Ante Blažić, dipl. oec., član Županijskog poglavarstva za područje gospodarstva
4. Nanica Dijan, dipl. oec., v.d.pročelnica Upravnog odjela za proračun i financije

C. promjenljivi članovi koji su predstavnici odgovarajuće banke:

5. Societe Generale- Splitska banka d.d..

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/024
URBROJ: 2181/1-02-08-01
Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07) i članka 6. Odluke o izvršenju proračuna Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 17/07), Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

ZAKLJUČAK

**o sufinanciranju programa aktivnosti ZAJEDNICE
UDRUGA DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA
SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE**

I.

Sredstva Razdjela 004. Pozicija 212. u iznosu 250.000,00 kn odobravaju se kao pomoć u realizaciji programa aktivnosti ZAJEDNICE UDRUGA DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE.

II.

Sredstvima iz točke I. ovog Zaključka sufinancirat će se slijedeći Programi iz usvojenog Plana aktivnosti za 2008. godinu, Zajednice udruga društvo crvenog križa Splitsko-dalmatinske županije:

- Služba traženja	50.000,00 kn
- Županijsko natjecanje mladeži Crvenog križa	30.000,00 kn
- Za vašu sigurnost u prometu	20.000,00 kn
- Savjetovalište za obitelj i mladež	20.000,00 kn
- Borba protiv svakog vida ovisnosti-savjetovalište	30.000,00 kn
- Prikupljanje krvi	10.000,00 kn
- Ljetni kamp "Volak"	40.000,00 kn
- Priprema i formiranje ekipa za djelovanje u slučaju katastrofa i elementarnih nepogoda	30.000,00 kn
- Troškovi hladnog pogona (intelektualne usluge, PTT usluge)	20.000,00 kn

III.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka prenijet će se predujmom u iznosu od 125.000,00 kn u veljači, uz predočenje programa i financijskog plana za 2008.god., a preostalih 125.000,00 kn nakon dostave konačnog izvješća o stvarno utrošenim sredstvima po namjenama iz točke II.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/05
URBROJ: 2181/1-02-08-01
Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN
Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 37. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine", broj 69/99, 151/03 i 157/03) i članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

ZAKLJUČAK
o očitovanju na ponudu na pravo prvokupa kulturnog dobra, dijela poslovnog prostora upisanog u Z.K.U. 2964, K.O. Split sagrađenog na čestici zgrade 2470, anagrafske oznake Split, Narodni trg 1

I.

Povodom ponude u iznosu od 1.399.280,00 EUR-a u plativo u kunskoj protuvrijednosti na dan isplate, upućene od strane Erminije Plazibat i Darije Božić zaprimljene u Županiju 09. studenoga 2007., Županijsko poglavarstvo očituje se da nije zainteresirano za pravo prvokupa ponuđenog kulturnog dobra, dijela poslovnog prostora upisanog u Z.K.U. 2964, K.O. Split, sagrađenog na čestici zgrade 2470 anagrafske oznake Split, Narodni trg 1.

II.

Po zaključenju ugovora o kupoprodaji u kojem je navedena kupoprodajna cijena predmetne nekretnine u iznosu iz točke I. ovog Zaključka ponuditeljice se obvezuju kopiju ugovora dostaviti Splitsko-dalmatinskoj županiji.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/017
URBROJ: 2181/1-02-08-01
Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN
Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 37. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine", broj 69/99, 151/03 i 157/03) i članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008. donijelo je

ZAKLJUČAK
o očitovanju na ponudu na pravo prvokupa kulturnog dobra i to dijela čestice zgrade 113/5 Z.K.U. 555 K.O. Kaštel Štafilic

I.

Povodom ponude u iznosu od 50.000,00 EUR - a plativo po srednjem tečaju HNB na dan isplate upućene od strane ponuditelja Nikole Jurića – Jaegerfelda zastupanog po odvjetnici Željki Miše koja je zaprimljena u Županiju 24. listopada 2007., Županijsko poglavarstvo očituje se da nije zainteresirano za pravo prvokupa ponuđenog kulturnog dobra i to dijela čestice zgrade 113/5 Z.K.U. 555 K.O. Kaštel Štafilic.

II.

Po zaključenju ugovora o kupoprodaji u kojem je navedena kupoprodajna cijena predmetne nekretnine u iznosu iz točke I. ovog Zaključka ponuditelj se obvezuje kopiju ugovora dostaviti Splitsko-dalmatinskoj županiji.

KLASA: 022-04/08-02/020

URBROJ: 2181/1-02-08-01

Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN**Ante Sanader, dipl. ing., v. r.****III.**

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/018

URBROJ: 2181/1-02-08-01

Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN**Ante Sanader, dipl. ing., v. r.**

Na temelju članka 37. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine", broj 69/99, 151/03 i 157/03) i članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

ZAKLJUČAK

o očitovanju na ponudu na pravo prvokupa kulturnog dobra i to čestice zgrade 184 Z.K.U. 52, čestice zgrade 185 Z.K.U. 69 i čestice zgrade 186 Z.K.U. 27 sve K.O. Kaštel Štafilic

I.

Povodom ponude u iznosu od 60.000,00 €, protuvrijednost u kunama na dan isplate, upućene od strane ponuditelja Nike Musladina koja je zaprimljena u Županiju 26. studenoga 2007., Županijsko poglavarstvo očituje se da nije zainteresirano za pravo prvokupa ponuđenog kulturnog dobra i to čestice zgrade 184 Z.K.U. 52, čestice zgrade 185 Z.K.U. 69 i čestice zgrade 186 Z.K.U. 27 sve K.O. Kaštel Štafilic.

II.

Po zaključenju ugovora o kupoprodaji u kojem je navedena kupoprodajna cijena predmetne nekretnine u iznosu iz točke I. ovog Zaključka ponuditelj se obvezuje kopiju ugovora dostaviti Splitsko-dalmatinskoj županiji.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/022

URBROJ: 2181/1-02-08-01

Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN**Ante Sanader, dipl. ing., v. r.**

Na temelju članka 37. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine", broj 69/99, 151/03 i 157/03) i članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

ZAKLJUČAK

o očitovanju na ponudu na pravo prvokupa kulturnog dobra i to dijela čestice zgrade 114/1 Z.K.U. 876 K.O. Kaštel Stari

I.

Povodom ponude u iznosu od 132.000,00 EUR - a protuvrijednosti u kunama upućene od strane ponuditelja Marije i Nevenka Jurić koja je zaprimljena u Županiju 09. studenoga 2007., Županijsko poglavarstvo očituje se da nije zainteresirano za pravo prvokupa ponuđenog kulturnog dobra i to dijela čestice zgrade 114/1 Z.K.U. 876 K.O. Kaštel Stari.

II.

Po zaključenju ugovora o kupoprodaji u kojem je navedena kupoprodajna cijena predmetne nekretnine u iznosu iz točke I. ovog Zaključka ponuditelji se obvezuju kopiju ugovora dostaviti Splitsko-dalmatinskoj županiji.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

Na temelju članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), a po zahtjevu Ministarstva pravosuđa, Klasa: UP/I-940-01/06-01/3369, Ur. broj: 514-03-05/3-07-2 od 12. travnja 2007., Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju mišljenja o stjecanju prava vlasništva nekretnine u Republici Hrvatskoj za mađarske državljane Lajosa Kolozsvaria i Lajosne Kolozsvari

I.

Županijsko poglavarstvo je zauzelo negativno mišljenje o stjecanju nekretnine i to 4365/52592 dijela čestice zemlje 26/14, K.O. Kaštel Lukšić, te 4365/52592 dijela čestice zemlje 26/14 K.O. Kaštel Lukšić, povezano s vlasništvom apartmana u prizemlju, oznake 1 A, koji se sastoji od hodnika, kuhinje i dnevnog boravka, sobe i balkona, ukupne površine 43,65 m² upisano u Z.K.U. 2415, poduložak 32 a, anagrafske oznake Kaštel Lukšić, Obala Kralja Tomislava bb, i to svaki za po ½ dijela, od strane mađarskih državljana Lajosa Kolozsvaria i Lajosne Kolozsvari zbog nedostatka potrebne dokumentacije.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA:022-04/08-02/016
URBROJ: 2181/1-02-08-01
Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), a po zahtjevu Ministarstva pravosuđa, Klasa: UP/I-940-01/06-01/689, Ur. broj: 514-03-05/4-07-2 od 10. travnja 2007., Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju mišljenja o stjecanju prava vlasništva nekretnine u Republici Hrvatskoj za mađarskog državljanina Pala Kozaka

I.

Županijsko poglavarstvo je zauzelo negativno mišljenje o stjecanju nekretnine i to 174/1000 dijela nekretnine označene kao čestica zemlje 2466/8, upisane zk. ul. broj 2987 K.O. Milna, s kojim suvlasničkim dijelom je neodvojivo povezano vlasništvo posebnog dijela nekretnine, u naravi stana na drugom katu istočno označenog sa A 6, netto površine 55,03 m², koji se sastoji od sobe, kuhinje, kupaone, hodnika, natkrivene terase sa parking mjestom označenim sa P 6, kao sporednim dijelom neraskidivo vezanim uz navedeni posebni dio, od strane mađarskog državljanina Pala Kozaka zbog nedostatka potrebne dokumentacije.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA:022-04/08-02/015
URBROJ:2181/1-02-08-01
Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), a po zahtjevu Ministarstva pravosuđa, Klasa: UP/I-940-01/06-01/3522, Ur. broj: 514-03-08/01-07-01 od 23. siječnja 2007., Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju mišljenja o stjecanju prava vlasništva nekretnine u Republici Hrvatskoj za mađarskog državljanina Andrasa Istvana Adamcsoka

I.

Županijsko poglavarstvo je zauzelo negativno mišljenje o stjecanju nekretnine i to prava vlasništva u 398/10000 dijela suvlasništva upisanog na nekretnini označenoj kao čestica zemlje 842/5, zk. ul. broj 2089, Poduložak 171, K.O. Supetar, što u naravi predstavlja posebni dio zgrade označen oznakom A 2 u naravi jednosoban stan u etaži prizemlja, ukupne neto površine 51,54 m², koji se sastoji od kuhinje s dnevnim boravkom, sobe, kupaonice i dvama natkritim balkonima, za cijelo od strane mađarskog državljanina Andrasa Istvana Adamcsoka zbog nedostatka potrebne dokumentacije.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA:022-04/08-02/025

URBROJ: 2181/1-02-08-01

Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), a po zahtjevu Ministarstva pravosuđa, Klasa: UP/I-940-01/06-01/3112, Ur. Broj: 514-03-06-08/01-07-1 od 22. ožujka 2007., Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju mišljenja o stjecanju prava vlasništva nekretnine u Republici Hrvatskoj za mađarskog državljanina Palinszki Ivana

I.

Županijsko poglavarstvo je zauzelo negativno mišljenje o stjecanju nekretnine i to prava vlasništva posebnog dijela nekretnine, stana u višestambenoj zgradi izgrađenoj na čestici zemlje 2981/4, čestice zgrade 1280, sve K.O. Marina, Prališće, koji stan se nalazi u visokom potkrovlju zgrade stambena jedinica S 19 ukupne površine 47,39 m² što u suvlasničkom omjeru predstavlja 50/1000 idealnog dijela sa zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade koji u alikvotnom dijelu tom stanu pripadaju, te 1 parkirno mjesto unutar okućnice navedene zgrade, od strane mađarskog državljanina Palinszki Ivana zbog nedostatka potrebne dokumentacije.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/023

URBROJ: 2181/1-02-08-1

Grohote, 31. veljače 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), a po zahtjevu Ministarstva pravosuđa, Klasa: UP/I-940-01/06-01/3114, Ur. Broj: 514-03-06-08/01-07-1 od 22. ožujka 2007., Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008. donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju mišljenja o stjecanju prava vlasništva nekretnine u Republici Hrvatskoj za mađarskog državljanina Takacs Sandora Mate

I.

Županijsko poglavarstvo je zauzelo negativno mišljenje o stjecanju nekretnine i to prava vlasništva na nekretnini, u naravi stan u višestambenoj zgradi izgrađenoj na čestici zemlje 2981/4, čestice zgrade 1280, sve K.O. Marina, Prališće, koji stan se nalazi u visokom potkrovlju zgrade, stambena jedinica S 18, ukupne površine 37,84 m² što u suvlasničkom omjeru predstavlja 40/1000 idealnog dijela, sa zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade koji u alikvotnom dijelu tom stanu pripadaju, te 1 parkirno mjesto unutar okućnice navedene zgrade od strane mađarskog državljanina Takacs Sandora Mate zbog nedostatka potrebne dokumentacije.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/021

URBROJ: 2181/1-02-08-01

Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 34. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), a po zahtjevu Ministarstva pravosuđa, Klasa: UP/I-940-01/06-01/3116, Ur. Broj: 514-03-06-08/01-07-1 od 22. ožujka 2007., Županijsko poglavarstvo Splitsko-dalmatinske županije na 54. sjednici, održanoj 31. siječnja 2008., donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju mišljenja o stjecanju prava vlasništva nekretnine u Republici Hrvatskoj za mađarskog državljanina Mathene Istvanov Gyongyia

I.

Županijsko poglavarstvo je zauzelo negativno mišljenje o stjecanju nekretnine i to prava vlasništva posebnog dijela nekretnine, stana u višestambenoj zgradi izgrađenoj na čestici zemlje 2981/4, čestice zgrade 1280, sve K.O. Marina, Prališće, koji stan se nalazi na I. katu zgrade stambena jedinica S8, ukupne površine 37,84 m² što u suvlasničkom omjeru predstavlja 41/1000 idelanog dijela sa zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade koji u alikvotnom dijelu tom stanu pripadaju, te 1 parkirno mjesto unutar okućnice navedene zgrade, od strane mađarskog državljanina Mathene Istvanov Gyongyia zbog nedostatka potrebne dokumentacije.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 022-04/08-02/019
URBROJ: 2181/1-02-08-01
Grohote, 31. siječnja 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

ŽUPAN

Na temelju članka 30. stavak 1. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01, 7/03, 2/06, 11/06 i 14/07), Župan Splitsko-dalmatinske županije, donio je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju glavne urednice web. portala Splitsko-dalmatinske županije

I.

ZVONIMIR MIMICA, stručni suradnik za protokol – ravnatelj protokola Splitsko-dalmatinske županije, razrješava se dužnosti glavnog urednika web. portala Splitsko-dalmatinske županije.

II.

ANA-MARIJA ŠKORIĆ, stručni savjetnik za objavu akata i županijskih izdanja, imenuje se za glavnu urednicu web. portala Splitsko-dalmatinske županije.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 020-01/08-02/18
URBROJ: 2181/01-03-08-01
Split, 21. siječnja 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

Na temelju članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata ("Narodne novine", broj 38/88), a po nalogu Ministarstva uprave Republike Hrvatske KLASA: 035-01/94-01/03; URBROJ: 515-04/3-94-1 od 24. siječnja 1994., Župan Splitsko-dalmatinske županije, donio je

RJEŠENJE

o određivanju brojčane oznake u uredskom poslovanju Centru za obrazovanje odraslih "SEMAFOR", Sinj

I.

Utvrđuje se brojčana oznaka u uredskom poslovanju Centru za obrazovanje odraslih "SEMAFOR", Sinj, Vrlička 52A:

2175/01-2-

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 035-02/08-01/02
URBROJ: 2181/-1-3-08-01
Split, 25. siječnja 2008.

ŽUPAN

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

KLASA: 20-01/08-02/21
URBROJ: 2181/1-03-08-1
Split, 21. siječnja 2008.

Na temelju članka 30. Statuta Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 11/01), a u svezi sa člankom 98. Zakona o prostornom uređenju i građi ("Narodne novine", broj 76/07), donosim

O V L A Š T E N J E

Ovlašćujem Upravni odjel za prostorno uređenje da sukladno Zakonu izdaje suglasnosti na prostorne planove velikih gradova, gradova i općina na području Splitsko-dalmatinske županije.

Ž U P A N

Ante Sanader, dipl. ing., v. r.

O S T A L O

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Odluci o izvršavanju Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2008. godinu koja je objavljena u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije", broj 17. od 7. prosinca 2007. te se daje

I S P R A V A K

**Odluke o izvršavanju Proračuna
Splitsko-dalmatinske županije za 2008. godinu**

Članak 8. ispravlja se na način da glasi:

"Sredstva za obavljanje matične djelatnosti iz područja aktivnosti administracije i upravljanja, za rashode poslovanja, te rashode za nabavu nefinancijske imovine svih upravnih tijela, ovlaštenu nalogodavci koriste u skladu sa propisima i internim aktima, do visine namjenskih i raspoloživih sredstava u Proračunu.

Služba zajedničkih poslova obavlja javnu nabavu za djelatnosti iz stavka 1. za sva upravna tijela.

Odluku o početku postupka javne nabave za rashode iz matične i programske djelatnosti donosi Župan.

Plan javne nabave nefinancijske imovine za djelatnost iz stavka 1. te programske djelatnosti na prijedlog nadležnog tijela donosi Županijsko poglavarstvo.

Donošenje akata iz prethodnih stavaka prethodi izvršenju postupaka javne nabave."

Članak 26. ispravlja se na način da glasi:

Upravna tijela nadležna za pojedine djelatnosti obvezna su nadzirati rad i brinuti o racionalnom i zakonitom radu ustanova i trgovačkih društava kojima je Županija pretežiti vlasnik i osnivač.

Ista tijela obvezna su izvještavati nadležna tijela o radu i poslovanju pravnih osoba iz prethodnog stavka."

KLASA: 021-04/07-02/242

URBROJ: 2181/1-01-07-02

Split, 19. prosinca 2007.

TAJNIŠTVO

Mihovila Franetović, dipl.iur., v. r.
