



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 602-02/14-01/102
URBROJ: 2181/1-08/04-14-0001
Split, 21. ožujka 2014.

PREDSJEDNIKU
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
gosp. Petroslavu Sapunaru

- o v d j e -

**PREDMET : Prijedlog Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu
financiranja materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola
Splitsko-dalmatinske županije u 2014. godini**

Na temelju članka 60. Poslovnika Županijske skupštine („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 13/09 i 2/13), u privitku Vam dostavljamo Prijedlog naveden u predmetu, radi rasprave na sjednici Županijske skupštine.

PRAVNI TEMELJ: Točka V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2014. godini. („Narodne novine“, broj 7/14), točka II.A Programa javnih potreba u osnovnom školstvu Splitsko-dalmatinske županije za 2014. („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/13) i članak 20. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09, 7/10 i 10/10 i 2/13).

STRUČNA IZRADA: Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport

PREDLAGATELJ: Župan

DONOSITELJ: Županijska skupština

IZVJESTITELJ: Zdravko Omrčen, prof., pročelnik Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport

S poštovanjem,

Ž U P A N

Zlatko Ževrnja, dipl. oec.

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2014. godini. („Narodne novine“, broj 7/14), točka II. A Programa javnih potreba u osnovnom školstvu Splitsko-dalmatinske županije za 2014. („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/13) i članak 20. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na ___ sjednici, održanoj _____ 2014., donijela je

ODLUKU
o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja
materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola
Splitsko-dalmatinske županije u 2014. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji za planiranje sredstava minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola, priznatih uvodno opisanom Odlukom Vlade Republike Hrvatske, za financijske i materijalne rashode osnovnih škola Splitsko-dalmatinske županije (u daljnjem tekstu: Županija), u 2014. godini, način isplate tih sredstava, obveze škola izrade i dostavljanja relevantnih podataka i izvješća od značenja za financiranje ovih izdataka i druga pitanja važna za planiranje i isplatu materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola Županije.

Za osiguranje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u Županiji, uvodno opisanom Odlukom Vlade RH, za 2014. godinu za materijalne i financijske rashode (prema ekonomskoj klasifikaciji) osigurana su sredstva u iznosu od ukupno **46.683.214,00** kuna.

Ekonomska klasifikacija materijalnih i financijskih rashoda sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo obuhvaća skupinu 32 – materijalni rashodi i skupinu 34 – financijski rashodi.

Članak 2.

Osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava osnovnih škola za materijalne i financijske rashode

Osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava za materijalne i financijske rashode osnovnih škola jest opseg djelatnosti škola (broj učenika, broj razrednih odjela, broj računala, broj područnih škola, broj zaposlenih) te specifičnost uvjeta rada pojedinih škola (male škole, otočne škole, područne škole...).

U školskoj godini 2013./14. utvrđuje se opseg djelatnosti škola na način kako slijedi:

Red. br.	NAZIV OSNOVNE ŠKOLE	UKUPNO					
		Broj učenika	Broj zaposlenika	Broj odjela	Broj računala	Broj central.škola	Broj područnih škola
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	BOL, BOL	67	22	7	21	2	0
2.	PUČIŠĆA, PUČIŠĆA	169	31	11	38	1	2
3.	VLADIMIRA NAZORA, POSTIRA	112	27	7	27	1	0
4.	SELCA, SELCA	116	25	9	18	1	1
5.	SUPETAR, SUPETAR	352	47	20	39	1	2
6.	MILNA, MILNA	59	29	8	32	1	0
7.	HVAR, HVAR	297	36	16	45	1	0
8.	JELSA, JELSA	215	44	17	27	1	4
9.	ANTE ANĐELINOVIĆ, SUĆURAJ	11	18	4	6	1	1
10.	P. HEKTOROVIĆA, STARI GRAD	183	33	14	22	1	2
11.	STJEPANA RADIĆA, IMOTSKI	1.168	118	63	57	2	6
12.	TIN UJEVIĆ, KRIVODOL	297	46	25	33	1	4
13.	I. GORAN KOVAČIĆ, CISTA VELIKA	88	29	9	34	1	1
14.	ARŽANO, ARŽANO	75	29	12	35	1	1
15.	S. STRAHIMIR KRANJČEVIĆ, LOVREĆ	58	21	8	19	1	3
16.	STUDENCI, STUDENCI	29	20	6	15	1	0
17.	IVAN LEKO, PROLOŽAC	336	49	22	35	1	5
18.	RUNOVIĆ, RUNOVIĆ	189	29	13	33	1	1
19.	ZAGVOZD, ZAGVOZD	104	39	14	34	1	3
20.	ZMIJAVCI, ZMIJAVCI	349	61	28	29	1	4
21.	KNEZA MISLAVA, KAŠTEL SUĆURAC	539	55	24	30	1	0
22.	KNEZA TRPIMIRA, K.KAM.I K.GOMILICA	838	71	35	28	1	1
23.	OSTROG, KAŠTEL LUKŠIĆ	647	83	29	44	1	1
24.	BIJAĆI, KAŠTEL NOVI	743	75	32	37	1	0
25.	PROF. FILIP LUKAS, KAŠTEL STARI	784	74	39	51	1	1
26.	PRIMORSKI DOLAC, PRIM. DOLAC	70	29	8	31	2	0
27.	JOSIPA PUPAČIĆA, OMIŠ	903	96	47	68	3	2

28.	1. LISTOPADA 1942., ČIŠLA	298	52	24	30	1	4
29.	GORNJA POLJICA, SRIJANE	72	31	8	23	2	2
30.	LOVRO MATAČIĆ, OMIŠ	179	20	15	4	1	0
31.	JESENICE, DUGI RAT	490	54	24	25	1	1
32.	DR.FRA KARLO BALIĆ, ŠESTANOVAC	190	38	12	43	1	1
33.	IVANA LOVRIĆA, SINJ	766	65	34	40	1	2
34.	MARKA MARULIĆA, SINJ	672	74	33	23	1	3
35.	FRA PAVLA VUČKOVIĆA, SINJ	659	66	31	43	1	2
36.	STJEPANA RADIĆA, TIJARICA	31	23	6	8	1	2
37.	JAKOVA GOTOVCA, SINJ	187	24	26	5	1	0
38.	DINKA ŠIMUNOVIĆA, HRVACE	315	48	22	36	1	2
39.	KAMEŠNICA, OTOK	454	57	25	99	1	2
40.	IVANA MAŽURANIĆA, HAN	252	40	14	25	1	3
41.	ANTE STARČEVIĆ, DICMO	308	42	17	36	1	1
42.	TRILJ, TRILJ	903	123	53	56	2	10
43.	MILANA BEGOVIĆA, VRLIKA	132	28	8	26	1	0
44.	MAJSTORA RADOVANA, TROGIR	734	63	32	45	1	0
45.	PETRA BERISLAVIĆA, TROGIR	694	69	33	50	1	1
46.	IVANA DUKNOVIĆA, MARINA	231	54	23	33	1	5
47.	KRALJA ZVONIMIRA, SEGET DONJI	298	46	21	11	1	2
48.	VIS, VIS	121	26	8	27	1	0
49.	KOMIŽA, KOMIŽA	89	25	8	30	1	0
50.	VRGORAC, VRGORAC	703	104	45	71	1	11
51.	DON LOVRE KATIĆ, SOLIN	1.018	84	45	70	1	2
52.	VJEKOSLAV PARAČ, SOLIN	604	59	27	42	1	1
53.	KNEZA BRANIMIRA, MUĆ	128	37	14	40	1	2
54.	NEORIĆ-SUTINA, NEORIĆ	96	23	8	35	2	0
55.	BRAĆA RADIĆ, VRBA	77	35	13	20	1	3

56.	PETRA KRUŽIĆA, KLIS	345	46	19	45	1	3
57.	DUGOPOLJE, DUGOPOLJE	306	41	16	52	1	1
58.	DON M. PAVLINOVIĆA, PODGORA	122	37	10	38	1	3
59.	GRADAC, GRADAC	153	46	15	25	1	3
60.	DR FRANJE TUĐMANA, BRELA	121	31	8	21	1	1
61.	B. GRANIĆA MEŠTRA, BAŠKA VODA	163	31	9	25	1	1
62.	TUČEPI, TUČEPI	177	33	9	27	1	0
63.	GROHOTE, GROHOTE	63	24	8	28	1	0
64.	STROŽANAC, STROŽANAC	895	71	37	68	1	0
65.	KRALJICE JELENE, SOLIN	953	86	46	60	1	2
	UKUPNO ŽUPANIJA	22.797	3.092	1.333	2.273	73	121

Članak 3.

Planiranje materijalnih i financijskih rashoda škola

Materijalne i financijske izdatke troškova u grupama Računskog plana za proračunsko računovodstvo:

- 3211 službena putovanja
- 3213 stručno usavršavanje zaposlenika
- 3214 ostale naknade troškova zaposlenicima
- 3221 uredski materijal i ostali materijalni rashodi
 - uredski materijal
 - pedagoška dokumentacija
 - literatura
 - ostali materijal
- 3222 materijal i sirovine
- 3224 materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje
- 3225 sitan inventar i auto gume
- 3227 službena, radna i zaštitna odjeća i obuća
 - usluge telefona, pošte, bez prijevoza učenika (vlastiti i ugovoreni)
- 3231 ugovoreni
- 3232 usluge tekućeg i investicijskog održavanja
- 3233 usluge promidžbe i informiranja
- 3234 komunalne usluge
- 3237 intelektualne i osobne usluge
- 3238 računalne usluge
- 3239 ostale usluge
- 3241 naknade troškova osobama izvan radnog odnosa
- 3291 naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i sl.
- 3292 premije osiguranja

- 3293 reprezentacija
- 3294 članarine
- 3295 pristojbe i naknade
- 3299 ostali nespomenuti rashodi poslovanja
- 3431 bankarske i usluge platnog prometa
- 3433 zatezne kamate
- 3434 ostali nespomenuti financijski rashodi

škole planiraju na osnovi broja učenika, broja razrednih odjela, veličine škole, broja područnih škola, broja računala te statusa otočne škole, a mjerila su mjesečne, odnosno godišnje cijene prema slijedećim elementima:

- cijena po učeniku u iznosu od 16,44 kn mjesečno
- cijena po razrednom odjelu u iznosu od 193,00 kn mjesečno
- cijena ovisno o veličini škole:
 - a) škole koje imaju do 300 učenika u iznosu od 3.500,00 kn mjesečno
 - b) škole od 301 do 800 učenika u iznosu od 3.000,00 kn mjesečno
 - c) škole s preko 801 učenika 2.500 kn mjesečno
- cijena po područnoj školi u iznosu od 1.000,00 kn mjesečno
- za korištenje i održavanje informatičke opreme 40,00 kn po računalu mjesečno
- za povećane troškove otočnoj školi dodatak u iznosu od 1.300,00 kn mjesečno.

Pored troškova iz prethodnog stavka, iznimno Osnovnoj školi Ostrog, priznaju se povećani troškovi za rad botaničkog vrta, u visini od 4.500,00 kn mjesečno.

Školama koje imaju vlastite autobuse priznaju se povećani troškovi za održavanje. (OŠ HRVACE, OŠ TIJARICA).

Isplata sredstava za naprijed navedene materijalne i financijske rashode izvršava se školama po računima koje iskazuju na obrascu Zahtjev za isplatu sredstava, u pravilu jednom, a iznimno dva puta mjesečno, do visine sredstava koja se dobiju primjenom kriterija iz prethodnog stavka.

Uz zahtjev iz prethodnog stavka škola dostavlja specifikaciju računa.

Na traženje Županije škole su obvezne dostaviti i preslike računa iz specifikacije.

Članak 4.

Materijalne izdatke troškova u grupama:

- 3223 energija
- 3231 prijevoz učenika
- 3235 zakupnine i najamnine
- 3236 zdravstvene i veterinarske usluge

škole planiraju po kriteriju stvarnog troška.

Članak 5.

Materijalni rashodi iz članka 4. (u daljnjem tekstu: tekući izdaci) plaćaju se prema kriteriju stvarnog izdatka i to po ispostavljenim računima dobavljača za isporučenu robu i usluge i iskazuju na Zahtjevu za isplatu sredstava.

Škola mora imati svu dokumentaciju potrebnu za isplatu dobavljaču.

Kontrolu namjenskog trošenja sredstava vrši nadležno upravno tijelo Županije prema potrebi.

Iznimno od stavka 1. ovog članka usluge prijevoz učenika i lož ulje za sve škole nabavljaju se jedinstveno u postupku javne nabave koju objedinjeno, u ime i za račun škola provodi Županija.

Troškove za lož ulje isplaćuje Upravni odjel za prosvjetu na temelju računa dobavljača i narudžbenice škole, sve prema Ugovoru o isporuci lož ulja sklopljenim u postupku javne nabave .

Članak 6.

Prijevoz učenika

Osnovnim školama se osiguravaju sredstva za prijevoz učenika sukladno članku 69. *Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi*, („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12 i 86/12).

1) Usluge prijevoza učenika, u naručuju se u postupku javne nabave , kojeg u ime i za račun škola, objedinjeno provodi Županija (ugovoreni prijevoz).

2) Iznimno, uz pisanu suglasnost Odjela za prosvjetu, kulturu i šport , usluge prijevoza može naručiti škola. (vlastiti prijevoz).

3) Prijevoz učenika vrše i škole koje imaju vlastite školske autobuse (vlastiti prijevoz).

4) Troškovi prijevoza mogu se, na prijedlog škole priznati i roditeljima ili starateljima koji prevoze djecu za koju na drugi način nije osiguran prijevoz. (vlastiti prijevoz).

Izdaci za prijevoz učenika iskazuju se na tablici: PRIJEVOZ UČENIKA - UGOVORENI PRIJEVOZ, / - VLASTITI PRIJEVOZ .

Izdatke škola za prijevoz učenika Odjel za prosvjetu, kulturu i šport će doznavačavati prijevozniku odabranom u postupku javne nabave, izravnim doznakama prijevozniku na temelju ispostavljenog računa i potvrde škole o uredno izvršenim uslugama prijevoza za svaki mjesec .

Odjel za prosvjetu, kulturu i šport vrši računsku kontrolu ispostavljenog računa prijevoznika (UGOVORENI PRIJEVOZ), na temelju cijene iz zaključenog ugovora i radnih dana za koje je prijevoz izvršen.

Ovjerenu tablicu izdataka za ugovoreni prijevoz i original računa Odjel za prosvjetu, kulturu i šport dostavlja Upravnom odjelu za proračun i financije s nalogom za isplatu.

Škole koje vrše prijevoz vlastitim prijevoznim sredstvom (školski autobus), odnosno škole koje su uz suglasnost Odjela za prosvjetu, kulturu i šport ugovorile usluge prijevoza, izdatke iskazuju na tablici PRIJEVOZ UČENIKA - VLASTITI PRIJEVOZ na kojoj iskazuju broj učenika u prijevozu i relacije u kilometrima te likvidirane račune za gorivo, troškove registracije i troškove servisiranja - održavanja.

Škola je dužna za popravak i servisiranje vozila u svom vlasništvu koja koristi za prijevoz učenika čiji su izdaci veći od 10.000,00 kn ishoditi prethodnu suglasnost Odjela za prosvjetu, kulturu i šport .

Ako škola osim za prijevoz učenika isto prijevozno sredstvo koristi i za druge potrebe, izdatke za to prijevozno sredstvo razgraničava i Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport dostavlja samo razmjernan dio izdataka koji se odnosi na prijevoz učenika.

Ako je prijevoz učenika izvršen od strane roditelja ili staratelja istima će se posredstvom škole isplatiti troškovi u visini od 3,00 kune po prijeđenom kilometru (za jedno prijevozno sredstvo).

Izdatke za prijevoz učenika koji vrše roditelji ili staratelji, škola dostavlja Odjelu za prosvjetu, kulturu i šport na tablici: **PRIJEVOZ UČENIKA - VLASTITI PRIJEVOZ**, uz specifikaciju obračuna za svakog učenik, najkasnije do 10. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 7.

Zakupnine za zakupljeni prostor i opremu

Izdaci za uzimanje u zakup prostora priznaju se školama pod uvjetom da su prije zaključivanja ugovora o uzimanju u zakup prostora ili opreme prethodno pribavile pisanu suglasnost Odjela za prosvjetu, kulturu i šport, u kojoj je utvrđena i godišnja visina izdatka za zakupnine.

Izdaci za zakupnine ne financiraju se osnovnim umjetničkim školama.

Članak 8.

Pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine

Školama se priznaju troškovi za pedagošku dokumentaciju za kraj, odnosno početak školske godine koju škola naručuje prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije koji propisuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta .

Članak 9.

Zdravstveni pregledi zaposlenika škole

Izdaci za zdravstvene preglede zaposlenika priznaju se u skladu s propisima o zdravstvenom osiguranju, odnosno odredbama TKU.

Članak 10.

Materijal i dijelovi za tekuće i održavanje

Izdaci za materijal i dijelove za tekuće održavanje, u smislu ove odluke su :

- materijal i dijelovi za tekuće održavanja građevinskih objekata
- materijal i dijelovi za tekuće održavanje postrojenja i opreme
- materijal i dijelovi za tekuće održavanje transportnih sredstava i ostali materijal i dijelovi

Članak 11.

Usluge tekućeg održavanja

Usluge tekućeg održavanja škola obuhvaćaju:

- usluge tekućeg održavanja građevinskih objekata
- usluge tekućeg održavanja postrojenja i opreme
- usluge tekućeg održavanja transportnih sredstava i ostale usluge

Članak 12.

Komunalne usluge

Školama se priznaju izdaci za komunalne usluge koje obuhvaćaju:

- opskrbu vodom, iznošenje i odvoz smeća, deratizacija i dezinfekcija, dimnjačarske i ekološke usluge.

Članak 13.

Premije osiguranja

Premije osiguranja obuhvaćaju:

- premije osiguranja prijevoznih sredstava, premije osiguranja ostale imovine, premije osiguranja zaposlenika.

Članak 14.

Otklanjanje kvarova koji ugrožavaju sigurnost učenika i rad škole

Za slučaj nastanka kvara čije ne otklanjanje **ugrožava sigurnost učenika i rad škole, školi će se osigurati sredstva za otklanjanje takvih kvarova po posebnoj odluci župana.**

O nastanku kvara u smislu prethodnog stavka škola odmah usmeno i u pisanoj formi obavještava Odjel za prosvjetu, kulturu i šport koji će usmeno ili pisanim putem, ovisno o karakteru nastalog kvara i procjeni neposredne ugroženosti učenika ili zaposlenih, odobriti radove na otklanjanju takvih kvarova.

Kod narudžbe radova i usluga potrebnih za otklanjanje kvarova škole su obvezne postupati po naputcima Odjela za prosvjetu te sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Račun za radove radi otklanjanja kvarova, u smislu ovog članka, mora sadržavati specifikaciju izvršenih radova ili usluga po vrsti, količini i jediničnoj cijeni.

Odjel za prosvjetu, kulturu i šport dužan je kontrolirati namjensko trošenje ovih sredstava.

Članak 15.

Iskazivanje i razgraničavanje tekućih izdataka - planiranje i izvršenje

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste osnovna i srednja škola ili dvije osnovne škole obvezatne su razgraničiti tekuće izdatke na način kako slijedi:

1) tekuće izdatke koje škola financira iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiroračune prema kriterijima koji su utvrđeni u članku 3. ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja, i o tome izvješćuju Odjel za prosvjetu, kulturu i šport . Ako škole ne postignu sporazum, Odjel za prosvjetu, kulturu i šport je dužan posredovati u zaključivanju tog sporazuma ili za određivanje nositelja, kriterija za razgraničavanje, rokove obračuna i plaćanja tekućih izdataka.

2) tekuće izdatke koje Županija financira prema kriteriju stvarnog troška tekućeg izdatka koji je utvrđen u članku 4. ove Odluke, škole razgraničavaju na način da sporazumno utvrde jednog nositelja tih izdataka koji te izdatke iskazuje na utvrđenim tablicama. Ako škole ne postignu sporazum o nositelju tih izdataka primjenjuje se postupak utvrđen u prethodnoj točki.

Članak 16.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste srednja i osnovna škola ili dvije srednje škole obvezatne su razgraničiti tekuće izdatke na način kako slijedi:

1) tekuće izdatke koje škole financiraju iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiro račune prema kriterijima koji su utvrđeni u članku 3. ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja, i o tome izvješćuju Odjel za prosvjetu, kulturu i šport. Ako škole ne postignu sporazum, Odjel za prosvjetu, kulturu i šport je dužan posredovati u zaključivanju tog sporazuma ili za određivanje nositelja, kriterija za razgraničavanje, rokove obračuna i plaćanja tekućih izdataka.

2) tekuće izdatke koje Županija financira prema kriteriju stvarnog troška (članak 4. ove Odluke) , škole razgraničavaju na način da sporazumno utvrde jednog nositelja tih izdataka koji te izdatke iskazuje na utvrđenim tablicama. Ako škole ne postignu sporazum o nositelju tih izdataka primjenjuje se postupak iz prethodne točke.

Članak 17.

U skladu s kriterijima i mjerilima iz ove Odluke tekuće troškove škola iskazuje planskim i stvarnim izdacima po računima.

Nalogodavci svih tekućih izdataka su škole i Odjel za prosvjetu, kulturu i šport.

Odgovorne osobe za tako iskazane, razgraničene tekuće troškove su ravnatelj škole i pročelnik Odjela za prosvjetu, kulturu i šport koji su odgovorni za točnost, pravodobnost i istinitost iskazanih podataka o tekućim izdacima na utvrđenim tablicama na temelju kojih Upravni odjel za proračun i financije vrši plaćanja, kao i za namjensko trošenje tih sredstava.

Upravni odjel za proračun i financije nakon plaćanja dostavlja školi izvješće o plaćanjima koje predstavlja dokument za knjigovodstvenu dokumentaciju namjenske upotrebe takvih sredstava.

Škola i Odjel za prosvjetu, kulturu i šport dužni su uskladiti plaćanje tekućih izdataka prema iskazanim zahtjevima i dostavljenim izvješćima Upravnog odjela za proračun i financije.

Dužna je škola za sva sredstva koja ostvari iz Županijskog proračuna dostaviti tromjesečna izvješća, a za šest mjeseci, odnosno godinu dana dokumentaciju potrebne za izradu konsolidiranih izvješća, u zakonskim rokovima.

Članak 18.

Na temelju ove odluke nadležno tijelo škole dužno je donijeti financijski plan za 2014. godinu na četvrtoj razini računskog plana.

Financijski planovi škola sastoje se od prihoda i rashoda i obrazloženja. Prihodi se iskazuju po vrstama i izvorima iz kojih potječu (sredstva državnog proračuna, iz županijskog - decentralizacija, vlastita sredstva po vrstama i sredstva pomoći, a rashodi po ekonomskoj klasifikaciji na petoj razini.

Obrazloženje financijskog plana treba sadržati podatke koji su osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava (broj objekata, djelatnika, učenika, razrednih odjela...), obrazloženje vlastitih prihoda i drugih prihoda, plan javne nabave za robe, radove i usluge koje se razvrstavaju u istovrsne skupine (prema statističkoj nomenklaturi ili prema računskom planu).

Članak 19.

Škole su dužne postupati u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Napatkom o ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji rashoda/izdataka i Zakonu o javnoj nabavi, odnosno Uredbi o postupku nabave , radova i usluga male vrijednosti.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA:
URBROJ:
Split,

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Petroslav Sapunar, prof.

DOSTAVITI:

1. Osnovnim školama SDŽ– svima
2. Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport, ovdje
3. Upravni odjel za proračun i financije, ovdje
4. Službeni glasnik, ovdje
5. Pismohrana, ovdje

O B R A Z L O Ž E N J E

Sukladno odredbama Odluke Vlade RH, o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom školstvu u 2014. godini (Narodne novine broj 7 /14), Splitsko dalmatinskoj županiji bilancirana su sredstva za materijalne i financijske rashode osnovnih škola u ukupnom iznosu od 46.683.214,00 kuna.

Ova sredstva namijenjena su za osiguranje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola, odnosno za financiranje materijalnih i financijskih rashoda i naknada nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

Osigurana sredstva za materijalne i financijske rashode u osnovnom školstvu 2014. godine planirana su na razini a protekle godinu+e. Kako ni u 2014. godini Županiji nisu priznata povećana sredstva tzv. novih programa (stavlanje u funkciju novih prostora i povećanje opsega prijevoza), nastavlja se **realan pad sredstava na stavkama koje predstavljaju iskaz pedagoškog standarda osnovnih škola Županije u 2014. koji je u 2013. iznosio preko 15 % u odnosu na 2012. godinu**

Ovdje treba istaknuti da su troškovi novih, proširenih programa u školama Županije planirana u iznosu od ukupno 2.330.000,00 kn .

Radi se prvenstveno o povećanim troškovima prijevoza učenika, koji Županiji nisu priznati u 2013. te povećanim troškovima nužnim za stavljanje u funkciju novih prostora u visini od 730.000,00 kn (nova OŠ U K. NOVOM, PŠ OKRUG, dogradnja OŠ STROŽANAC) .

S tim u vezi u 2014. godini pedagoški standard osnovnog školstva u Županiji ima realan pad iznad tog prosjeka u RH .

Radi razumijevanja ove problematike navodi se podatak da u ovoj Županiji, troškovi prijevoza učenika u 2014. godini čini preko 46,6% ukupnih materijalnih rashoda osnovnog školstva (od 46.683.214,00 kn bilanciranih nam za materijalne rashode u 2014. godini za prijevoz učenika planira se 21.800.000,00 kn). Za usporedbu ovi troškovi su u 2012. iznosili 43% , a u 2011. (u kojoj su sredstva za materijalni i financijske rashode naših škola iznosila 51.000.000,00 kuna) 40% ukupnih troškova.

Dakle, dok se sredstva za minimalni standard škola umanjuju, troškovi prijevoza učenika se povećavaju što jasno ukazuje na činjenicu da troškovi prijevoz učenika direktno utječu na smanjivanje pedagoškog standarda naših škola.

Ovdje se napominje da sudjelovanje troškova prijevoza učenika kod nekih nositelja decentralizirane funkcije (npr. Grad Split i Makarska), iznose ispod 10% ukupnih materijalnih rashoda, pa povećanje troškova prijevoza ne može značajno utjecati na ukupan pedagoški standard škola.

Sve ovo navodi se u prilog tvrdnji da troškovi prijevoza učenika, u ovoj i sličnim sredinama, bitno ugrožavaju ostali pedagoški standard škola.

Budući se radi o troškovima na koje nije moguće utjecati, (zakonom zajamčeno pravo na besplatan prijevoz i obveza osnivača osigurati taj prijevoz), ova činjenica bi se morala uvažiti kod bilanciranja sredstava za minimalni standardna razini RH.

U našim školama u prijevozu je preko 6500 učenika , što je posljedica uvjeta u kojima naše škole rade. U Županiji je **65 centralnih i 114 područnih** škola iz kojih se učenici od petog do osmog razreda, u većini slučajeva, prevoze u matične škole udaljene i do 40 km u jednom smjeru. Također, izgradnja novih prometnica, brzih cesta i autoputa, utječe na povećanje potreba za prijevozom učenika (sigurnost učenika). Dio naših škola radi u krugu promjera i do 80 km.

Slijedom iznijetog jasno je da **neselektivan pristup** kod bilanciranja sredstava za minimalni pedagoški standard osnovnih škola u RH, ozbiljno **dovodi u pitanje normalno odvijanje nastavnih planova i programa u našim školama.**

To je razlog što ova Županija već nekoliko godina inzistira na izmjeni kriterija bilanciranja sredstava za minimalni pedagoški standard, odnosno na ravnopravnijoj raspodijeli raspoloživih sredstava u RH, na način da se iz ukupno raspoloživih sredstava najprije namire troškovi proširenih programa (tamo gdje takvi programi postoje), a nakon toga ukupna sredstva bilanciraju prema utvrđenim kriterijima. Samo tako bi bilo moguće osigurati makar približno jednake uvjete rada u svim školama u RH.

Odlukom su utvrđuje osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava za materijalne i financijske izdatke osnovnih škola, odnosno opseg djelatnosti po školama u školskoj godini 2013./2014.

Školama se utvrđuje obveza planiranja troškova za materijalne i financijske izdatke u okviru planiranih sredstava i na način utvrđen propisima za proračunske korisnike.

Troškove utvrđeni u čl. 3. Odluke (tzv. opći izdaci) škole planiraju i troše prema kriterijima broja učenika, broja razrednih odjela, broja zgrada, statusa otočne škole, veličine škole, broja računala ... Sredstva se školama isplaćuju na temelju zahtijeva škola uz obvezu usklađivanja, odnosno pravdanja namjenskog utroška sredstava.

Umanjenje sredstava po školama u 2014. godini prvenstveno se odnosi na opće troškove iz članka 3. Odluke, koji troškovi predstavljaju iskaz pedagoškog standarda škola. Ova sredstva u 2014. godini umanjena su za gotovo 30 % u odnosu na 2011. godinu, pa će škole i u ovoj godini vrlo teško osigurati uvjete za normalno odvijanje nastavnog plana i programa.

Troškovi utvrđeni u čl. 4. škole planiraju primjenom kriterija iz ove Odluke (energija, prijevoz učenika i zakupnine), a isplaćuju se po kriteriju stvarnog troška.

Troškovi za otklanjanje kvarova koji ugrožavaju sigurnost učenika školama kao i nabavka opreme planira se osigurati iz **matičnog dijela proračuna**, prema posebnom odlukom župana. **Ovo ujedno znači da Županija vlastitim sredstvima, umjesto tzv. šireg standarda zapravo financira minimalni pedagoški standard kojeg bi trebalo osigurati iz sredstava decentralizacije.**

Odlukom se škole obvezuju na donošenje odgovarajućih financijskih planova i dostavu izvješća. Kod propisivanja postupaka dostavljanja relevantnih podataka za financiranje materijalnih i financijskih rashoda i načina njihova plaćanja vodilo se računa o zakonskim propisima, načelu ekonomičnosti i efikasnosti rada, kao i smjericama Upravnog odjela za proračun i financije.

Sukladno odredbama točke VII. uvodno navedene Odluke Vlade RH, nositelji decentraliziranih funkcija osnovnog školstva, dužni su donijeti vlastite odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2014. godinu u okvirima bilanciranih prava – sredstava i po namjenama utvrđenim u toj Odluci.

Podaci o broju učenika i razrednih odjela po školama uzeti su iz E-matlce koju vodi MZOS.