

Na temelju članka 32. i 39. Statuta Splitsko dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09, 7/10, 10/10 i 2/13) i temeljem članka 15. Programa podizanja kvalitete turističke ponude na području Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 13/17), Župan Splitsko-dalmatinske županije 14. veljače 2017., donio je

ODLUKU

o objavi Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem Programa podizanja kvalitete turističke ponude na području Splitsko-dalmatinske županije za 2017. godinu

Članak 1.

Splitsko-dalmatinska županija objavit će Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem Programa podizanja kvalitete turističke ponude na području Splitsko-dalmatinske županije za 2017. godinu.

Javni poziv iz ove Odluke objavit će se na internetskim stranicama Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr), a obavijest o objavi javnog poziva u javnom glasilu „Slobodna Dalmacija“.

Članak 2.

Javni poziv provesti će Upravni odjel za turizam i pomorstvo, te Povjerenstvo za provedbu Programa podizanja kvalitete turističke ponude na području Splitsko – dalmatinske županije.

Tekst Javnog poziva iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke te se nalazi u prilogu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 334-01/17-01/0003

URBROJ: 2181/1-06-01/03-17-0005

Split, 14. veljače 2017.

ŽUPAN

Zlatko Ževrnja, dipl.oec.

Dostaviti:

1. Upravni odjel za turizam i pomorstvo, ovdje
2. Upravni odjel financije, ovdje
3. Službeni glasnik, ovdje
4. Pismohrana, ovdje



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN SPLITSKO-DALMATINSKE
ŽUPANIJE

objavljuje

JAVNI POZIV
za podnošenje zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem Programa
podizanja kvalitete turističke ponude na području Splitsko-dalmatinske županije za
2017. godinu

1. Predmet javnog poziva

Predmet Javnog poziva je dodjela bespovratnih novčanih sredstava Splitsko-dalmatinske županije za objekte u domaćinstvu. Potpora je namijenjena financiranju aktivnosti i projekata koji imaju utjecaj na podizanje kvalitete turističke ponude na području Splitsko-dalmatinske županije.

2. Korisnici sredstava (s područja SDŽ)

- (1) Pravo na potporu može ostvariti pravna i fizička osoba koja pruža uslugu smještaja u sobama, studio apartmanima, apartmanima, kućama za odmor i to isključivo za postojeće objekte kako bi podigli kvalitetu objekta (u daljnjem tekstu: Korisnik).
- (2) Korisnici iz stavka 1. jesu:
fizičke i pravne osobe - privatni iznajmljivači
- (3) Prednost imaju korisnici Programa koji se nalaze na manje razvijenom području Splitsko-dalmatinske županije, a u cilju ravnomjernog turističkog razvoja Splitsko-dalmatinske županije.

3. Namjena i uvjeti dodjele potpore

- (1) Potpora podrazumijeva dodjelu namjenskih, bespovratnih novčanih sredstava iz proračuna Splitsko-dalmatinske županije u cilju poticanja podizanja kvalitete i konkurentnosti privatnog (obiteljskog) smještaja uz afirmaciju Splitsko-dalmatinske županije kao jedne od vodećih turističkih destinacija u RH, do 50% iznosa opravdanih troškova, a najviše do **30.000,00 kuna**.
- (2) Iznajmljivači koji uz usluge smještaja imaju dodatni obrt ili tvrtku koji posluju na dodatnoj turističkoj ponudi ili Ugovor o poslovno-tehničkoj suradnji s obrtima, tvrtkama ili Obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima (OPG) s kojima pružaju dodatnu turističku ponudu i/ili prodaju i prezentaciju hrvatskih proizvoda imaju pravo na potporu do **50.000,00kn**, a što maksimalno iznosi do 50% iznosa opravdanih troškova.
- (3) Na Natječaj se mogu prijaviti isključivo pravne i fizičke osobe koje pružaju uslugu smještaja u objektima za domaćinstvo.

- (4) Imaju sjedište i djelatnost na području Splitsko-dalmatinske županije te posluju minimalno od 01.01.2016.godine
- (5) Ulaganje za koje se traži potpora na temelju ovog Programa mora biti ostvareno u 2017. godini.
- (6) Korisnik mora imati podmirene financijske obveze prema Državnom i Županijskom proračunu.

4. Prihvatljivi troškovi

- (1) Ulaganja u turističke proizvode, proširenje proizvodnje i pružanja usluga i/ili proširenje tržišta (*wellness, fitness, sadržaji za djecu, prostori za društvena, zabavna i tematska događanja, sportsko-rekreativni i kreativno-edukativni sadržaji, sadržaji vezani za etno zbirke i tradicijske zanate, hortikulturno uređenje objekata, uređenje pristupa objektu, sef, parkirna mjesta*) te drugi sadržaji koji doprinose zadanim ciljevima predmetnog Programa ;
- (2) Obnova, proširenje i adaptacija postojećih smještajnih jedinica, podizanje kvalitete osnovnih i dodatnih sadržaja uz uvjet dostizanja više kategorije, odnosno zadržavanje postojeće kvalitete / kategorije (minimalno 3 zvjezdice), a sve u skladu sa Zakonom o gradnji („Narodne novine br. 153/15) i Pravilnikom o jednostavnim građevinama i radovima („Narodne novine broj 79/14 i 41/15). Npr. prilagodba objekta osobama s invaliditetom, izgradnja dodatnog sanitarnog čvora.
- (3) Nabava opreme i uređaja koji isključivo povećavaju postojeću kategorizaciju te stvaraju dodanu vrijednost (*uređaji za očuvanje energije u objektu, ugradnja satova za klima uređaje, osiguranje objekta, grijanje, roštilj vanjski*).
- (4) Izgradnja i opremanje isključivo *novih bazena* (- min. vodne tlocrtne površine za vanjske bazene od 30 m² ili unutranji bazen do 20 m²) uz uvjet da objekt ima minimalno 3 zvjezdice.
- (5) Ulaganja u marketinške aktivnosti (brend/dizajn, izrada web stranice, prezentacija objekta - fotografije, panoramske fotografije, virtualne šetnje, softver za vođenje privatnog smještaja koji uključuje sinhronizaciju kalendara, ciljano oglašavanje u domaćim i stranim medijima za produženje sezone, prijevodi web stranica i promotivnog materijala).
- (6) Nabava opreme s kojom se turistima nude dodatni sadržaji i potiče razvoj selektivnih oblika turizma (električni bicikli, oprema za razvoj športskog i avanturističkog turizma, certifikacija za bed&bike.)
- (7) Ulaganje u edukaciju (strani jezici, informatička edukacija, stručna literatura, edukacije u turizmu).

5. Potrebna dokumentacija

(1) Podnositelj zahtjeva prilaže:

- ispunjen prijavni obrazac
- kopija osobne iskaznice Prijavitelja
- predračun / ponuda / troškovnik / ugovor za traženo sufinanciranje na kojima je **navedeno ime i prezime Prijavitelja** (sve navedeno mora biti iz tekuće godine)
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi i plaćeni paušalni porez minimalno za 2 kvartala, ne stariji od trideset dana (original),
- Rješenje o kategorizaciji (**minimalno od 01.01.2016.godine**)
- Fotografiju prije i poslije kupljenog proizvoda (usluge) za objekt u domaćinstvu,

- Svi s postojećim smještajnim kapacitetima dostavljaju potvrdu nadležne turističke zajednice o broju noćenja ,plaćenju boravišnoj pristojbi (za prethodnu godinu)
- Prijavitelji koji se prijavljuju za iznos do 50.000,00kn prihvatljivih troškova dužni su dostaviti Ugovor o poslovno-tehničkoj suradnji ovjerenu od strane Javnog bilježnika, a vezano za dodatnu turističku ponudu

(2) Ostala dokumentacija ovisno o pravnom statusu podnositelja prijave:

Trgovačka društva

- Izvadak iz sudskog Registra
- Podaci o bonitetu (obrazac BON 1) i Podaci o solventnosti (obrazac BON 2/SOL 2) ne stariji od 30 dana,
- preslika kompletnog Godišnjeg financijskog izvještaja (GFI) za prethodnu poslovnu godinu potvrđen od FINA-e,
- preslika žiro računa i IBAN-a
- potvrda o dodijeljenom osobnom identifikacijskom broju (OIB)

Obrti

- Izvadak iz Registra,
- Podaci o solventnosti (obrazac BON 2/SOL 2) ne stariji od 30 dana,
- Obrti koji posluju u sustavu poreza na dobit dostavljaju presliku kompletnog Godišnjeg financijskog izvještaja (GFI) za prethodnu poslovnu godinu potvrđen od FINA-e,
- Obrti koji posluju u sustavu poreza na dohodak dostavljaju presliku ovjerene Prijave poreza na dohodak za prethodnu godinu,
- Preslika obrtnice,
- Preslika ugovora o ortaštvu iz kojeg je vidljiva struktura vlasništva.

(3) Po potrebi Upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

6. Način prijave na Javni poziv

Obavijest o objavi Javnog poziva objavljuje se u dnevnom tisku, a sam Javni poziv na službenoj web-stranici Županije www.dalmacija.hr. Javni poziv će biti otvoren 30 dana od dana objave u dnevnom tisku i web stranici Županije.

Prijava na Javni poziv se podnosi isključivo na Obrascu prijave (Obrazac SDZ A/1) koji će biti objavljen na web stranici županije u rubrici „Natječaji“ i to putem preporučene pošte ili neposredno na pisarnicu u omotnici na adresu Županije:

Puni naziv i adresa
prijavitelja

„NE OTVARAJ“

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM I POMORSTVO
Prijava na Javni poziv
– PODIZANJE KVALITETE TURISTIČKE PONUDE
Domovinskog rata 2
21 000 SPLIT

Ako vanjska omotnica ne sadrži Puni naziv i adresu prijavitelja i oznaku grupe namjene, prijava će se smatrati nevažećom.

Nepotpune prijave kao i one koje se ne odnose na predmet Javnog poziva te prijave koje dođu izvan roka, neće se razmatrati.

Uz Prijavu se prilaže i propisana dokumentacija navedena u ovom Programu i Javnom pozivu, a po potrebi Upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

Korisnici Programa mogu prijaviti samo jedan proizvod/ uslugu /projekt za sufinanciranje.

7. Obrada pristiglih zahtjeva

Po primitku zahtjeva, Upravni odjel za turizam i pomorstvo obavlja administrativnu provjeru dokumentacije te istu dostavlja Povjerenstvu imenovanom od strane Župana, a koje vrednuje pristigle prijave i predlaže iznos potpore.

Pojedinačna visina potpore usklađuje se s ukupnim raspoloživim sredstvima proračuna, te brojem i visinom pristiglih zahtjeva.

Objavom rezultata na mrežnim stranicama Splitsko-dalmatinske županije svi prijavitelji se smatraju obaviješteni o rezultatima Javnog poziva.

S korisnicima potpore sukladno Odluci o raspodjeli sredstava zaključuje se Ugovor o dodjeli bespovratne potpore, a koji sadrži odredbe o nadzoru namjenskog korištenja sredstava, instrumentima osiguranja za dodijeljena sredstva i ostalo.

8. Ostale informacije

Dostavljanjem dokumentacije na ovaj Javni poziv, korisnik sredstava daje odobrenje Splitsko-dalmatinskoj županiji da osnovne podatke o korisniku i o ponuđenom projektu / proizvodu objavi na službenim internet stranicama Splitsko-dalmatinske županije, te u drugim izvještajima.

Kontrolu namjenskog utroška sredstava vršit će nadležno Povjerenstvo i Upravni odjel za turizam i pomorstvo.

Dodatne informacije mogu se dobiti na broju telefona 021/400-092, 400-029, 021/400-011 ili e-poštom: anita.aranza@dalmacija.hr